



รายงานการประเมินตนเอง
(Self-Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2559



คณะพยาบาลศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

คำนำ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยซึ่งได้ดำเนินการจัดการศึกษา ในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2542 พันธกิจของคณะพยาบาลศาสตร์ครอบคลุม การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำงานบำรู้งศิลปวัฒนธรรม บุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์ ทุกระดับทั้งผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และนิสิต ได้นำระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามาประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายการปฏิบัติงานตามพันธกิจทั้ง 4 ด้าน ตลอดจนการจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับคณะ โดยนำผลการประเมินคุณภาพมาทบทวนและปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปีเพื่อพัฒนาคณะพยาบาลศาสตร์ ให้เป็นสถาบันการศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ในการนี้คณะพยาบาลศาสตร์ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2559 เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ ทั้งในด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การทำงานบำรู้งศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งการบริหารจัดการในภาพรวมของคณะพยาบาลศาสตร์

คณะพยาบาลศาสตร์ ขอขอบคุณคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน มา ณ โอกาสนี้

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สิงหาคม 2560

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	7
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ	10
อัตลักษณ์และเอกลักษณ์	11
โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	11
รายชื่อผู้บริหาร ประจำปีการศึกษา 2558.....	13
หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	14
จำนวนนิสิตจำแนกตามชั้นปีการศึกษา	14
จำนวนอาจารย์และบุคลากร.....	15
ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณ	19
ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับอาคารสถานที่	19
แผนและผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2558	20
สรุปผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ ประจำปีการศึกษา 2558	27

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพ

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ สกอ. 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	29
ตัวบ่งชี้ สกอ. 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	31
ตัวบ่งชี้ สกอ. 1.4 จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	33
ตัวบ่งชี้ สกอ. 1.5 การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี	35
ตัวบ่งชี้ สกอ. 1.6 กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี	40

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ สกอ. 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	46
ตัวบ่งชี้ สกอ. 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์.....	52
ตัวบ่งชี้ สกอ. 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	56

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ สกอ. 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	62
---	----

องค์ประกอบที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ สกอ. 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม.....	67
---	----

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ สกอ. 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับ ติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	70
ตัวบ่งชี้ สกอ. 5.2 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร	108
ตัวบ่งชี้ มศว 5.1 การบริหารจัดการแบบลีน (Lean Management)	116
ตัวบ่งชี้ มศว 5.2 การดำเนินการตามมาตรการรักษาสีงแวดล้อม และประหยัดพลังงาน.....	120

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์จุดแข็ง และโอกาสพัฒนา

ผลการวิเคราะห์จุดแข็ง และโอกาสพัฒนา แต่ละตัวบ่งชี้	124
--	-----

ภาคผนวก

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

ผลดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ เจริญคุณภาพ คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 รายชื่อผู้บริหาร คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	13
ตารางที่ 2 ชื่อหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตที่เปิดสอน	14
ตารางที่ 3 จำนวนนิสิตจำแนกตามชั้นปีที่ศึกษา	14
ตารางที่ 4 รายชื่อและจำนวนอาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษา และ ตำแหน่งทางวิชาการ	15
ตารางที่ 5 สรุปจำนวนอาจารย์จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ	17
ตารางที่ 6 รายชื่อและจำนวนบุคลากร สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์	19
ตารางที่ 7 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณ	20
ตารางที่ 8 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับอาคาร สถานที่	21

สารบัญแผนภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 : อาคาร และที่ตั้งของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	9
ภาพที่ 2 : โครงสร้างองค์กร	11
ภาพที่ 3 : โครงสร้างบริหารองค์กร	12

ข้อมูลทั่วไป คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประวัติคณะพยาบาลศาสตร์

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นสถาบันการศึกษาจัดตั้งขึ้นเพื่อผลิตพยาบาลทำหน้าที่ดูแลทางด้านสุขภาพของประชาชน ค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้สาขาพยาบาลศาสตร์ที่ทันสมัย เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาทางด้านสุขภาพ พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติการพยาบาลให้มีความทันสมัย ทันต่อความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีด้านวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ตลอดจนให้บริการวิชาการแก่บุคลากรในวิชาชีพพยาบาลรวมทั้งประชาชนทั่วไป

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับการรับรองสถาบันการศึกษาพยาบาลและการผดุงครรภ์ จากสภาการพยาบาลเป็นระยะเวลา 5 ปีการศึกษา (ปีการศึกษา 2558 – 2562)

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีประวัติความเป็นมาในการจัดตั้ง ดังนี้

แผนการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้กำหนดไว้ตั้งแต่ ปี พ.ศ.2534 โดยเป็นโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ ภายใต้ความรับผิดชอบของสำนักงานอธิการบดี

วันที่ 20 กันยายน พ.ศ.2538 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้โอนความรับผิดชอบโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ จากสำนักงานอธิการบดี ไปอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยปรับโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์เป็นโครงการภาควิชาพยาบาลศาสตร์ในสังกัดคณะแพทยศาสตร์

วันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2540 คณะกรรมการโครงการฯ เฉพาะกิจ ซึ่งมีรองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ บุญทอง เป็นประธานฯ ได้นำเสนอหลักสูตรและปรับโครงการจัดตั้งภาควิชาพยาบาลศาสตร์ เป็นโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และได้รับอนุมัติในการประชุมสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 3/2540 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2540

วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2540 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้นำหลักสูตรและโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ เสนอต่อทบวงมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ให้ความเห็นชอบในหลักการและให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้ แต่เนื่องจากประเทศประสบปัญหาภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ รัฐบาลโดยมติคณะรัฐมนตรี ได้มีนโยบายชะลอการจัดตั้งหรือเพิ่มหน่วยงานใหม่ทั้งหมดในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระยะเวลาที่ 8 ไว้ก่อน

วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2542 คณะพยาบาลศาสตร์ได้เปิดสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยเปิดรับนิสิตรุ่นแรก จำนวน 36 คน

วันที่ 10 เมษายน พ.ศ.2543 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้มีประกาศให้โครงการจัดตั้ง คณะพยาบาลศาสตร์ มีสถานภาพเป็นคณะวิชา โดยเป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ครั้งที่ 3/2543 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ.2543 สภามหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี บุญทอง ประธานการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นรักษาราชการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2543

วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ.2545 รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศรี บุญทอง เกษียณอายุราชการจาก มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปฏิบัติงานตำแหน่งคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่ 002/2546 ลงวันที่ 7 มกราคม พ.ศ.2546

วันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ.2546 คณะพยาบาลศาสตร์ ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (ระยะเวลา 1 ปีการศึกษา) โดยเปิดรับนิสิตรุ่นละ 100 คน

วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ.2547 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ เสด็จพระราชดำเนินเป็นองค์ประธานทรงเปิดอาคารคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์

วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ.2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามอาคารคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่า “อาคารศรีนครินทร์”

วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ.2548 คณะพยาบาลศาสตร์ ได้เปิดสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ต่อเนื่อง) ภาคสมทบ โดยจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์ – อาทิตย์ (ปัจจุบันปิดหลักสูตรนี้แล้ว)

วันที่ 6 มีนาคม พ.ศ.2550 รองศาสตราจารย์ศศิธร วรรณพงษ์ ได้รับแต่งตั้งเป็นคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ คนที่ 2 วาระที่ 1 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 07/2550 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2550 และในวาระที่ 2 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 11/2554 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2554 ถึงวันที่ 5 มีนาคม 2558

วันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ.2558 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทศนียา วังสะจันทานนท์ ได้รับแต่งตั้งเป็นคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์คนที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 18 มิถุนายน 2558 – 17 มิถุนายน 2562 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 25/2558 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2558

วันที่ 21 เมษายน พ.ศ.2559 มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 21 พฤษภาคม 2559 เป็นต้นไป โดยคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นส่วนงานในกำกับของมหาวิทยาลัยตามมาตรา 9 ของพระราชบัญญัติ

ปัจจุบันคณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนใน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต และคณะพยาบาลศาสตร์ ยังได้รับมอบหมายจากสภาการพยาบาลให้เป็นสถาบันหลักในการจัดการศึกษา ต่อเนื่องสาขาพยาบาลศาสตร์ โดยจัดการศึกษาอบรมในหลักสูตรต่างๆ

อาคารและที่ตั้ง

อาคารของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีชื่อเรียกว่า อาคารศรีนครินทร์ ภายในอาคาร มีพื้นที่ใช้สอย 15,450.67 ตารางเมตร และมีพื้นที่ภายนอกรวม 7 ไร่ ตั้งอยู่ที่ ถนนบริเวณมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ เลขที่ 63 หมู่ 7 ถนนรังสิต – นครนายก ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก 26120 โทรศัพท์ : 0-2649-5000 ต่อ 21800 Website: <http://nurse.swu.ac.th>



ภาพที่ 1 : อาคารและที่ตั้งของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์

ปรัชญา (Philosophy)

ความรู้คู่คุณธรรม นำคุณภาพชีวิตสู่สังคม

ปณิธาน (Pledge)

มุ่งมั่นผลิตบัณฑิตทางด้านสุขภาพที่มีความรู้ คู่คุณธรรม สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม ให้บริการชุมชน เพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลชั้นนำ ในการผลิตบุคลากรทางด้านสุขภาพ ที่มีความรู้ คู่คุณธรรม สร้างสรรค์งานวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม ในระดับชุมชน ระดับชาติและนานาชาติ

พันธกิจ (Mission)

๑. ผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ที่มีความรู้คู่คุณธรรม สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
๒. สร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และการศึกษาด้านสุขภาพบริการวิชาการด้านสุขภาพอย่างมีส่วนร่วม โดยบูรณาการกับพันธกิจหลัก เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมอย่างมีคุณภาพ
๓. ส่งเสริม ทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ บริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์ (Object)

1. ผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ที่มีคุณภาพและมีคุณธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม ในระดับชุมชน ระดับชาติและนานาชาติ
2. สร้างและเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ในศาสตร์ทางการพยาบาล และการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้จริงและแพร่หลาย
3. ให้บริการวิชาการที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของประชาชน สังคม และบุคลากร ในวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
4. อนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน วัฒนธรรมและศิลปะ จารีตประเพณีอันดีงามของไทย
5. บริหารจัดการองค์กรด้วยการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สนับสนุนการบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในคณะพยาบาลศาสตร์

อัตลักษณ์และเอกลักษณ์

1) อัตลักษณ์

นิสิตคณะพยาบาลศาสตร์มีทักษะสื่อสาร

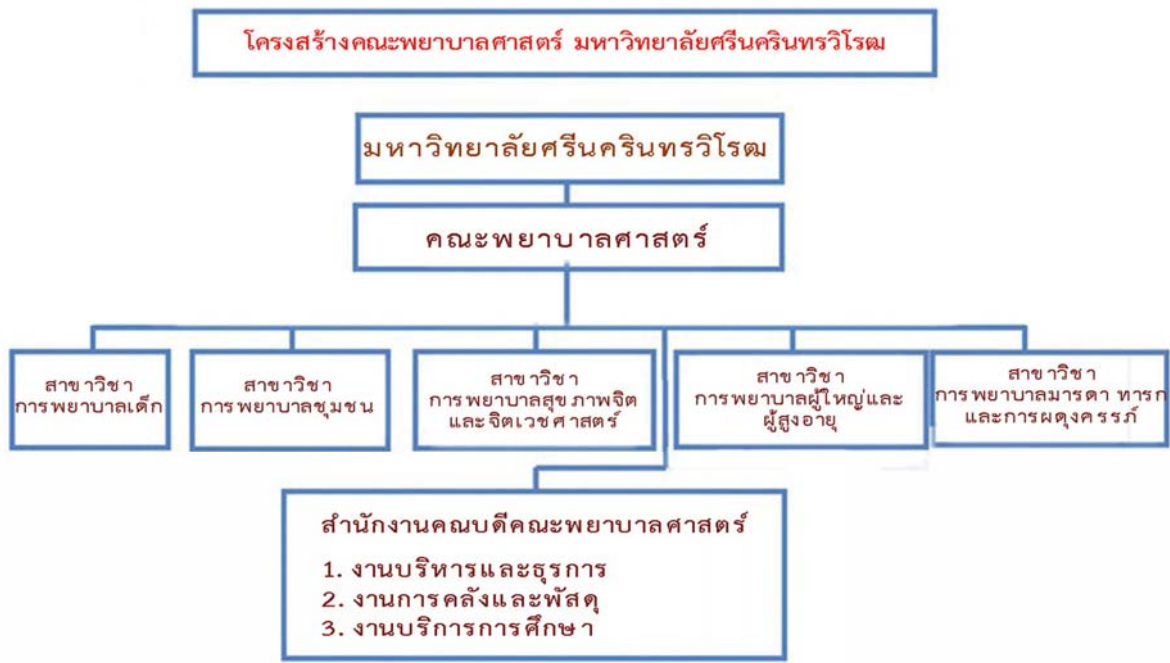
2) เอกลักษณ์

บริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วมเพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง และยั่งยืน

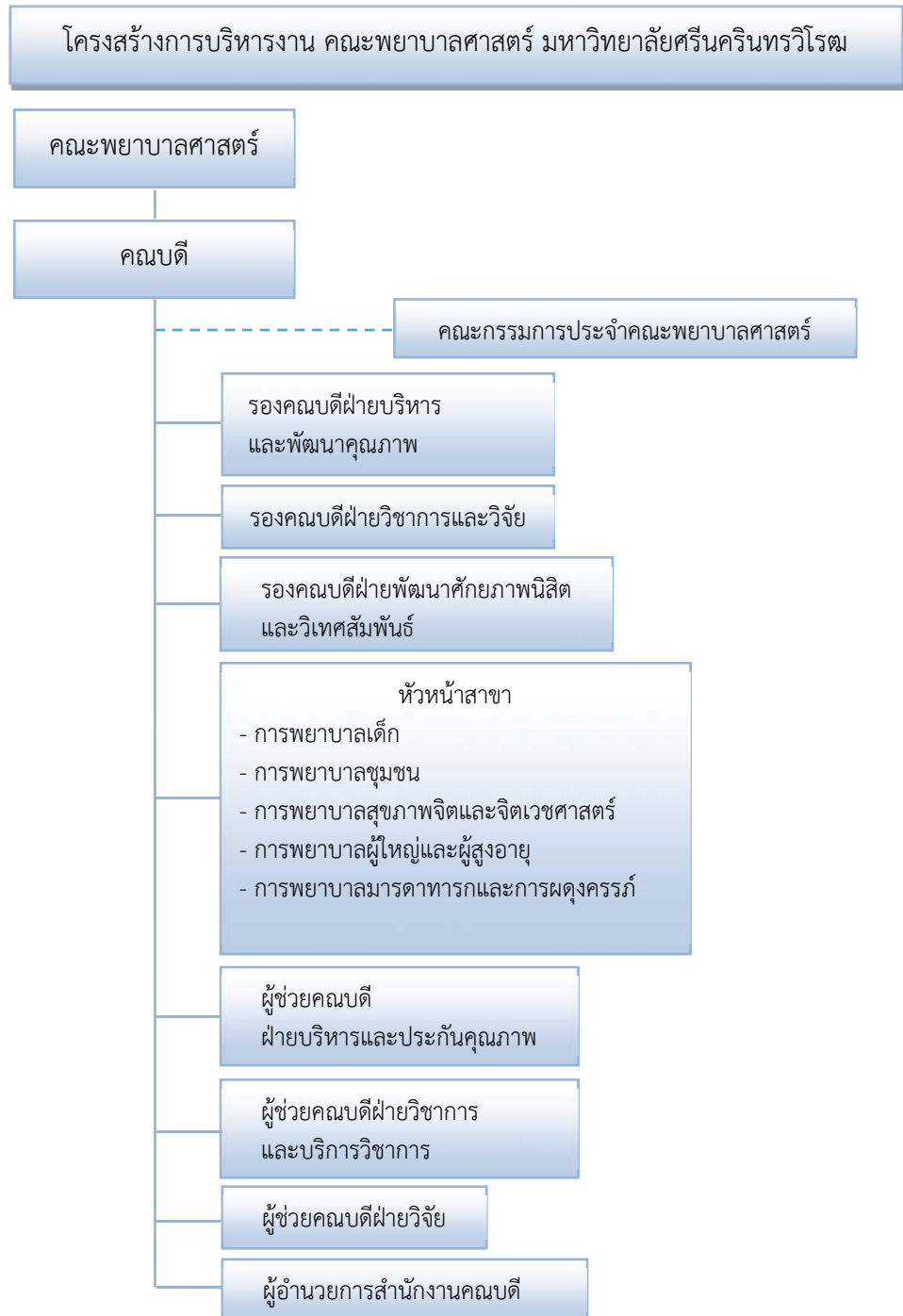
โครงสร้างการบริหารงาน

ตามมติที่คณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2560 วันที่ 23 มิถุนายน 2560 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องการปรับโครงสร้างคณะพยาบาลศาสตร์ และมีการอนุมัติการปรับโครงสร้างคณะพยาบาลศาสตร์ มีโครงสร้างการบริหารคณะฯ ดังต่อไปนี้

ภาพที่ 1 : แสดงโครงสร้างคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ภาพที่ 2 : แสดงโครงสร้างการบริหารงาน คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ตารางที่ 1 รายชื่อผู้บริหาร คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา 2559

ลำดับที่	รายนาม	ตำแหน่ง
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนียา ว่างสะจันทานนท์	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา รัชมีพงศ์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
4	อาจารย์ ดร.วิมลวรรณ เลิศวงศ์เผ่าพันธุ์	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตและวิเทศสัมพันธ์
5	อาจารย์ ดร.จารุวรรณ ไผ่ตระกูล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ
6	อาจารย์ ดร.มยุรฉัตร กันยะมี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ
7	อาจารย์ ดร.สิรินุช บุรณะเรืองโรจน์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนิดา วิสุทธิพานิช	หัวหน้าสาขาวิชาการพยาบาลเด็ก
9	รองศาสตราจารย์ พ.ต.อ.หญิง ดร.เอื้อญาติ ชูชื่น	หัวหน้าสาขาวิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวชศาสตร์
10	อาจารย์ ดร.นิลภา จิระรัตนวรรณะ	หัวหน้าสาขาวิชาการพยาบาลชุมชน
11	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงเดือน รัตนมงคลกุล	หัวหน้าสาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
12	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชฎาภรณ์ วัฒนวิไล	หัวหน้าสาขาวิชาการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์
13	นายวัฒน์ชัย พิริยะศรีแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

หลักสูตรที่เปิดสอน

ปัจจุบันคณะพยาบาลศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2559 (ตารางที่ 2 และตารางที่ 3)

ตารางที่ 2 ชื่อหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตที่เปิดสอน

ลำดับ ที่	รายชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา	ภายใต้การกำกับ		เกณฑ์มาตรฐาน 2548			เกณฑ์มาตรฐาน TQF			เอกสาร อ้างอิง
		ดูแล		ปีที่เปิด สอน	ผลการประเมิน		ปีที่เปิด สอน	ผลการประเมิน		
		ภาควิชา	คณะ		ผ่าน	ไม่ผ่าน		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
ระดับปริญญาตรี										
1	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต		✓	2548	✓		2555	✓		ผลการ ประเมิน หลักสูตร
รวมระดับปริญญาตรี										
รวมทั้งสิ้น 1 หลักสูตร										

ตารางที่ 3 จำนวนนิสิตจำแนกตามชั้นปีที่ศึกษา

ลำดับ ที่	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ปีการศึกษา 2559) (ชั้นปี)	จำนวนนิสิตแยกตามระดับการศึกษา			รวม
		ปริญญา ตรี	ปริญญา โท	ปริญญา เอก	
1	ชั้นปีที่ 1	101	-	-	101
2	ชั้นปีที่ 2	160	-	-	160
3	ชั้นปีที่ 3	125	-	-	125
4	ชั้นปีที่ 4	82	-	-	82
รวม		468	-	-	468

หลักสูตรเฉพาะทาง

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับมอบหมายจากสภาการพยาบาลให้เป็นสถาบันหลักในการจัดการศึกษาต่อเนื่อง สาขาพยาบาลศาสตร์ โดยจัดการศึกษาอบรมในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

1. หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น)
2. หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติการทดแทนไต (การล้างไตทางช่องท้อง)
3. หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล
4. การจัดประชุมวิชาการ / ฟันฟูวิชาการ

จำนวนอาจารย์และบุคลากร

1. จำนวนอาจารย์ประจำคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ มีอาจารย์ทั้งหมด จำนวน 44 คน มีอาจารย์ที่ปฏิบัติงานอยู่จริง จำนวน 29 คน และมีอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ จำนวน 15 คน โดยมีคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ แสดงดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 รายชื่อและจำนวนอาจารย์จำแนกตามวุฒิการศึกษา และ ตำแหน่งทางวิชาการ

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	วุฒิการศึกษา		ตำแหน่งทางวิชาการ			จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	จำนวนอาจารย์ประจำ
			โท	เอก	อ.	ผศ.	รศ.			
1	นางทัศนียา ว่างสะจันทา นนท์	1 ธ.ค.2543	✓			✓		1.0		1.0
2	นางวนิดา วิสุทธิพานิช	1 ก.ค.2552		✓		✓		1.0		1.0
3	นางสาววานิด ด้วงเดช	16 มิ.ย.2551	✓		✓			1.0		1.0
4	นางสาวณัฐรารา จันทร์เอี่ยม	1 ต.ค.2555		✓	✓			1.0		1.0
5	นางวรรณุช กาญจนเวนิช	1 ก.พ. 2551	✓		✓				1.0	1.0
6	นางสาวเพ็ญภา ฤทธิวงศ์	1 ส.ค.2555	✓		✓				1.0	1.0
7	นางสาวสุปราณี ภูระหงษ์	3 มิ.ย.2556	✓		✓				1.0	1.0
8	ร้อยเอกหญิงวิภา วรรณ นาศรีเจริญกุล	1 มิ.ย.2555	✓		✓				1.0	1.0
9	นางสาวศรีสุดา รัตมีพงศ์	2 พ.ย.2541		✓		✓		1.0		1.0
10	นางสาวนิลภา จิระ รัตนวรรณะ	3 มิ.ย.2544		✓	✓			1.0		1.0
11	นางสาวสุนันท์ วรรณนะอมร	14 พ.ย.2544		✓	✓			1.0		1.0
12	นางมยุรฉัตร กันยะมี	6 ก.ย. 2553		✓	✓			1.0		1.0
13	นางสาวจากรวรรณ ไผ่ตระกูล	1 มี.ค.2549		✓	✓			1.0		1.0
14	นางสาวผกาพรรณ บุญเต็ม	13 มี.ค.2549		✓	✓			1.0		1.0
15	นางสาวเพ็ญประภา สุธรรมมา	3 มิ.ย.2556	✓		✓			1.0		1.0
16	นางสาวนงะฤนทร จุฬากาญจน์	3 มิ.ย.2556	✓		✓			1.0		1.0
17	นางสาวชนิษฐา วิศิษฐ์เจริญ	15 ก.ค.2556	✓		✓			1.0		1.0
18	นางสาวศิริพร สมบูรณ์	1 ก.พ.2554	✓		✓				1.0	1.0
19	นางสาวคณานิตย์ แสงหิรัญ	1 ก.พ.2555	✓		✓				1.0	1.0

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล		วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	วุฒิการศึกษา		ตำแหน่งทางวิชาการ			จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	จำนวนอาจารย์ประจำ
				โท	เอก	อ.	ผศ.	รศ.			
20	นางดวงเดือน	รัตนมงคลกุล	1 มี.ค.2546		✓		✓		1.0		1.0
21	นางสาวจันทิมา	ฤกษ์เลื่อนฤทธิ	1 ม.ค.2542		✓		✓		1.0		1.0
22	เรืออากาศเอกหญิง จิรวรรณ	อินคัม	1 มี.ย.2541		✓	✓			1.0		1.0
23	นางสาวนัฐรภัทร	ธนปิยวัฒน์	1 มี.ค.2544		✓		✓		1.0		1.0
24	นางสาวอิสรา	สุขวัจน์	2 พ.ย.2552		✓	✓			1.0		1.0
25	นางสาวสิรินุช	บุรณะเรือง โรจน์	15 ก.ย. 2553		✓	✓			1.0		1.0
26	นางสาววิมลวรรณ	เลิศวงศ์ เผ่าพันธุ์	16 ต.ค.2546		✓	✓			1.0		1.0
27	นางขวัญจิต	คุปตานนท์	2 เม.ย. 2544	✓		✓				1.0	1.0
28	นางสาวอุ๋นเรือน	แก้วพินิจ	7 พ.ย.2549	✓		✓				1.0	1.0
29	นางอุไรวรรณ	นิกรปรกรณ์	16 มี.ค.2553	✓		✓			1.0		1.0
30	นางสาวเพชรรัตน์	รุจีพงศ์	17 ม.ค.2554	✓		✓				1.0	1.0
31	นางวันเพ็ญ	รักษปวงชน	23 ก.ย.2542	✓		✓			1.0		1.0
32	นางลาวัลย์	รัตนเสถียร	1 มี.ย.2540	✓			✓		1.0		1.0
33	นางสาวชฎาภรณ์	วัฒนวิไล	1 ก.ค.2544	✓			✓		1.0		1.0
34	นางสาววิไลกุล	หนูแก้ว	1 มี.ย.2544	✓		✓			1.0		1.0
35	นางวัชรีย์	ด่านกุล	15 มี.ค. 2559		✓	✓			1.0		1.0
36	นางสาวบุศรา	แสงสว่าง	1 เม.ย.2554	✓		✓				1.0	1.0
37	นางสาวนุชริย์	แสงสว่าง	3 ต.ค.2554	✓		✓				1.0	1.0
38	นางวิลาวัลย์	ไทรโรจน์รุ่ง	29 ก.ย.2542	✓			✓			1.0	1.0
39	นางภารดี	ประเสริฐวงษ์	19 ก.ค. 2547	✓		✓				1.0	1.0
40	ร.ต.อ.หญิงศิรินทร์ ทิพย์	บุญด้วยลาน	1 ก.ค.2557	✓		✓			1.0		1.0
41	พันตำรวจเอกหญิง เอื้อญาติ	ชูชื่น	24 พ.ค.2553		✓			✓	1.0		1.0
42	นางสาวกฤตยา	แสงทรัพย์	3 ส.ค.2558	✓		✓			1.0		1.0
43	นางสาวกัญญาณัฐ	สุภาพร	1 พ.ย.2555	✓		✓				1.0	1.0

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	วุฒิการศึกษา		ตำแหน่งทางวิชาการ			จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง	จำนวนอาจารย์ที่ลาศึกษาต่อ	จำนวนอาจารย์ประจำ
			โท	เอก	อ.	ผศ.	รศ.			
44	นางสาวอรรวรรณ จันทร์มณี	16 ต.ค.2557	✓		✓				1.0	1.0
45	นางสาวชุตติมาภรณ์ กังวาท	3 เม.ย.2560								
46	นางสาววิไลวรรณ ปะจิเก	16 พ.ค.2560								
รวม			27	17	34	9	1	29	15	44

ตารางที่ 5 สรุปจำนวนอาจารย์จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ

วุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวม (คน)
อาจารย์	-	23	11	34
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	4	5	9
รองศาสตราจารย์	-	-	1	1
ศาสตราจารย์	-	-	-	-
ผลรวมจำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (สกอ 2.2)(ตัวตั้ง)			17	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดสำหรับใช้เป็นตัวหาร สกอ 2.2 สกอ 2.3
ผลรวมจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (รศ ศ) (สกอ 2.3) (ตัวตั้ง)			1	
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (สกอ 2.3) (ตัวหาร)			29	44
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ			15	

2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ตารางที่ 6 รายชื่อและจำนวนบุคลากร สำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง	ตำแหน่งบริหาร	งบประมาณ	
					แผ่นดิน	รายได้
1	นางสาวกาญจนา สุขสง่า	ปริญญาโท	นักวิชาการเงินและบัญชี		✓	
2	นางสาวสรลักษณ์ นครคง	ปริญญาตรี	นักวิชาการเงินและบัญชี		✓	
3	นางวรางคณา ชับซ้อน	ปริญญาตรี	นักวิชาการเงินและบัญชี		✓	
4	นางสาวเสาวลักษณ์ สรรเพชร	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			✓
5	นางสาวนันทิยา รักซ้อน	ปริญญาโท	นักวิชาการศึกษา	รักษาการหัวหน้างานบริการการศึกษา	✓	

ที่	ชื่อ - นามสกุล		วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง บริหาร	งบประมาณ	
						แผ่นดิน	รายได้
6	นางสาวฐานิศรา	ปัญญาภา	ปริญญาโท	นักวิชาการศึกษา		✓	
7	นางสาวสุกัญญา	เดวิเลาะ	ปริญญาโท	นักวิชาการศึกษา		✓	
8	นางสาวธญา	กป็นขรนนท์	ปริญญาตรี	นักวิชาการศึกษา		✓	
9	นางสุธาวี	จินตสิกกรรม	ปริญญาตรี	นักวิชาการศึกษา		✓	
10	นางสาวทศวรรณ	ภมรนาถ	ปริญญาโท	นักวิชาการศึกษา			✓
11	นางสาวนวมลลี	ประดิษฐ์วงศ์	ปริญญาโท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		✓	
12	นางสาวศิริพร	จันทวาด	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (กำลังศึกษาต่อระดับปริญญา ตรี)	ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์			✓
13	งานบริหารและธุรการ นางสาวนภาพร	ศรีโพธิ์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		✓	
14	นางสาวสิริดาภัทร	สุขฉวี	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		✓	
15	นางนงนุช	จิตตสังัด	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			✓
16	นายบุญทอง	ราตรีวงศ์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		✓	
17	นายณัฐชัย	แสงบุตร	ปริญญาโท	บุคลากร		✓	
18	นายยุทธิชัย	เนื่องจากฉิม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	พนักงานขับรถยนต์			✓
19	นายอุทัย	เกษร	มัธยมศึกษาตอนปลาย	พนักงานขับรถยนต์			✓
20	นายจำรัส	ไพฑูรย์	มัธยมศึกษาตอนปลาย	พนักงานขับรถยนต์			✓
21	งานพัสดุ นางสาวชดา	เกิดโกลา	ปริญญาโท	นักวิชาการพัสดุ	รักษาการ หัวหน้างาน พัสดุ	✓	
21	นางภคอร	ชูชันธิน	ปริญญาโท	นักวิชาการพัสดุ		✓	
22	นางสาวณปภัช	นิมสง่า	ปริญญาตรี	นักวิชาการพัสดุ		✓	
23	งานโสตทัศนูปกรณ์และเทคโนโลยี สารสนเทศ นายวัฒน์ชัย	พิริยะศรีแก้ว	ปริญญาโท	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	ผู้อำนวยการ สำนักงาน คณบดี รักษาการ หัวหน้างาน โสตทัศนูปกร ณ์และ	✓	

ที่	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง บริหาร	งบประมาณ	
					แผ่นดิน	รายได้
				เทคโนโลยี สารสนเทศ		
24	นายวชิร ขจรจิตต์จรัส	ปริญญาโท	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา			✓
25	ว่าที่ร้อยตรีสัมพันธ์ จันทพันธ์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (กำลังศึกษาต่อระดับปริญญา ตรี)	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา			✓

ตารางที่ 7 จำนวนงบประมาณรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล)และงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

หมวดรายจ่าย/แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณเงินรายได้(เงิน อุดหนุนจากรัฐบาล	งบประมาณเงินรายได้	รวม
งบบุคลากร	-	2,160,300.00	2,160,300.00
งบดำเนินงาน	1,407,900.00	8,653,900.00	10,061,800.00
งบลงทุน	7,745,110.00	-	7,745,110.00
งบเงินอุดหนุน	9,588,990.00	5,441,700.00	15,030,690.00
งบรายจ่ายอื่น	-	1,763,500.00	1,763,500.00
งบกลาง	-	200,000.00	200,000.00
รวม	18,742,000.00	18,219,400.00	36,961,400.00

หน่วยนับ : บาท

ตารางที่ 8 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับอาคารสถานที่

อาคารสถานที่	ลักษณะการใช้อาคารศรีนครินทร์					หมายเหตุ
	ห้องผู้บริหาร	ห้องพัก อาจารย์	ห้องประชุม	ห้องเรียน	ห้อง ทำงาน	
ชั้นที่ 1	-	-	-	-	2	กิจการนิสิต
ชั้นที่ 2	6	1	4	-	5	
ชั้นที่ 3	-	-	-	12	-	
ชั้นที่ 4	-	-	1	8	2	
ชั้นที่ 5	2	2	1	13	1	
ชั้นที่ 6	2	5	2	4	1	
ชั้นที่ 7	4	13	2	-	1	
ชั้นที่ 8	4	15	2	4	1	
ชั้นที่ 9	2	9	2	6	1	
รวม	20	45	14	47	14	

**แผนและผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประจำปีการศึกษา 2559**

ข้อเสนอแนะเร่งด่วน

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
<p>1.บริหารจัดการให้มีสัดส่วนของอาจารย์ต่อนักศึกษาเทียบเท่าใกล้เคียงกับเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยสภาการพยาบาล (1:6) และ เพินหามาตรการที่ได้ประสิทธิผลในการดึงดูดและดำรงรักษาอาจารย์ไว้ในองค์กร</p>	<p>1 ให้เกิดการคงอยู่ของอาจารย์ในคณะฯ โดยสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่อาจารย์ ด้วยการให้ค่าตอบแทนภาระงานสอนเกิน ค่า พตส. ค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน</p> <p>2. การประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางในรับอาจารย์ใหม่</p> <p>3. แนวทางแก้ไขระยะสั้น โดยการจ้างอาจารย์ที่เลี้ยง/อาจารย์พิเศษในสาขาที่มีสัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อนิสิตไม่เป็นตามเกณฑ์มาตรฐานฯ ที่กำหนดโดยสภาการพยาบาล</p>	<p>คณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์</p>	<p>1.คณะกรรมการประจำคณะฯมีการจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ 5 ปี จำแนกตามสาขาวิชา ประจำปีงบประมาณ 2560 ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้มีการจัดสรรอัตราเพิ่มอีก 3 อัตรา และมีตำแหน่งอาจารย์ที่จะเปิดรับสมัครอาจารย์ใหม่อีก จำนวน 12 อัตรา ได้ดำเนินการจัดทำ TOR แล้ว ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้ชะลอการรับสมัครโดยให้มีการจัดรายชื่้ออาจารย์ตามโครงสร้างที่มีการปรับปรุงใหม่ก่อน</p> <p>2.คณะกรรมการประจำคณะฯได้ดำเนินการตามนโยบายมหาวิทยาลัยในการบรรจุอาจารย์ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (ด้านการสอน) เป็นอาจารย์ที่สามารถเบิกค่าตอบแทนในส่วนต่างๆ ได้ตามภาระงานจริง เช่นค่าสอนเกิน ค่าพตส. เป็นต้น รวมทั้งการจัดสรรสวัสดิการทุกอย่างให้ตามระเบียบ เช่น ทรัพย์สินฯลฯ</p> <p>3.มีการสร้างแรงจูงใจเช่น ปีงบประมาณ ได้เพิ่มค่าสอน</p>

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
			ภาระงานสอนเกินให้กับอาจารย์
2.เร่งรัดการขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ที่มีคุณสมบัติครบ	1. การพัฒนาระบบส่งเสริมคณาจารย์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งควรมีการจัดสรรอัตราคณาจารย์ในหลักสูตรเพิ่มขึ้น เพื่อให้คณาจารย์สามารถจัดสรรเวลาในการผลิตตำรา เอกสารวิชาการ และผลงานวิจัย 2. จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์รายบุคคลและมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนิดา วิสุทธิพานิช	1.คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ได้กำหนดและดำเนินการให้อาจารย์ผู้ที่มีคุณสมบัติครบสามารถจัดสรรเวลาเพื่อเตรียมเอกสารในการขอตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนด้วยการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเบื้องต้นก่อนส่งออกไปจากคณะ 2.คณะกรรมการประจำ คณะพยาบาลศาสตร์ได้กำหนดให้แต่ละสาขาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาตามบันไดวิชาชีพและติดตามประเมินให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. จำนวนการรับนิสิตไม่เป็นไปตามแผน (120 คน) บางปีมีนิสิตเกินจำนวน (ปีการศึกษา 2558 มีนิสิตใหม่ 158 คน) บางปี มีนิสิตต่ำกว่าแผน (ปีการศึกษา 2559 มีนิสิตใหม่ 107 คน)	1. จัดทำข้อมูลประชาสัมพันธ์ผลงานของนิสิตใน website เพื่อดึงดูดให้มีผู้สนใจสมัครเรียนมากขึ้น 2. หาปัจจัยทำนายการเลือกคณะฯ จากสถิติที่ผ่านมา เพื่อปรับปรุงจุดอ่อนและเสริมจุดแข็ง เพื่อให้จำนวนนิสิตเป็นไปตามแผน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	1.ปีการศึกษา 2560 จำนวนนิสิตเป็นไปตามเป้าหมาย 2.คณะฯ จัดทำการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานต่างๆ ใน website ทำให้ในปีการศึกษา 2560 มีผู้สมัครเข้าศึกษาจำนวนมาก 3.จากการสัมภาษณ์พบว่า นิสิตเลือกเข้าศึกษาต่อในคณะพยาบาลศาสตร์ มศว เนื่องจากชื่อเสียงและผลงานที่

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
			ศิษย์เก่าแต่ละรุ่นได้สร้างสมและจากการติดตาม website ของคณะฯ
2. FTES สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน เนื่องจากมีอาจารย์ไปศึกษาต่อเป็นจำนวนมากและมีอาจารย์บางส่วนลาออก ส่งผลต่อภาระงานของอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงที่มากจนเกินไปจนส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน	1. การประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางในรับอาจารย์ใหม่ 2. ส่งเสริมให้อาจารย์ที่ลาศึกษาต่อสามารถกลับมาทำงานได้ตามเวลา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ปีการศึกษา 2559 ค่า FTES ของคณะฯ มีสัดส่วนที่ดีขึ้นแต่ยังคงสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน เนื่องจาก 1. มหาวิทยาลัยฯ อยู่ในระหว่างการปรับระเบียบการรับอาจารย์ใหม่ ทำให้คณะฯ ไม่สามารถประกาศรับสมัครทั้งที่มีผู้สนใจสอบถามหลายคน 2. อาจารย์ที่ลาศึกษาหลายคนยังไม่ถึงกำหนดการลา จึงไม่สามารถให้อาจารย์กลับมาทำงานได้

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ไม่มีการนำผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมไปขอคุ้มครองสิทธิ โดยการจดทรัพย์สินทางปัญญา	1) รวบรวมงานวิจัย และนวัตกรรมการเรียนการสอน 2) จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผลงานวิจัย และนวัตกรรมการเรียนการสอน 3) วิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์กรความรู้ที่มีรูปแบบเพื่อนำไปขอคุ้มครองสิทธิโดยจดทรัพย์สินทางปัญญา	อาจารย์ ดร.นิลภา จิระรัตนวรรณะ	ไม่มีผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมส่งขอคุ้มครองสิทธิโดยการจดทรัพย์สินทางปัญญา
2. บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลนานาชาติมีน้อย	๑. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเขียนต้นฉบับผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติและ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเขียนต้นฉบับผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
	นานาชาติ (โดยการเข้าค่ายแคมป์และเชิญ Editor ของวารสารที่อยู่ในฐาน Scopus เป็น Mentor) และขอความร่วมมือแต่ละสาขาวิชาให้ส่งอาจารย์เข้าร่วมโครงการ		ระหว่างวันที่ 5 – 7 ก.ค. 60 โดยเชิญ Editor ชาวต่างชาติ และมีคณาจารย์เข้าร่วมโครงการจำนวน 3 ท่าน พร้อมส่งบทความวิจัยไปยังวารสารที่ต้องการตีพิมพ์เป็นที่เรียบร้อย

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดที่เป็นเชิงปริมาณเพียงด้านเดียว	เพิ่มการกำหนดยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดที่เป็นเชิงคุณภาพมากขึ้น	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตและวิเทศสัมพันธ์	เพิ่มการกำหนดยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดที่เป็นเชิงคุณภาพมากขึ้น

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ปรับปรุงสาระของแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาคณะได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	1.ปรับปรุงการวิเคราะห์ SWOT ให้ชัดเจนถึงสาเหตุปัญหา 2. กำหนดวิสัยทัศน์ด้านการเป็นสถาบันชั้นนำให้ชัดเจน 3. ปรับปรุงตัวชี้วัดให้เป็นการวัดผลลัพธ์มากกว่าการวัดกระบวนการ 4.ปรับปรุงค่าเป้าหมายให้มีความท้าทาย	รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ	ได้มีการปรับปรุงสาระของแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาคณะ แต่ก็ยังพบว่ามีเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่เป็นกระบวนการค่อนข้างมาก ดังนั้นในปีงบประมาณ 2561 ได้เชิญวิทยากรจากกองแผนงาน มาให้ความรู้และชี้แนะ พบว่าสามารถลดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่เป็นกระบวนการได้
2. ปรับปรุงสาระของแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	1.ปรับปรุงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับ SWOT	รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ	ได้มีการปรับปรุงกลยุทธ์ทางการเงินโดยบรรจุในแผนยุทธศาสตร์ที่ 5 เป้าประสงค์ 5.2 และปรับปรุงตัวชี้วัดของ

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
	2.ปรับปรุงตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ทางการเงินให้มีตัวชี้วัดที่เป็นปริมาณการเงิน		แผนกลยุทธ์ทางการเงินให้มีตัวชี้วัดที่เป็นปริมาณการเงิน
3. ปรับปรุงสาระของแผนและการกำกับติดตามการบริหารและพัฒนาบุคลากรตามแผนฯ	<p>1.ปรับปรุงการ SWOT ให้ชัดเจน</p> <p>2.ปรับปรุงกลยุทธ์ให้สอดคล้องการกับการวิเคราะห์จุดอ่อน กรณีที่มีแนวโน้มการอาจารย์ลาออกของอาจารย์เพิ่มขึ้น จากกรณีความเสี่ยงด้านการคงอยู่กับภาระงานที่สูงมาก</p> <p>3. การพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการของอาจารย์ให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่ต้องการ</p>	รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ	<p>1.ได้ปรับปรุงแผนการบริหารบุคคลให้สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ จุดอ่อน กรณีที่มีแนวโน้มการอาจารย์ลาออกของอาจารย์เพิ่มขึ้น ซึ่งมีอาจารย์ลาออกจากเหตุผลต้องการไปอยู่หน่วยงานที่ได้ค่าตอบแทนสูงมาก ซึ่งคณะฯไม่สามารถกำหนดอัตราเงินเดือนให้สูงตามหน่วยงานสถาบันใหม่ๆ ที่สร้างแรงดึงดูดอาจารย์ให้ไปปฏิบัติงานได้ แต่คณะฯได้มีการปรับปรุงค่าตอบแทนภาระงานสอนเกินเพิ่มขึ้น มีนโยบายให้จ้างอาจารย์ที่เลี้ยงได้ตามเกณฑ์ที่สภาการพยาบาลกำหนด</p> <p>2. มีการพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการของอาจารย์ให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่อาจารย์แต่ละคนต้องการ โดยมีการเพิ่มงบประมาณเป็น 10,000 บาท/คน</p>
4. ปรับปรุงสาระการวิเคราะห์ความเสี่ยง	<p>1.ปรับปรุงการวิเคราะห์สาเหตุความเสี่ยงให้ครอบคลุมปัจจัยภายนอกและวิเคราะห์ผลกระทบให้ชัดเจนว่าก่อให้เกิดผลกระทบต่อปัจจัยด้านใด</p> <p>2. ปรับปรุงตัวชี้วัดความสำเร็จ Key risk</p>	รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ	มีการปรับปรุงการวิเคราะห์สาเหตุความเสี่ยงที่ครอบคลุมปัจจัยภายนอก และวิเคราะห์ผลกระทบให้ชัดเจนขึ้น รวมถึงการปรับปรุงตัวชี้วัดต้นเหตุ (Leading Indicators)

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
	indicator ที่เป็น Lead indicator		
5. ปรับปรุงแผนการจัดการความรู้	1.ปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องและเชื่อมโยง ปรับแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของคณะฯ 2.เพิ่มรายละเอียดการเขียนแผนจัดการความรู้ให้ครอบคลุมและชัดเจน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงเดือน รัตนะมงคลกุล	1. ได้ปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2559 ให้สอดคล้องและเชื่อมโยง กับแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของคณะฯ 2. ได้เพิ่มรายละเอียดการเขียนแผนจัดการความรู้ให้มีความครอบคลุมและชัดเจน
6. ปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพที่เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์คณะและแผนปฏิบัติการประจำปี และปรับปรุงการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	1. ปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพให้มีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของคณะฯ 2. ปรับปรุงการจัดทำรายงานการประเมินตนเองให้ครอบคลุมชัดเจน	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ	1.มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ปีการศึกษา 2559 ที่เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2559 – 2562) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560 2.ปรับปรุงการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง โดยมีการกำกับและติดตามอย่างสม่ำเสมอ

องค์ประกอบตัวบ่งชี้ที่ มศว 5.2

ข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
1. ควรปรับปรุงการดำเนินการติดตาม การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้	1 กำหนดแผนการดำเนินงานให้เป็น ระบบ PDCA 2. ควบคุมให้ดำเนินงานให้เป็นตาม ตัวบ่งชี้ของแต่ละกิจกรรม/โครงการ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี	1.มีการกำหนดแผนการดำเนินงานของการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม โดยมีการวางแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม การมอบหมายหน้าที่ที่ผู้รับผิดชอบ การติดตามและประเมินผล (รอบ 6 เดือน) และนำผลมาปรับปรุง

ข้อเสนอแนะจากการตรวจ ประเมิน ปีการศึกษา 2558	แนวทางการพัฒนา/ ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
			2.มีการติดตามการดำเนินงาน ตามตัวบ่งชี้ โดยมอบหมาย ผู้รับผิดชอบดำเนินงานและ กำหนดให้รายงานผลกิจกรรม

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้คุณภาพ

สรุปผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ ตามองค์ประกอบ ปีการศึกษา 2559 (ตัวบ่งชี้ของ สกอ. และ มคอ.)

ตัวบ่งชี้ คุณภาพ	ชื่อตัวบ่งชี้	ชนิด ตัว บ่งชี้	หน่วย นับ	เกณฑ์การประเมิน คะแนน					เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			บรรลุ เป้า หมาย	คะแนน ประเมิน (คะแนน เต็ม 5)
				1	2	3	4	5		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์		
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต								คะแนนเฉลี่ยรวมจากจำนวนตัวบ่งชี้ = 5 ตัวบ่งชี้					2.77	
สกอ. 1.1	ผลการบริหารจัดการ หลักสูตรโดยรวม	O	คะแนน	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุก หลักสูตร										
สกอ. 1.2	อาจารย์ประจำคณะที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก	I	ร้อยละ	เทียบบัญญัติไตรยางศ์ร้อยละ 80 เท่ากับ 5					ร้อยละ 60	17	44	38.64	X	2.41
สกอ. 1.3	อาจารย์ประจำคณะที่มี ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	I	ร้อยละ	เทียบบัญญัติไตรยางศ์ร้อยละ 80 เท่ากับ 5					ร้อยละ 40	10	44	22.73	X	1.42
สกอ. 1.4	จำนวนนิสิตเต็มเวลา เทียบเท่าต่อจำนวน อาจารย์ประจำ	I	คะแนน	เทียบเกณฑ์มาตรฐานตามกลุ่ม สาขาวิชา					5 คะแนน			0.00	X	0
สกอ. 1.5	การบริการนิสิตระดับ ปริญญาตรี	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3,4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
สกอ. 1.6	กิจกรรมนิสิตระดับ ปริญญาตรี	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3,4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย								คะแนนเฉลี่ยรวมจากจำนวนตัวบ่งชี้ = 3 ตัวบ่งชี้					3.89	
สกอ. 2.1	ระบบและกลไกการ บริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3,4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
สกอ. 2.2	เงินสนับสนุนงานวิจัยและ งานสร้างสรรค์	I	บาท/คน	เทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามกลุ่ม สาขาวิชา					180,000	4,894,310	29	168,769.31	x	4.69
สกอ. 2.3	ผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ประจำและ นักวิจัย	O	ร้อยละ	เทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามกลุ่ม สาขาวิชา					ร้อยละ 60	10.40	44	23.64	x	1.97
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ								คะแนนเฉลี่ยรวมจากจำนวนตัวบ่งชี้ = 1 ตัวบ่งชี้					5.00	
สกอ. 3.1	การบริการวิชาการแก่ สังคม	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3,4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม								คะแนนเฉลี่ยรวมจากจำนวนตัวบ่งชี้ = 1 ตัวบ่งชี้					5.00	
สกอ. 4.1	ระบบและกลไกการทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3,4 ข้อ	5 ข้อ	6,7 ข้อ	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ								คะแนนเฉลี่ยรวมจากจำนวนตัวบ่งชี้ = 4 ตัวบ่งชี้					5.00	
สกอ. 5.1	การบริหารของคณะเพื่อ การกำกับ ติดตามผลลัพธ์ ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3,4 ข้อ	5,6 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	1,2,3,4,5,6,7	7 ข้อ	/	5.00	

ตัวบ่งชี้ คุณภาพ	ชื่อตัวบ่งชี้	ชนิด ตัว บ่งชี้	หน่วย นับ	เกณฑ์การประเมิน					เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			บรรลุน เป้า หมาย	คะแนน ประเมิน (คะแนน เต็ม 5)
				คะแนน						ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์		
				1	2	3	4	5						
สกอ. 5.2	ระบบกำกับการประกัน คุณภาพหลักสูตร	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3,4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
มศว 5.1	การบริหารจัดการแบบลีน (Lean Management)	P	ข้อ	1,2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	1,2,3,4,5,6	6 ข้อ	/	5.00	
มศว 5.2	การดำเนินการตาม มาตรการรักษาสีสิ่งแวดล้อม และประหยัดพลังงาน	P	ข้อ	1 ข้อ	2 ข้อ	3 ข้อ	4 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	1,2,3,4,5	5 ข้อ	/	5.00	
คะแนนเฉลี่ย (เฉพาะตัวบ่งชี้ สกอ.) = 12 ตัวบ่งชี้												3.79		
คะแนนเฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ สกอ. และ มศว) = 14 ตัวบ่งชี้												3.96		

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ. 1.2 : อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า (I)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผศ.ดร.วนิดา วิสุทธิพานิช

เบอร์โทรศัพท์ 2-1891

ผู้รายงานผล : ผศ.ดร.วนิดา วิสุทธิพานิช

เบอร์โทรศัพท์ 2-1891

เกณฑ์มาตรฐาน: เเชิงปริมาณ คิดเป็นร้อยละหรือค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละ	
1	คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> $\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$ </div>
2	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> $\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีวุฒิปริญญาเอก}}{80} \times 5$ </div>

ผลการคำนวณ : เเชิงปริมาณ คิดเป็นร้อยละ

รายการข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินการ
จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีวุฒิปริญญาเอกในปีการศึกษาที่ประเมิน	17
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	44
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก	38.64
เทียบคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป	2.41

สรุปผลการดำเนินการเกณฑ์มาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน ร้อยละ 38.64 เท่ากับ 2.41 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 60	ร้อยละ 38.64	2.41 คะแนน	x

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.2-1-01	เอกสารแสดงรายชื่อและจำนวนอาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ที่มีวุฒิปริญญาเอก

หมายเหตุ :

1. คุณวุฒิปริญญาเอกพิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้อาจใช้คุณวุฒิอื่นเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกได้ สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาชีพมีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่า ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อในกรณีที่มีอาจารย์บรรจุใหม่ ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ. 1.3 : อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า (I)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร. เอื้อญาติ ชูชื่น

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1871

ผู้รายงานผล : รศ.พ.ต.อ.หญิง ดร. เอื้อญาติ ชูชื่น

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1871

เกณฑ์มาตรฐาน: เเชิงปริมาณ คิดเป็นร้อยละหรือค่าการเพิ่มขึ้นของร้อยละ	
1	<p>คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร</p> $\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} \times 100}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}}$
2	<p>แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5</p> $\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} \times 5}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$
เกณฑ์การประเมิน :	
<p>ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกัน) ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = <u>ร้อยละ 80 ขึ้นไป</u></p>	

ผลการคำนวณ : เเชิงปริมาณ คิดเป็นร้อยละ

รายการข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินการ
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	9
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์และผู้ช่วยศาสตราจารย์รวมกัน	10
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	44
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์รวมกัน	22.73
เทียบคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป	1.42

สรุปผลการดำเนินการตามมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ มีบุคลากรสายวิชาการรวมทั้งสิ้นจำนวน 44 คน แบ่งเป็น รองศาสตราจารย์ 1 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 9 คน และอาจารย์ 29 คน ดังนั้น ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์คิดเป็นร้อยละ 22.73 เท่ากับ 1.42 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 40	ร้อยละ 22.73	1.42 คะแนน	✗

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.3-1-01	เอกสารแสดงรายชื่อและจำนวนอาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ
สกอ. 1.3-1-02	คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (รายบุคคล จำนวน 10 คน)

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ. 1.4 : จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า (I)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

ผู้รายงานผล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

สูตรคำนวณ	
<p>สูตรการคำนวณ</p> <p>1) คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละ ตามสูตร</p> $\left[\frac{\text{สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \right] \times 100$ <p>2) นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้</p> <p>2.1) ค่าร้อยละที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0 คิดเป็น 5 คะแนน</p> <p>2.2) ค่าร้อยละที่มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน</p> <p>2.3) ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ 0 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20 ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้</p> $\text{คะแนนที่ได้} = 5 - \left[\frac{\text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จากข้อ 2.3}}{4} \right]$	

ผลการคำนวณ : เชิงปริมาณ คิดเป็นร้อยละ

รายการข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินการ
จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (1)	464
จำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปี (2)	147
ค่าหน่วยกิตนิสิต (student Credit Hour s: SCH) = (1) x (2) (3)	8,058
จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนใน ระดับปริญญาตรีขึ้นไป (4)	36
สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่ากับปี (FTES) = (3) / (4) :อาจารย์ประจำ(5)	223.83: 29 =7.72 : 1
สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำของสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (6)	6:1
ร้อยละค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน [(5) – (6) x 100] / (6)	ร้อยละ 28.67
เทียบคะแนนเต็ม 5	0 คะแนน

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์มีสัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำรวมเท่ากับ 7.72 : 1 (เกณฑ์มาตรฐาน 6:1) ค่าร้อยละของการคำนวณค่าความแตกต่างจากสัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำคณะเท่ากับร้อยละ 28.67 เท่ากับ 0 คะแนน (สกอ. 1.4-1-03)

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 คะแนน	ร้อยละ 28.67	0 คะแนน	x

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.4-1-01	รายชื่อนิสิตทุกชั้นปีของคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.4-1-02	หลักฐานแสดงการเปิดสอนรายวิชา ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.4-1-03	รายงานการวิเคราะห์จำนวนหน่วยกิตนิสิตและนิสิตเต็มเวลา ประจำปีการศึกษา 2559

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 1.5 : การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ์ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

ผู้รายงานผล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ์ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	การดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1.จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นิสิตในคณะ

ผลการดำเนินการ

ระบบและกลไกในการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นิสิตในคณะพยาบาลศาสตร์ เริ่มต้นจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตมีการกำหนดแผนการทำงานที่ชัดเจน ได้แก่ กำหนดให้มีการจัดประชุมก่อนเปิดภาคการศึกษาต้นอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อพิจารณาจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทาง วิชาการและการใช้ชีวิตแก่นิสิต ทั้งนี้มีการกำหนดให้อาจารย์แต่ละคนเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิต แก่นิสิตแต่ละรายตลอดช่วงเวลาที่นิสิตใช้ชีวิตภายในรั้วมหาวิทยาลัยจนจบการศึกษา ในสัดส่วนอาจารย์ 1 คน ต่อนิสิตไม่เกิน 23 คน (สกอ. 1.5-1-01) (สกอ. 1.5-1-02) และมีการกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาว่า อาจารย์ที่ปรึกษาฯ ต้องผ่านการอบรมเพื่อทราบบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาจากมหาวิทยาลัยศรี นครินทรวิโรฒ หรือจากคณะฯ (สกอ. 1.5-1-03) และจัดให้มีอาจารย์ประจำชั้น ติดตามดูแลให้คำปรึกษาแก่นิ สิตตั้งแต่อยู่ชั้นปีที่ 1 จนสำเร็จการศึกษา

ทั้งนี้ในการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นิสิต ระบบและกลไกของคณะฯ เริ่มตั้งแต่รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยและรองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตและวิเทศสัมพันธ์ปฐมนิเทศ เกี่ยวกับหลักสูตร ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางการใช้ชีวิตในคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ตั้งแต่นิสิตเริ่มเข้า ศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 โดยกำหนดกิจกรรมการพบปะพูดคุย 3 ฝ่าย คือ ระหว่างผู้ปกครอง นิสิตชั้นปีที่ 1 และอาจารย์ที่ปรึกษาฯ ในวันปฐมนิเทศเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีเพื่อนิสิตสามารถปรับตัว ในการดำเนินชีวิตในคณะฯและมหาวิทยาลัยฯ นอกจากนี้อาจารย์ที่ปรึกษาฯ จะแจ้งช่องทางการติดต่อและ เวลาเข้าพบแก่นิสิต อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง เพื่อสอบถามประสบการณ์และปัญหาในการเรียนและ การใช้ชีวิตในคณะฯ และในมหาวิทยาลัยฯ พร้อมให้คำปรึกษาทันทีหากพบว่ามีปัญหาเกิดขึ้น หรือหาก นิสิตมีปัญหาที่รุนแรงจนอาจารย์ที่ปรึกษาฯ พิจารณาแล้วว่าไม่สามารถให้คำปรึกษาเพียงลำพังก็จะนำเรื่องเข้า พิจารณาในคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เพื่อหาแนวทางในการช่วยเหลือนิสิตต่อไป (สกอ. 1.5-1-04) ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาฯ สามารถใช้ระบบฐานข้อมูล supreme 2004 ของมหาวิทยาลัยฯ (สกอ. 1.5-1-05) และแฟ้มประวัติที่บันทึกข้อมูลนิสิตไว้ตั้งแต่แรกรับ (สกอ. 1.5-1-06) ครอบคลุมข้อมูลด้านการเรียน ครอบครัว และข้อมูลส่วนบุคคลประกอบการให้คำปรึกษา

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.5-1-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต เรื่องพิจารณาจัดอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นิสิตชั้นปีที่ 1
สกอ. 1.5-1-02	คำสั่งการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
สกอ. 1.5-1-03	คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา
สกอ. 1.5-1-04	กำหนดการปฐมนิเทศนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
สกอ. 1.5-1-05	ระบบ supreme 2004
สกอ. 1.5-1-06	แฟ้มประวัตินิสิต

2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มและนอกเวลาแก่นิสิต

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์จัดบริการข้อมูลข่าวสารแก่นิสิตเกี่ยวกับกิจกรรมพิเศษด้านการเรียนการสอน ข่าวสารวิชาการ ทุนการศึกษา ทุนสนับสนุนการวิจัย การจัดกิจกรรม/โครงการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ การประกวดและแข่งขันต่างๆ การรับสมัครนิสิตทำงานพิเศษทั้งในและนอกเวลา และข้อมูลด้านหน่วยบริการสุขภาพ ฯลฯ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของคณะฯ (สกอ. 1.5-2-01) ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าชั้นปี รวมถึงการส่งข่าวสารผ่านช่องทางสารสนเทศ ได้แก่ เว็บไซต์คณะฯ และจุลสารคณะพยาบาลศาสตร์ หรือทาง line group ชั้นปี (สกอ. 1.5-2-02)

นอกจากนี้ คณะพยาบาลศาสตร์มีช่องทางให้นิสิตได้มีโอกาสให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านกล่องแสดงความคิดเห็น (สกอ. 1.5-2-03) และ Facebook (สกอ. 1.5-2-04) เพื่อนำข้อคิดเห็นไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุง

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.5-2-01	ภาพบอร์ดประชาสัมพันธ์
สกอ. 1.5-2-02	เว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์
สกอ. 1.5-2-03	ภาพถ่ายกล่องแสดงความคิดเห็นหรือแบบสอบถามที่ได้จากกล่องรับความคิดเห็น
สกอ. 1.5-2-04	ผลการปรับปรุง/พัฒนาตามข้อเสนอแนะ เช่น การเพิ่มช่องทางทาง Facebook

3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นิสิต

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์มีการจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่นิสิตเข้าศึกษา ชั้นปีที่ 1 จนถึงชั้นปีที่ 4 ในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ คณะฯ มีการจัดโครงการ/ กิจกรรมทั้งในและนอกหลักสูตรฯ โดยคณะฯ กำหนดให้มีการปลูกฝังคุณสมบัตินี้ตั้งแต่นิสิตเข้าสู่ชั้นปีที่ 1 โดยในการปฐมนิเทศมีการกล่าวถึงคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพเพื่อให้นิสิตรับทราบและจัดโครงการ/ กิจกรรมต่างๆ เพื่อปลูกฝังให้นิสิตอย่างต่อเนื่องในทุกชั้นปี เช่น โครงการมอบหมวกประดับเข็มชั้นปี

โครงการวันไหว้ครู และพิธีประกาศการสำเร็จการศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อให้นิสิตจดจำและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในปฏิบัติการพยาบาลด้วยจิตสำนึกที่ต้งาม และเมื่อสำเร็จการศึกษานิสิตก็พร้อมที่จะเป็นพยาบาลวิชาชีพที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ (สกอ. 1.5-3-01)

นอกจากนี้คณะฯ กำหนดนโยบายให้ทุกรายวิชาทางการพยาบาลมีการสอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม กรณีตัวอย่างเพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีให้แก่บัณฑิตทุกชั้นปี ทั้งนี้ในทุกรายวิชามีการประเมินผลในเรื่องดังกล่าวด้วย และนิสิตต้องได้คะแนนประเมินมากกว่าร้อยละ 80 จึงจะผ่านการประเมิน ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านมานิสิตร้อยละ 99 มีผลการประเมินมากกว่าร้อยละ 90 และนิสิตชั้นปีที่ 3 จำนวน 1 คน ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติด้านคุณธรรมจริยธรรม

ด้านความรู้ คณะพยาบาลศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา รวมถึงข้อบังคับของสภาการพยาบาล (สกอ. 1.5-3-02) เช่น จัดให้นิสิตชั้นปีที่ 4 ฝึกปฏิบัติในรายวิชาเสริมประสบการณ์วิชาชีพ โดยให้นิสิตมีโอกาสฝึกปฏิบัติกับทีมพยาบาล ทั้งในเวรเข้า-ป่วย-ดึก และจัดทบทวนความรู้ ให้แก่นิสิตชั้นปีที่ 4 (สกอ. 1.5-3-03) นอกจากนี้คณะพยาบาลศาสตร์ สนับสนุนงบประมาณปีละ 10,000 บาทให้อาจารย์ทุกคนมีการพัฒนาตนเองด้านวิชาชีพเพื่อให้มีความรู้ที่ทันสมัยในการถ่ายทอดความรู้แก่นิสิต (สกอ. 1.5-3-04) อีกทั้งมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อเชิญผู้ทรงคุณ ภายนอกทั้งจากสภาการพยาบาลและจากสถาบันที่มีชื่อเสียงเพื่อมาให้ความรู้เพิ่มเติมแก่นิสิตอีกด้วย

ด้านจิตอาสา การสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคคล และทักษะสื่อสาร คณะฯ มีการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนานิสิตด้านจิตอาสาและสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคคล รวมถึงทักษะการสื่อสารทุกภาคการศึกษา โดยมีการจัดโครงการพัฒนาบุคลิกภาพและมรรยาทในสังคมสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4 รวมทั้งมีการกำหนดนโยบาย ในการสอดแทรกด้านจิตอาสา การสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคคล และทักษะสื่อสารในรายวิชาต่างๆ เช่น การสืบค้นข้อมูล การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การอภิปราย การอ่านและแปล Journal การ อ้างอิงหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ถูกต้อง และการร่วมกิจกรรมบริการวิชาการของคณะฯ เป็นต้น (สกอ. 1.5-3-05)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.5-3-01	1) ตัวอย่างประมวลรายวิชา 2) โครงการปฐมนิเทศนิสิตหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต 3) โครงการพิธีมอบหมวกและประดับเข็มชั้นปี 4) โครงการปัจฉิมนิเทศและพิธีประกาศการสำเร็จการศึกษา
สกอ. 1.5-3-02	มคอ. 2
สกอ. 1.5-3-03	1) ตารางสอนทบทวนปี 4 2) รายละเอียดการฝึกปฏิบัติในรายวิชา พรก 411 เสริมประสบการณ์วิชาชีพ
สกอ. 1.5-3-04	ตัวอย่างบันทึกการไปอบรม/ประชุมของอาจารย์
สกอ. 1.5-3-05	ตัวอย่างประมวลรายวิชา

4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดการบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์มีการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดการบริการที่ให้แก่บัณฑิตเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม กิจกรรมที่ผ่านมาทุกกิจกรรม เช่น การจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นิสิตในคณะฯ การให้ข้อมูลประชาสัมพันธ์แก่นิสิต การสอนทบทวนความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมของนิสิตในการสอบขึ้นทะเบียนฯ และเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น มีคะแนนประเมินมากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน (สกอ. 1.5-4-01 และ สกอ. 1.5-4-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.5-4-01	คะแนนประเมินคุณภาพของการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นิสิตในคณะพยาบาลศาสตร์
สกอ. 1.5-4-02	คะแนนประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นิสิต

5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนิสิต

ผลการดำเนินการ

เมื่อทราบผลการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดการบริการทั้ง 3 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นิสิตในคณะ
- 2) ด้านการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มและนอกเวลาแก่นิสิต
- 3) ด้านการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นิสิต

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ดำเนินการแจ้งให้ผู้รับผิดชอบรับทราบผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ อย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร (สกอ. 1.5-5-01) และมอบให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

ผู้รับผิดชอบได้จัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการบริการ (สกอ. 1.5-5-02) เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ (สกอ. 1.5-5-03) เพื่อพิจารณาอนุมัติแผน และมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผน พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าเป็นระยะ (สกอ. 1.5-5-04)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.5-5-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 7/2560 วันพฤหัสบดีที่ 13 กรกฎาคม 2560 วาระแจ้งเพื่อทราบ เรื่องผลการประเมินกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนานิสิต
สกอ. 1.5-5-02	แผนการพัฒนาคุณภาพการบริการ ได้แก่ แผนการพัฒนาด้านวิชาการ
สกอ. 1.5-5-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ วาระเพื่อพิจารณา
สกอ. 1.5-5-04	รายงานผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาคุณภาพการบริการ ปีการศึกษา 2559

6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์มีการให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่าผ่าน 2 ช่องทาง คือ

- 1) สื่อสังคมออนไลน์ เช่น ไลน์ เป็นต้น (สกอ. 1.5-6-01)
- 2) จัดหมายประชาสัมพันธ์ (สกอ. 1.5-6-02)

โดยข้อมูลและความรู้ที่ให้ส่วนใหญ่เป็นเรื่องที่มีผลต่อการประกอบวิชาชีพ ได้แก่ กำหนดการการต่ออายุใบประกอบวิชาชีพ กฎหมายหรือข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ บทความวิชาการที่กล่าวถึงความก้าวหน้าในการรักษาพยาบาลในโรคต่างๆ กำหนดการสอบเพื่อขอขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพในกรณี que ศิษย์เก่าไม่สามารถสอบผ่านครบทุกรายวิชาที่สภาการพยาบาลกำหนด เป็นต้น

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.5-6-01	สื่อสังคมออนไลน์ เช่น ไลน์ เป็นต้น
สกอ. 1.5-6-02	จดหมายประชาสัมพันธ์

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ มีผลดำเนินการด้านการบริการนิสิตระดับปริญญาตรี จำนวน 6 ข้อ เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปี :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ (ข้อ 1,2,3,4,5,6)	5 คะแนน	✓

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ. 1.6 : กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์ ดร.วิมลวรรณ เลิศวงศ์เผ่าพันธุ์

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1804

ผู้รายงานผล : อาจารย์ ดร.วิมลวรรณ เลิศวงศ์เผ่าพันธุ์

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1804

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	การดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตในภาพรวมของคณะโดยให้นิสิตมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีการวางแผนในการพัฒนาศักยภาพของนิสิต โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการบริหารงานพัฒนาศักยภาพนิสิต คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 1.6-1-01) เพื่อกำกับดูแลงานฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต และงานกิจการนิสิตให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย ตลอดจนดูแลและติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสโมสรนิสิตและโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพนิสิต มีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของกองกิจการนิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งคณะพยาบาลศาสตร์ได้จัดสรรงบประมาณทรัพยากรที่เสริมการจัดบริการแก่นิสิตอย่างเพียงพอ และครอบคลุมกิจกรรมทุกประเภท มีการมอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมนิสิตที่มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของนิสิต โดยกิจกรรมที่จัดขึ้นต้องส่งผลต่อการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร ครอบคลุมกิจกรรมการเสริมสร้างความยึดมั่นผูกพันกับความเป็นพลเมือง (civic engagement) กิจกรรมสหนาการ ศิลปะและวัฒนธรรม ฯลฯ และช่วยเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้นิสิตได้มีอิสระในการจัดกิจกรรมโดยการสนับสนุนของคณะพยาบาลศาสตร์และมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันภายในประเทศและต่างประเทศ

ในปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้มีการจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพนิสิตร่วมกับคณะกรรมการสโมสรนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อให้นิสิตได้มีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมตลอดทั้งปีการศึกษา ในการสัมมนาวางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมนั้นจะดำเนินการในช่วงปลายภาคการศึกษาที่ 2 ภายหลังจากที่มีการเลือกตั้งประธานสโมสรนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ และแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์เป็นที่เรียบร้อย (สกอ. 1.6-1-02) โดยจัดทำเป็นโครงการสัมมนาสโมสรนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ขึ้นเพื่อให้คณะกรรมการสโมสรนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ชุดเก่าได้ส่งมอบงานให้แก่คณะกรรมการสโมสรนิสิต

คณะพยาบาลศาสตร์ชุดใหม่ โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพนิสิตของคณะพยาบาลศาสตร์ เข้าร่วมประชุม ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินกิจกรรมด้วย

ในการวางแผนกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิตประจำปีการศึกษา 2559 นั้น คณะกรรมการบริหารงานพัฒนาคุณภาพนิสิตของคณะพยาบาลศาสตร์ ร่วมกับคณะกรรมการสโมสรนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ ได้ใช้คู่มือการดำเนินงานกิจกรรมของนิสิต (สกอ. 1.6-1-03) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านกิจกรรมพัฒนานิสิตและการนำเอาผลการประเมินการจัดกิจกรรมในรอบปีการศึกษา 2558 ที่ผ่านมาเป็นแนวทางในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมในปีการศึกษา 2559 (สกอ.1.6-1-04)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.6-1-01	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ 32/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานพัฒนาคุณภาพนิสิต ปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.6-1-02	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ 24/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนิสิต ปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.6-1-03	คู่มือการดำเนินงานกิจกรรมของนิสิต สโมสรนิสิตคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สกอ. 1.6-1-04	ผลการประเมินการจัดกิจกรรมในรอบปีการศึกษา 2558 และแผนปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนิสิต ปีการศึกษา 2559

2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย

- 1) คุณธรรม จริยธรรม
- 2) ความรู้
- 3) ทักษะทางปัญญา
- 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินการ

การดำเนินงานในแต่ละปีการศึกษานั้น คณะพยาบาลศาสตร์ได้ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม (สกอ. 1.6-2-01) โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนทุกโครงการ/กิจกรรม นอกจากนี้คณะพยาบาลศาสตร์มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนิสิต คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 1.6-2-02) ซึ่งเป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมที่สนองความต้องการของนิสิต ในการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรมของนิสิตนั้น ตั้งอยู่บนหลักการที่สอดคล้องกับการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ทั้ง 5 ประการ ประกอบด้วย คุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งโดยภาพรวมของกิจกรรม/โครงการที่นิสิตดำเนินการตามแผนนั้นมีความสอดคล้องกับแผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนิสิต และได้รับความเห็นชอบจากองค์การนิสิต กองกิจการนิสิต ผู้บริหารของคณะพยาบาลศาสตร์ และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามลำดับ กิจกรรมต่างๆ

ที่นิสิตได้ดำเนินการตามแผนนั้น มีความสอดคล้องกับการส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิทั้ง 5 ประการ ดังนี้

ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ				
		ด้านคุณธรรม จริยธรรม	ด้านความรู้	ด้านการ พัฒนาทักษะ ทางปัญญา	ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ รับผิดชอบต่อ	ด้านทักษะ การวิเคราะห์ ตัวเลขการ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ
1	โครงการสายสัมพันธ์วันแรก พบลดควินบุทรี	✓	✓		✓	
2	โครงการสอนน้องร้องเพลง				✓	
3	โครงการกตเวทิตา คารวะ (กตัญญูคารวะสืบสาน วัฒนธรรมองค์กร)	✓			✓	
4	โครงการ FUNNY ENG		✓	✓	✓	✓
5	โครงการประชาธิปไตยสีขาว (ส่งเสริมประชาธิปไตย)	✓			✓	
6	โครงการสามัคคีขาวสีขาว	✓			✓	
7	โครงการเตรียมความพร้อม swu game	✓			✓	
8	โครงการสัมมนาสโมสรนิสิต เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา		✓	✓	✓	✓
9	โครงการพัฒนาทักษะบริการ			✓	✓	✓
10	โครงการปลูกฝังจิตอาสา พัฒนาจริยธรรม	✓		✓	✓	✓

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.6-2-01	แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิต ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.6-2-02	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ที่ 23/2559 เรื่องแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนิสิต ปีการศึกษา 2559 สั่ง ณ วันที่ 23 มีนาคม 2559

3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นิสิต

ผลการดำเนินการ

เครือข่ายสถาบันการศึกษาพยาบาล 5+ อันประกอบด้วย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสระบุรี วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสระบุรีพระพุทธบาทคณะพยาบาลศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียแปซิฟิก คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา อินดิ และคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย ได้ร่วมกันจัดกิจกรรมให้ความรู้และเสริมทักษะเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นิสิตพยาบาลเป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อให้นิสิตเกิดความรู้ความเข้าใจ ในกระบวนการของการประกันคุณภาพการศึกษา ที่เป็นการนำหลักการ PDCA (Plan, Do, Check, Act) เพื่อให้นิสิตได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ที่คอยให้ คำแนะนำและคำปรึกษาอย่างใกล้ชิดในทุกกระบวนการของการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2559 คณะกรรมการสโมสรมนิตคณะพยาบาลศาสตร์ ได้จัดกิจกรรมการให้ความรู้และเสริมทักษะเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้นเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2560 ณ มหาวิทยาลัยนานาชาติ เอเชีย-แปซิฟิก (สกอ. 1.6-3-01) และมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัยแก่เด็กในวัยเรียน เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2560 ณ โรงเรียนแอ๊ดเวนต์สมิซัน นานาชาติ จังหวัดสระบุรี มีนิสิตพยาบาลจากทั้ง 6 สถาบันให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมนี้และนอกจากนี้การที่มีนิสิตจากหลายสถาบันมาเข้าร่วมโครงการนี้ด้วย ยังทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันระหว่างนิสิตนักศึกษาต่างสถาบัน และสามารถนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ข้อเสนอนแนะ ข้อคิดเห็น หรือคำแนะนำที่ได้รับ ไปปรับปรุงระบบและกลไกการปฏิบัติงาน ด้านการจัดทำกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิตให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.6-3-01	สรุปผลการเข้าร่วมเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษาศาสนาพยาบาล 5+

4. ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

ผลการดำเนินการ

ในการดำเนินงานกิจกรรมทุกกิจกรรม/โครงการ คณะกรรมการสโมสรมนิตคณะพยาบาลศาสตร์ ที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ จะนำเอาผลการประเมินการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ได้จัดในปี การศึกษา 2558 (สกอ. 1.6-4-01) มาเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบการจัดกิจกรรมต่าง ๆ และจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิตในปีการศึกษา 2559 (สกอ. 1.6-4-02) เมื่อดำเนินการทุก กิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว ได้จัดทำรายงานสรุปและผลการประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรม ปีการศึกษา 2559 (สกอ. 1.6-4-03) และได้นำเอาผลการประเมินการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ได้จัดในปีการศึกษา 2559 มาเป็น แนวทางร่วมในการวางแผนกิจกรรมในปีการศึกษา 2560 ต่อไป (สกอ. 1.6-4-04)

เพื่อให้นิสิตและผู้รับผิดชอบดูแลโครงการ/กิจกรรม บรรลุถึงวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม และสามารถนำผลการประเมินมาปรับปรุง พัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไปได้อย่างครอบคลุมมากขึ้นจึงได้

ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาสมอสรนีสิตเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในช่วงที่เป็นการปิดภาคการศึกษา ภาคปลาย และ/หรือ ภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยในปีการศึกษา 2559 นี้โครงการจะจัดขึ้นในวันที่ 3-4 สิงหาคม 2560 ในการจัดสัมมนานิสิตที่เป็นคณะกรรมการสมอสรนีสิตคณะพยาบาลศาสตร์ชุดเก่า จะเป็นผู้นำเสนอผลสรุปการจัดโครงการ ข้อเสนอแนะ และสิ่งที่ควรปรับปรุงสำหรับการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป หากคณะกรรมการสมอสรนีสิตคณะพยาบาลศาสตร์ชุดใหม่เห็นสมควรว่า โครงการนั้นๆ ควรได้มีการจัดอย่างต่อเนื่องในปีต่อไป

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.6-4-01	ผลการประเมินการจัดกิจกรรม ปีการศึกษา 2558
สกอ. 1.6-4-02	แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิต ปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.6-4-03	ผลการประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรม ปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.6-4-04	แผนการปรับปรุงและพัฒนาารูปแบบการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิต ปีการศึกษา 2560
สกอ. 1.6-4-05	สรุปโครงการ FUNNY ENG
สกอ. 1.6-4-06	สรุปโครงการประชาธิปไตยสีขาว
สกอ. 1.6-4-07	สรุปโครงการราตรีสีขาว (ศิษย์เก่าสัมพันธ์)
สกอ. 1.6-4-08	สรุปกิจกรรมงานเกษียณอายุราชการ อาจารย์อ้อมจิต ว่องวานิช “ด้วยรัก...จากใจศิษย์”
สกอ. 1.6-4-09	สรุปโครงการกตัญญูคารวะ สืบสานวัฒนธรรมองค์กร ปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.6-4-10	สรุปโครงการทุนการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.6-4-11	สรุปโครงการนิทรรศการ NURSE SWU Open House 2016
สกอ. 1.6-4-12	สรุปโครงการพัฒนาทักษะบริการ
สกอ. 1.6-4-13	สรุปโครงการอาสาสร้างสุข เพื่อผู้สูงวัย
สกอ. 1.6-4-14	สรุปโครงการความร่วมมือพัฒนานิสิตตามอัตลักษณ์บัณฑิตสถาบันพยาบาล 5+
สกอ. 1.6-4-15	สรุปโครงการค่ายสานฝันสู่เส้นทางสีขาว
สกอ. 1.6-4-16	สรุปโครงการวัคซีนชีวิตเพื่อพิชิตความสำเร็จ : นิสิตพยาบาลในยุคไทยแลนด์ 4.0
สกอ. 1.6-4-17	สรุปโครงการปลูกฝังจิตอาสา พัฒนาจริยธรรม
สกอ. 1.6-4-18	สรุปโครงการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ด้านความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนานวัตกรรมทางสุขภาพและสิ่งประดิษฐ์
สกอ. 1.6-4-19	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพนิสิต คณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2559 วันเสาร์ที่ 30 มกราคม 2559 เรื่อง การประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

5. ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ได้ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิต ที่กำหนดให้มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพบัณฑิตให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ครบทั้ง 5 ประการ ทั้งด้านงบประมาณ และระยะเวลาการดำเนินงานตามแผน (สกอ. 1.6-5-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.6-5-01	การประเมินความสำเร็จตามแผน ปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.6-5-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพนิสิต คณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2560 วันจันทร์ที่ 7 สิงหาคม 2560 เรื่อง การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต

6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารงานพัฒนาศักยภาพนิสิต มีการนำผลการประเมินโครงการไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิต โดยนำรายงานการวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งในการดำเนินงานกิจกรรมนิสิต และข้อเสนอแนะมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนเพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิตในปีการศึกษาต่อไป

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 1.6-6-01	ผลการประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรม ปีการศึกษา 2559
สกอ. 1.6-6-02	แผนการปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนิสิต ปีการศึกษา 2560
สกอ. 1.6-6-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาศักยภาพนิสิต คณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2560 วันจันทร์ที่ 7 สิงหาคม 2560 เรื่อง การนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ มีผลดำเนินการด้านการบริการนิสิตระดับปริญญาตรี จำนวน 6 ข้อ เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	5 คะแนน	✓

ตัวบ่งชี้ สกอ. 2.1 : ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ เบอร์โทรศัพท์ 2-1833

ผู้รายงานผล : อาจารย์ ดร.สิรินุช บุรณะเรืองโรจน์ เบอร์โทรศัพท์ 2-1873

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน : 6 ข้อ

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีการวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์แนวโน้มที่อาจารย์และบุคลากรได้รับทุนสนับสนุนผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกรวบรวมผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่โดยจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้บริหารเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายเพื่อนำใช้ในการบริหารงานวิจัยที่เป็นการสนับสนุนอาจารย์และบุคลากร ผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและอำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศพร้อมทั้งวางแผนร่วมกับคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ 2.1-1-01) จัดให้มีช่องทางเข้าถึงข้อมูลนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยจากช่องทางเว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ 2.1-1-02)

มีระบบสารสนเทศให้บุคลากรรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องสำหรับสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ครอบคลุมข้อมูลข่าวสารในด้านต่างๆ ได้แก่ ข้อมูลด้านแหล่งทุนวิจัย ข้อมูลการจัดอบรมในหัวข้อต่างๆเกี่ยวกับวิธีการทำวิจัย ข้อมูลแหล่งเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งวารสารและการประชุมวิชาการ โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ในหลายช่องทาง คือ การติดประกาศตามบอร์ดภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ 2.1-1-03) การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (สกอ 2.1-1-04)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 2.1-1-01	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ที่ 31/2559 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2559
สกอ. 2.1-1-02	ประชาสัมพันธ์แหล่งทุนในเว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์
สกอ. 2.1-1-03	ภาพถ่ายบอร์ดประกาศประชาสัมพันธ์ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย
สกอ. 2.1-1-04	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งประชาสัมพันธ์การจัดอบรมในหัวข้อต่างๆเกี่ยวกับวิธีการทำวิจัย และแหล่งทุนให้อาจารย์และบุคลากร

2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์หรือหน่วยวิจัยหรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงาน

สร้างสรรค์เช่นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เช่นการจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ใน 4 ประเด็น ได้แก่

1) สนับสนุนให้มีคลินิกนักวิจัยโดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคลินิกนักวิจัย (สกอ. 2.1-2-01) เชิญอาจารย์ที่มีประสบการณ์หรือมีความชำนาญในการทำวิจัยหรือจบการศึกษาระดับปริญญาเอกให้เป็นที่ปรึกษาสำหรับอาจารย์ภายในคณะฯรวมทั้งบุคลากรฝ่ายสนับสนุนเพื่อกระตุ้นและสนับสนุนส่งเสริมให้มีการทำวิจัย และจัดตารางให้มีคณะกรรมการรับผิดชอบให้คำปรึกษาโดยตรงในทุกๆวันศุกร์ สัปดาห์ที่ 2 และ 4 ของแต่ละเดือน (สกอ.2.1-2-02) พร้อมทั้งจัดห้องตลอดจนอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูล SPSS และอินเทอร์เน็ตให้เหมาะสมต่อการให้คำปรึกษารวมถึงสะดวกต่อการสืบค้นหาข้อมูลได้ทันทั่วทั้งที่ (สกอ.2.1-2-03)

2) พัฒนาระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงข้อมูลวิชาการผ่านระบบเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยฯ (สกอ. 2.1-2-04)

3) มีแหล่งค้นคว้าเอกสารทางวิชาการ ทั้งห้องอ่านหนังสือของคณะฯและห้องสมุดของมหาวิทยาลัยเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลเพื่อสนับสนุนการทำวิจัย เป็นสมาชิกวารสารบทความใช้ที่ห้องสมุดของคณะฯ (สกอ. 2.1-2-05) (สกอ. 2.1-2-06) มีวารสารบทความอย่างเพียงพอ มีสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นข้อมูลเฉพาะสาขาการพยาบาลและสาขาที่เกี่ยวข้องโดยห้องสมุดมหาวิทยาลัยฯดำเนินการจัดซื้อ (สกอ. 2.1-2-07) เพื่อค้นคว้าฐานข้อมูลในการทบทวนองค์ความรู้เฉพาะสาขารวมถึงความรู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นประโยชน์ในการผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ

4) ในปีการศึกษา 2559 มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัย จำนวน 2 โครงการ ได้แก่ โครงการประชุมการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.นัยพินิจ คงศักดิ์ เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2559 ณ ห้องประชุม 224 คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 2.1-2-08) และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ต้นฉบับงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ โดย อ. Peter Fayers เมื่อวันที่ 5 – 7 กรกฎาคม 2560 ณ แคนทารี โฮเทล จังหวัดอยุธยา (สกอ. 2.1-2-09)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 2.1-2-01	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ที่ 134/2558 แต่งตั้งคณะกรรมการคลินิกนักวิจัยคณะพยาบาลศาสตร์ สั่ง ณ วันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ.2558

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 2.1-2-02	ตารางให้คำปรึกษาวิจัยโดยคณะกรรมการคลินิกวิจัยด้านการส่งเสริมการวิจัยแต่ละเดือน
สกอ. 2.1-2-03	ภาพถ่ายห้องส่งเสริมการวิจัย (ใช้ในการให้คำปรึกษา)
สกอ. 2.1-2-04	หน้าเว็บเพจการเข้าถึงระบบเครือข่าย
สกอ. 2.1-2-05	รายชื่อวารสารที่ห้องอ่านหนังสือของคณะฯ และห้องสมุดของมหาวิทยาลัย
สกอ. 2.1-2-06	ภาพถ่ายสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องสมุด หรือแหล่งค้นคว้าข้อมูล
สกอ. 2.1-2-07	หน้าเว็บเพจเข้าถึงเว็บไซต์ต่างๆ
สกอ. 2.1-2-08	รายงานโครงการประชุมการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
สกอ. 2.1-2-09	รายงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ต้นฉบับงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

3. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ผลการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 คณะพยาบาลศาสตร์ได้มีการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ด้านการวิจัยให้แก่อาจารย์และบุคลากร เป็นจำนวนเงิน 911,000 บาท (สกอ. 2.1-03-01) และได้ให้การสนับสนุนโครงการวิจัยจำนวน 4 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 181,070 บาท (สกอ. 2.1-03-02) จากการพิจารณาของคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและผลงานวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ และผ่านมติเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2 วาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ผู้ประชุมพิจารณา หัวข้อ 3.3.3 พิจารณานุมัติงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 2.1-03-03)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 2.1-3-01	แผนงบประมาณด้านการวิจัย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2560
สกอ. 2.1-3-02	สรุปผลการจัดสรรเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
สกอ. 2.1-3-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2560 วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 วาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ผู้ประชุมพิจารณา หัวข้อ 3.3.3 พิจารณานุมัติงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณรายได้คณะพยาบาลศาสตร์

4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีนโยบายสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ดังนี้

1) จัดสรรงบประมาณเพื่อเข้าร่วมประชุมนำเสนอผลงานวิจัยหรือเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์ ไว้ในแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท (สกอ. 2.1-4-01)

2) สนับสนุนงบประมาณให้รางวัลการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ (สกอ. 2.1-4-02)

3) สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ. 2.1-4-03) ตามระเบียบที่คณะพยาบาลศาสตร์ กำหนดไว้ (สกอ. 2.1-4-04)

ในปีการศึกษานี้ได้มีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเป็นค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัย จำนวน 7,500บาท (สกอ. 2.1-4-05) เงินรางวัลในการตีพิมพ์ จำนวน 12,000 บาท (สกอ. 2.1-4-06)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 2.1-4-01	แผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560 (สำหรับข้อ 3 การสนับสนุนงบประมาณเพื่อเข้าร่วมประชุมเสนอผลงานวิจัยหรือเผยแพร่ผลงานสร้างสรรค์)
สกอ. 2.1-4-02	เอกสารการขออนุมัติจ่ายเงินรางวัลสำหรับผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
สกอ. 2.1-4-03	เอกสารอนุมัติค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
สกอ. 2.1-4-04	คู่มือเสนอขอรับทุนวิจัยจากเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์ ปี 2559
สกอ. 2.1-4-05	เอกสารอนุมัติงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
สกอ. 2.1-4-06	เอกสารอนุมัติงบประมาณการจ่ายเงินรางวัลการตีพิมพ์ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

5.มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและผลงานวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ วางแผนการพัฒนาศักยภาพอาจารย์และนักวิจัยโดยให้การสนับสนุนทั้งภายในมหาวิทยาลัย (สกอ. 2.1-5-01) และภายนอกมหาวิทยาลัย (สกอ. 2.1-5-02) มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการเข้าร่วมประชุมวิชาการและข้อมูลที่สนับสนุนการเผยแพร่ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 2.1-5-03) ส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้าร่วมโครงการต่างๆ เช่น โครงการ#Research Zone ของศูนย์จัดการความรู้การวิจัย: Phase 124 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (สกอ. 2.1-5-04) การทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับหน่วยงานสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สกอ. 2.1-5-05) นอกจากนี้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและผลงานวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ยังมีการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่อาจารย์ที่มีการผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์โดยสนับสนุนให้อาจารย์ที่มีผลงานด้านการศึกษา/นวัตกรรมทางการแพทย์ดีเด่นสมัครเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกพยาบาลดีเด่น สาขาการวิจัย/นวัตกรรมทางการแพทย์พยาบาล สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2560 (สกอ. 2.1-5-06) และดำเนินการประชาสัมพันธ์การได้รับประทานรางวัลพยาบาลดีเด่น สาขาการวิจัย/นวัตกรรมทางการแพทย์ สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2560 จากพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนิตตามาตุ ในหลายช่องทาง คือ การติดประกาศตามบอร์ดภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ.2.1-5-

07) จอภาพดิจิทัล บริเวณชั้น 1 (สกอ.2.1-5-08) จดหมายข่าวคณะฯ (สกอ.2.1-5-09) และสื่อสังคมออนไลน์ภายในคณะฯ คือ กลุ่มไลน์ IT Nurse Express (สกอ.2.1-5-10) รวมทั้งการสนับสนุนรางวัลการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ (สกอ. 2.1-5-11)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 2.1-5-01	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ประชาสัมพันธ์การประชุมวิชาการระดับมหาวิทยาลัย
สกอ. 2.1-5-02	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ประชาสัมพันธ์การประชุมวิชาการนอกมหาวิทยาลัย
สกอ. 2.1-5-03	http://nurse.swu.ac.th/research.html
สกอ. 2.1-5-04	จดหมายเชิญประชุมและอนุมัติให้เข้าร่วมประชุมโดยไม่ถือเป็นวันลาซึ่งมีรายชื่ออาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ Research Zone ของศูนย์จัดการความรู้การวิจัย: Phase 124 สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
สกอ. 2.1-5-05	ภาพถ่ายการทำงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
สกอ. 2.1-5-06	เอกสารการสมัครเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกพยาบาลดีเด่น สาขาการวิจัย/นวัตกรรมทางการแพทย์พยาบาล สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2560
สกอ. 2.1-5-07	ภาพถ่ายบอร์ดประกาศประชาสัมพันธ์การได้รับประทานรางวัลพยาบาลดีเด่น สาขาการวิจัย/นวัตกรรมทางการแพทย์พยาบาล สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2560 จากพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนิตตามาตุ
สกอ. 2.1-5-08	ภาพจากจอภาพดิจิทัล บริเวณชั้น 1 ประกาศประชาสัมพันธ์การได้รับประทานรางวัลพยาบาลดีเด่น สาขาการวิจัย/นวัตกรรมทางการแพทย์พยาบาล สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2560 จากพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนิตตามาตุ
สกอ. 2.1-5-09	จดหมายข่าว คณะฯประกาศประชาสัมพันธ์การได้รับประทานรางวัลพยาบาลดีเด่น สาขาการวิจัย/นวัตกรรมทางการแพทย์พยาบาล สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2560 จากพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนิตตามาตุ
สกอ. 2.1-5-10	Caption ข้อความหน้าจอจากกลุ่มไลน์ IT Nurse Express
สกอ. 2.1-5-11	เอกสารการขออนุมัติจ่ายเงินรางวัลสำหรับผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่จะถูกนำไปใช้ประโยชน์โดยหน่วยงานภายนอก ให้การช่วยเหลือโดยมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและผลงานวิชาการเป็นผู้กำกับดูแลให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดขึ้นตามหลักเกณฑ์ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยส่งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและผู้ประสานงานการ

วิจัยประจำคณะฯเข้าร่วมโครงการแนวทางการปฏิบัติด้านทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อการวิจัย หัวข้อ “ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร” กับสถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญาและการวิจัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ระหว่างวันที่ 29 – 30 มีนาคม 2560 ณ โรงแรมเคปราชา จังหวัดชลบุรี (สกอ. 2.1-6-01) และการประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์การคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ผ่านเว็บไซต์คณะฯ (สกอ. 2.1-6-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 2.1-6-01	เอกสารการเข้าร่วมอบรมโครงการแนวทางการปฏิบัติด้านทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อการวิจัย หัวข้อ “ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร”
สกอ. 2.1-6-02	http://nurse.swu.ac.th/research.html

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์มีผลการดำเนินการด้านระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จำนวน 6 ข้อ เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้:

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	5 คะแนน	✓

ตัวบ่งชี้ สกอ. 2.2 : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา 2559 (1 สิงหาคม 2559 – 31 กรกฎาคม 2560)

ผู้รับผิดชอบ : ผศ. ดร.จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ เบอร์โทรศัพท์ 2-1804

ผู้รายงานผล : อาจารย์ ดร.นิลภา จิระรัตนวรรณ เบอร์โทรศัพท์ 2-1807

เกณฑ์การประเมิน

การแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0-5

1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 เท่ากับ 180,000 บาทขึ้นไปต่อคน

วิธีการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ เท่ากับ

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์ประเมิน :

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัย ภายในมหาวิทยาลัยจำนวน 477,370 บาท และ ภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนเงิน 4,416,940 บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน 4,894,310 บาท มีอาจารย์ปฏิบัติงานจริงจำนวน 29 คน มีค่าเฉลี่ยจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยจำนวน 168,769.31 บาท/คน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อผู้รับทุน	ชื่องานวิจัยที่ได้รับทุน	จำนวนเงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการรับทุน (วันที่รับ-วันที่สิ้นสุด)
			ภายใน	ภายนอก	
1.	อริสรา สุขวัจณี	การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2557	26,300		สิงหาคม 2559 – กรกฎาคม 2560

ลำดับ ที่	ชื่อผู้รับทุน	ชื่องานวิจัยที่ได้รับทุน	จำนวนเงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการรับ ทุน (วันที่รับ-วันที่ สิ้นสุด)
			ภายใน	ภายนอก	
2.	อริสรา สุขวัจนี	การพัฒนาารูปแบบการส่งเสริมสุขภาพเพื่อป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อเรื้อรังโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน	170,000		สิงหาคม 2559 – กรกฎาคม 2560
3.	ผกาพรรณณ บุญเต็ม	ผลของการเรียนการสอนโดยใช้แนววิถีพุทธต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษา	100,000		สิงหาคม 2559 – กรกฎาคม 2560
4.	ผกาพรรณณ บุญเต็ม	การพัฒนาการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตพยาบาลศาสตร์ในการฝึกปฏิบัติวิชาการรักษาพยาบาลขั้นต้น พชช 467	60,000		มีนาคม 2560 - กุมภาพันธ์ 2561
5.	สิรินุช บุรณะเรืองโรจน์	การสำรวจปัจจัยที่มีผลต่อการมีงานทำหรือการประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	24,770		มีนาคม 2560 - กุมภาพันธ์ 2561
6.	จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ์	ผลของโปรแกรมการส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพของญาติผู้ดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ	81,300		มีนาคม 2560 - กุมภาพันธ์ 2561
7.	จารุวรรณ ไผ่ตระกูล ผกาพรรณณ บุญเต็ม สุคนธ์ วรรณะอมร นิลภา จิระ รัตนวรรณะ	การตรวจสอบความเที่ยงและความตรงของแบบประเมินการจัดนิทรรศการ กิจกรรมและ/หรือโครงการ (พยบ.235)ของนิสิตพยาบาล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	15,000		มิถุนายน 2560 - พฤษภาคม 2561
8.	สุคนธ์ วรรณะอมร	โครงการการประเมินภายนอกโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการดูแลเด็กแรกเกิด พื้นที่ภาคกลาง		2,333,940 (30%)	1 พฤษภาคม 60 – 31 กรกฎาคม 2561
9.	นิลภา จิระรัตนวรรณะ	โครงการทบทวนและประเมินผลการทำงานโครงการพัฒนา		2,083,000	มิถุนายน 60 – กรกฎาคม 60

ลำดับ ที่	ชื่อผู้รับทุน	ชื่องานวิจัยที่ได้รับทุน	จำนวนเงินสนับสนุน (บาท)		ระยะเวลาการรับ ทุน (วันที่รับ-วันที่ สิ้นสุด)
			ภายใน	ภายนอก	
		นวัตกรรมการขับเคลื่อนงาน ครอบครัวอบอุ่นในระดับพื้นที่			

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 2.2-1-1	การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2557
สกอ. 2.2-1-2	การพัฒนารูปแบบการส่งเสริมสุขภาพเพื่อป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อเรื้อรังโดยใช้ชุมชน เป็นฐาน
สกอ. 2.2-1-3	ผลของการเรียนการสอนโดยใช้แนววิถีพุทธต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้น ประถมศึกษา
สกอ. 2.2-1-4	การพัฒนาการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตพยาบาลศาสตร์ในการฝึกปฏิบัติวิชาการ รักษาพยาบาลขั้นต้น พชช 467
สกอ. 2.2-1-5	การสำรวจปัจจัยที่มีผลต่อการมีงานทำหรือการประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตคณะพยาบาล ศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สกอ. 2.2-1-6	ผลของโปรแกรมการส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพของญาติผู้ดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
สกอ. 2.2-1-7	การตรวจสอบความเที่ยงและความตรงของแบบประเมินการจัดนิทรรศการ กิจกรรมและ/หรือ โครงการ (พยบ.235)ของนิสิตพยาบาล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สกอ. 2.2-1-8	โครงการประเมินภายนอกโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการดูแลเด็กแรกเกิด พื้นที่ภาคกลาง
สกอ. 2.2-1-9	โครงการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานโครงการพัฒนานวัตกรรมขับเคลื่อนงาน ครอบครัวอบอุ่นในระดับพื้นที่

สรุปผลดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

คณะพยาบาลศาสตร์ มีค่าเฉลี่ยจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก
มหาวิทยาลัย ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยจำนวน 168,769.31 บาท/คน เท่ากับ 4.69 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้:

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
180,000 บาท/คน	168,769.31 บาท/คน	4.69 คะแนน	✗

หมายเหตุ :

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยและนักวิจัยประจำ ให้นำตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ
2. ให้นำจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญารับทุนในปีการศึกษา ปีปฏิทิน หรือปีงบประมาณนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง

3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละสถาบัน

4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุนโดยอาจารย์หรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่ นักวิจัยเป็นผู้ดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ สกอ. 2.3 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีปฏิทิน

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ์ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1833

ผู้รายงานผล : อาจารย์ ดร.สิรินุช บุรณะเรืองโรจน์ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1873

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด}} \times 100$$

หมายเหตุ : การนับรอบเวลาใช้ปฏิทินเป็นตัวตั้ง และใช้ปีการศึกษาเป็นตัวหาร

ข้อมูลประกอบการคำนวณผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

รายการข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	จำนวนชิ้นงานในปีปฏิทิน พ.ศ. 2559	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	(คน)	44	
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	(คน)	29	
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	(คน)	15	
จำนวนรวมของบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ (อาจารย์ประจำ รวมลาศึกษาต่อ)	(ชิ้นงาน)	13	
จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.20		
จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	0.40		
จำนวนผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0.40		

รายการข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	จำนวนชิ้นงานในปีปฏิทิน พ.ศ. 2559	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก
จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (กลุ่มที่ 2)	0.60		
จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (กลุ่มที่ 1)	0.80	13	10.4
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	1.00		
จำนวนผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	1.00		
จำนวนผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00		
จำนวนผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1.00		
จำนวนผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่ และได้รับการจดทะเบียน	1.00		
ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00		
ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1.00		
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ			10.4

ผลการคำนวณ

ข้อมูลประกอบตัวบ่งชี้	ผลดำเนินการ
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานผลงานวิชาการที่มีการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (ปีปฏิทิน พ.ศ. 2559)	10.4
จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด (ปีการศึกษา 2559)	44
ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	23.64
คะแนนประเมินตนเอง (เต็ม 5 คะแนน)	1.97

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

คณะพยาบาลศาสตร์มีจำนวนอาจารย์ประจำนับรวมที่ลาศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2559 จำนวน 44 คน โดยมีผลงานวิชาการของอาจารย์และนักวิจัยที่ได้รับการรับรองคุณภาพรวม 13 ชิ้น มีผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ร้อยละ 23.64 เท่ากับ 1.97 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้:

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 60	ร้อยละ 23.64	1.97 คะแนน	x

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) /ชื่อบทความวิชาการ/ ตำรา/หนังสือ และชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	อยู่ในฐานข้อมูล	ค่าน้ำหนัก
สกอ. 2.3-1-01	ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับพฤติกรรม การตรวจเต้านมด้วยตนเองในสตรีไทยเขต อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก ประเทศไทย , วารสารพฤติกรรมศาสตร์ เพื่อการพัฒนา ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 มกราคม 2559 หน้า 279 - 294	สิรินุช บุรณะเรืองโรจน์	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-02	การดำเนินงานปรับพฤติกรรมสุขภาพที่ไม่เหมาะสมของเยาวชนโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน , วารสารพฤติกรรมศาสตร์ เพื่อการพัฒนา ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 มกราคม 2559 หน้า 295 - 312	อริสรา สุขวักณี	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-03	ความเข้าใจทางด้านวัฒนธรรมเพื่อการดูแลสุขภาพของผู้สูงอายุชาวไทยมุสลิม , วารสารมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์	จารุวรรณ ไผ่ตระกูล นฤชญา จุฬากาญจน์	TCI กลุ่ม 1	0.80

รหัสเอกสาร	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) /ชื่อบทความวิชาการ/ ตำรา/หนังสือ และชื่อการประชุม วิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ ประเทศที่จัด	ชื่อเจ้าของผลงาน และผู้ร่วม	อยู่ในฐานข้อมูล	ค่าน้ำหนัก
	นครินทร์ , ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 : พฤษภาคม – สิงหาคม 2559 หน้า 142 – 152			
สกอ. 2.3-1-04	การคุมกำเนิดฉุกเฉินในวัยรุ่น ,วารสาร การแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ ปีที่ 23 ฉบับที่ 1 : เมษายน 2559 หน้า 45 – 54	นุชรีย์ แสงสว่าง บุศรา แสงสว่าง ประภาพร วิสารพันธ์	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-05	ทัศนคติ ความตระหนัก และลักษณะการใช้ยาคุมกำเนิดฉุกเฉินในวัยรุ่น ,วารสาร การแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ ปีที่ 23 ฉบับที่ 1 : เมษายน 2559 หน้า 15 – 25	นุชรีย์ แสงสว่าง บุศรา แสงสว่าง ประภาพร วิสารพันธ์	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-06	ความแตกต่างของความรู้ด้านอนามัยเจริญพันธุ์ และการคุมกำเนิดระหว่างวัยรุ่นตั้งครรภ์และวัยรุ่นไม่ตั้งครรภ์ ,วารสารพยาบาลศาสตร์ ปีที่ 34 ฉบับที่ 1 : มกราคม – มีนาคม 2559 หน้า 7 – 16	นุชรีย์ แสงสว่าง บุศรา แสงสว่าง	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-07	ผลของโปรแกรมการสนับสนุนและการให้ความรู้โดยทีมสหวิชาชีพต่อพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพเพื่อป้องกันภาวะหัวใจล้มเหลวของผู้ป่วยโรคหลอดเลือดแดงโคโรนารีที่มีภาวะความดันโลหิตสูง ,วารสาร การพยาบาลและการดูแลสุขภาพ ปีที่ 34 ฉบับที่ 3 : กรกฎาคม – กันยายน 2559 หน้า 40 - 47	จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ์ Ling Shi รัมภาพรรณ ประมวลทรัพย์	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-08	Health Promoting Behaviors among Family Caregivers of Patients with Heart Failure , ไทยเภสัชศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ ปี 11 ฉบับ 2,เม.ย. – มิ.ย. 2559 หน้า 62 - 68	จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ์ เจริญ ตรีศักดิ์	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-09	การสะท้อนคิดและแผนผังความคิดกับ	ชฎาภรณ์ วัฒนวิไล	TCI กลุ่ม 1	0.80

รหัสเอกสาร	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) /ชื่อบทความวิชาการ/ ตำรา/หนังสือ และชื่อการประชุม วิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ ประเทศที่จัด	ชื่อเจ้าของผลงาน และผู้ร่วม	อยู่ในฐานข้อมูล	ค่าน้ำหนัก
	ทักษะการแก้ปัญหาของนิสิตพยาบาล , วารสารการแพทย์และวิทยาศาสตร์ สุขภาพ ปีที่ 24 ฉบับที่ 1 : เมษายน 2559 หน้า 1-12	พิมพ์ฉนิชา เทพวัลย์		
สกอ. 2.3-1-10	Psychometric Testing of GPAQ among the Thai Population , ไทย เกษีศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ ปี 11 ฉบับ 4, ต.ค. – ธ.ค. 2559 หน้า 144 - 152	วนิดา วิสุทธิพานิช	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-11	Effects of Laughing Training on Serum Cortisol and Nitrite Levels in Thai Private Office Workers , จดหมายเหตุทางแพทย์ แพทยสมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีที่ 99 ฉบับที่ 11, หน้า 25 - 30	Panaree Busarakumtragul Jittra Dusadeemethagul Uyart Chuchuen	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-12	Factors Associated with Learning Happiness of Nursing Students, Faculty of Nursing,Srinakharinwirot University , ไทยเกษีศาสตร์และ วิทยาการสุขภาพ ปีที่ 11 ฉบับที่ 3, ก.ค. – ก.ย. 2559 หน้า 98 - 105	Sukon Vattanamorn Sirisa Chamsui Apinya Chainu Peechern Sameeklang Arisa Suttichum Oatchara Saisujarit Pattama Nasompoch	TCI กลุ่ม 1	0.80
สกอ. 2.3-1-13	การเปรียบเทียบความสามารถ: กระบวนการพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก, วารสารพยาบาลสาธารณสุข ปีที่ 30 ฉบับที่ 2 , หน้า 112 - 123	นิลภา จิระรัตนวรรณะ สุคนธ์ วรรณระอมร	TCI กลุ่ม 1	0.80

หมายเหตุ กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (กลุ่มที่ 2)
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (กลุ่มที่ 1)
1.00	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่ และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 3.1 : การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์ ดร. จารุวรรณ ไผ่ตระกูล เบอร์โทรศัพท์ : 2-1862

ผู้รายงานผล : อาจารย์ ดร. จารุวรรณ ไผ่ตระกูล เบอร์โทรศัพท์ : 2-1862

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ ดำเนินการวางแผนบริการวิชาการประจำปีการศึกษา 2559 โดยการวิเคราะห์ความต้องการด้านบริการวิชาการ จากประชากรกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ที่ผ่านการวิเคราะห์จากนโยบายและแนวทางการดำเนินงาน โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ปีงบประมาณ 2560 (สกอ.3.1-1.01 และ สกอ. 3.1-1.02) และนำข้อมูลความต้องการของชุมชนและสังคม มาจัดทำแผนบริการวิชาการในยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและบูรณาการบริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วม ของแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2560-2563) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ในทั้งแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ (สกอ. 3.1-1-03 และ สกอ. 3.1-1-04) ได้มีการนำเสนอแผนฯเพื่อทราบในวาระประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ (สกอ. 3.1-1-05 และ สกอ. 3.1-1-06) และเสนอในคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 3.1-1-07)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 3.1-1-01	เอกสารขออนุมัติโครงการและงบประมาณของโครงการบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
สกอ. 3.1-1-02	นโยบายและแนวทางการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ปีงบประมาณ 2560
สกอ. 3.1-1-03	แผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (พ.ศ. 2560-2563)
สกอ. 3.1-1-04	แผนปฏิบัติการ คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
สกอ. 3.1-1-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2560

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 3.1-1-06	คำสั่งคณะกรรมการศาสตรที่ 48/2560 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการคณะพยาบาลศาสตร สั่ง ณ วันที่ 27 มีนาคม 2560
สกอ. 3.1-1-07	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร ครั้งที่ 5/2560 วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 วาระพิจารณาที่ 3.4.4 พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 (รอบ 6 เดือน) ตามแผนยุทธศาสตร ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2560 – 2563)

2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผนมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานิสิตชุมชนหรือสังคม

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2559 (ประจำปีงบประมาณ 2560) มีโครงการบริการวิชาการที่ปรากฏในแผนปฏิบัติการของคณะจำนวน 10 โครงการ (สกอ. 3.1-2-01) ทุกโครงการมีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อนิสิต ชุมชน หรือสังคม (สกอ. 3.1-2-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 3.1-2-01	รายชื่อโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2560
สกอ. 3.1-2-02	แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการของแต่ละโครงการ

3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า

ผลการดำเนินการ

จากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ยุทธศาสตรที่ 3 พัฒนาและบูรณาการบริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วม (สกอ. 3.1-3-01) มีโครงการจำนวนทั้งสิ้น จำนวน 10 โครงการ ดังนี้

1. โครงการงบประมาณเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) จำนวน 6 โครงการ (โครงการหมายเลข 1-6) และโครงการงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 1 โครงการ (โครงการหมายเลข 7) (สกอ. 3.1-3-02)
2. โครงการบริการวิชาการที่เก็บค่าลงทะเบียน จำนวน 3 โครงการ (โครงการหมายเลข 8-10) (สกอ. 3.1-3-03)

โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

1. โครงการการพัฒนาาระบบการดูแลผู้สูงอายุในชุมชนแบบมีส่วนร่วม
2. โครงการการพัฒนาารูปแบบการเตรียมความพร้อมสร้างสุขภาวะผู้สูงอายุ ในบริบทไทยพุทธ-มุสลิม : การพัฒนานวัตกรรมสร้างเสริมสุขภาพและการบริหารเศรษฐกิจ(การเงิน)ผู้สูงอายุ(และกลุ่มวัยผู้สูงอายุ) โดยชุมชนมีส่วนร่วม ตำบลพระอาจารย์ จังหวัดนครนายก

3. โครงการพัฒนาคุณภาพการดูแลสุขภาพเด็กปฐมวัยโดยใช้ครอบครัวเป็นศูนย์กลางของผู้ปกครองและครูพี่เลี้ยง
 4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนเขตอำเภอองครักษ์อย่างมีส่วนร่วม : การพัฒนาความสามารถผู้ดูแล การดูแลจัดการโรคเรื้อรังและภาวะกลั้นปัสสาวะไม่อยู่
 5. โครงการการเสริมสร้างความเข้มแข็งการมีส่วนร่วมของชุมชนในการส่งเสริมสุขภาพและดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 6. โครงการพัฒนาความสามารถของผู้ดูแลในการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในพื้นที่จังหวัดนครนายกอย่างมีส่วนร่วม: โครงการระยะที่ 1 อ.องครักษ์
 7. โครงการบริการวิชาการพัฒนากายจิตสังคมทุกช่วงวัย
 8. โครงการศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล
 9. โครงการจัดการศึกษาอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาเวชปฏิบัติ (การรักษารักษาโรคเบื้องต้น)
 - 10.โครงการจัดการศึกษาอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาเวชปฏิบัติการบำบัดทดแทนไต (การล้างไตทางช่องท้อง)
- โดยโครงการจำนวน 10 โครงการ มีจำนวนโครงการที่บริการแบบให้เปล่า จำนวน 7 โครงการ (โครงการที่ 1-7)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 3.1-3-01	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและบูรณาการบริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วม
สกอ. 3.1-3-02	เอกสารโครงการบริการวิชาการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) และเอกสารโครงการบริการวิชาการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณเงินรายได้
สกอ. 3.1-3-03	เอกสารโครงการบริการวิชาการที่ได้รับการอนุมัติให้จัดโดยเก็บค่าลงทะเบียน

4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินการ

ในปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและบูรณาการบริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วม ซึ่งประกอบด้วย 7 ตัวชี้วัด และบรรลุวัตถุประสงค์ทุกตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ 100 (สกอ. 3.1-4-01)

จากผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการ ฯ ดังกล่าว คณะกรรมการบริการวิชาการ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในรอบ 6 เดือน (สกอ. 3.1-4-02) และรอบ 12 เดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของโครงการบริการวิชาการ โดยพิจารณาให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงการทำโครงการ รวมถึงแผนการบริการวิชาการต่อไป (สกอ. 3.1-4-03)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 3.1-4-01	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและบูรณาการบริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วม
สกอ. 3.1-4-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 วาระพิจารณาที่ 3.4.4 พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 (รอบ 6 เดือน) ตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2560 – 2563)
สกอ. 3.1-4-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 วาระพิจารณาผลการประเมินความสำเร็จ แผนการใช้ประโยชน์ และแผนการปรับปรุงหรือพัฒนาให้บริการวิชาการสังคม

5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม

ผลการดำเนินการ

จากผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการ และจากการสรุปผลโครงการบริการวิชาการของปีการศึกษา 2559 (สกอ. 3.1-5-01) รวมถึงการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (สกอ. 3.1-5-02) จึงได้นำผลการประเมินมาวางแผนการปรับปรุงแผนงานบริการวิชาการ ในปีการศึกษา 2560 ต่อไป โดยได้รับข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ (สกอ. 3.1-5-03) และจะนำไปจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและบูรณาการบริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วม ระหว่างวันที่ 8-10 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ต่อไป

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 3.1-5-01	ตัวอย่างสรุปผลโครงการบริการวิชาการ
สกอ. 3.1-5-02	รูปการจัดกิจกรรม KM “องค์ความรู้จากการทำโครงการบริการวิชาการให้ประสบความสำเร็จ” วันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2560

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 3.1-5-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 วาระพิจารณาผลการประเมินความสำเร็จ แผนการใช้ประโยชน์ และแผนการปรับปรุงหรือพัฒนาให้บริการวิชาการสังคม

6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับมหาวิทยาลัยโดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ประจำในคณะ

ผลการดำเนินการ

โครงการบริการวิชาการแก่สังคมงบประมาณเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) และเงินรายได้ คณะพยาบาลศาสตร์ดำเนินการ ในปีการศึกษา 2559 จำนวนทั้งสิ้น 7 โครงการ จัดเป็นโครงการที่ตอบสนองต่อนโยบายและแนวทางการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ ที่เป็นพันธกิจหลักที่สำคัญ 1 ใน 5 พันธกิจของแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ ที่เน้นให้ความสำคัญที่รับใช้สังคม ให้เกิดความยั่งยืนในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมาจากความต้องการของประชาชน โดยมีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจต่างๆ ของคณะ ซึ่งในจำนวนโครงการทั้งหมดดังกล่าว มีรายนามอาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 22 คน จากอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 29 คน (สกอ. 3.1-6-01) คิดเป็นร้อยละ 75.86 ของอาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา 2559

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 3.1-6-01	รายนามอาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ปี 2559 และรายนามอาจารย์คณะพยาบาลศาสตร์ที่เข้าร่วมโครงการบริการวิชาการที่ดำเนินการในปี 2559

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ปีงบประมาณ 2560 (ปีการศึกษา 2559) คณะพยาบาลศาสตร์มีผลดำเนินการด้านการบริการวิชาการแก่สังคม จำนวน 6 ข้อ เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	✓

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 4.1 : ระบบและกลไกการดำเนินงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์ ดร.วิมลวรรณ เลิศวงศ์เผ่าพันธุ์

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1804

ผู้รายงานผล : อาจารย์ ดร.วิมลวรรณ เลิศวงศ์เผ่าพันธุ์

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1804

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	การดำเนินการ 6 - 7 ข้อ

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์ด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ได้กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมโดยการแต่งตั้ง คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 4.1-1-01) เพื่อกำกับดูแลงานทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัย ตลอดจนดูแลและติดตาม ประเมินผลการจัดกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ตลอดจนมีการ สร้างเครือข่ายระหว่างคณะฯ ในการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอีกด้วย (สกอ. 4.1-1-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 4.1-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ 91/2558 ลงวันที่ 3 กันยายน 2558 เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะพยาบาลศาสตร์
สกอ. 4.1-1-02	คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่ 1153/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่าย ด้านการทำนุบำรุงและวัฒนธรรมระดับมหาวิทยาลัย สังกัด วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2559

2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ แผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2560-2563) (ฉบับปีงบประมาณ พ.ศ. 2560) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม (สกอ. 4.1-2-01) ที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งคณะพยาบาลศาสตร์ได้จัดสรรงบประมาณ ทรัพยากรสำหรับการทำงานบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมอย่างเพียงพอ มีการมอบหมายบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นตัวแทนมาจากสาขาวิชาต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ที่มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมที่

ตอบสนองความต้องการของอาจารย์ บุคลากรและนิสิต โดยกิจกรรมที่จัดขึ้นยังสอดคล้องกับการเรียนการสอน และส่งผลต่อการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ.4.1-2-01	แผนปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี ประจำปีงบประมาณ 2560 (พ.ศ. 2560-2563) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะพยาบาลศาสตร์ ได้มีการกำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยผู้รับผิดชอบโครงการต้องมีการรายงานความคืบหน้า ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมเกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ในที่ประชุม คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อนำสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (สกอ. 4.1-3-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ.4.1-3-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2559 วันศุกร์ที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่องการรายงานความคืบหน้า ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมเกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

4. ประเมินความสำเร็จของตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ได้จัดทำรายงานผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยแยกเป็นระดับมหาวิทยาลัย (สกอ. 1.6-4-01) และระดับคณะ (สกอ. 1.6-4-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ.4.1-4-01	รายงานผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559
สกอ.4.1-4-02	รายงานผลการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระดับคณะ ปีการศึกษา 2559
สกอ.4.1-4-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2560 วันจันทร์ที่ 31 กรกฎาคม 2560 เรื่องการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินการ

ในการดำเนินงานทุกกิจกรรม/โครงการ คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ จะจัดทำรายงานสรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและได้นำเอาผลการประเมินการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ได้จัดในปีการศึกษาที่แล้ว มาเป็นแนวทางร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบการจัดกิจกรรมในปีการศึกษาปัจจุบันและในปีต่อ ๆ ไป เพื่อนำสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (สกอ.4.1-5-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ.4.1-5-01	แผนการปรับปรุงโครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2560
สกอ.4.1-5-02	SWOT ตามองค์ประกอบที่ 4 ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
สกอ.4.1-5-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะพยาบาลศาสตร์ เรื่อง การนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์มีการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชนผ่านทาง Facebook คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จดหมายข่าว และเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 4.1-6-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 4.1-6-01	Facebook คณะพยาบาลศาสตร์ เผยแพร่กิจกรรมกตัญญูคารวะ สืบสานวัฒนธรรมองค์กร

7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

ผลการดำเนินการ

ไม่มี

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ มีการดำเนินการด้านระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมจำนวน 6 ข้อ เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	5 คะแนน	✓

**ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ/ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา รัศมีพงศ์ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

ผู้รายงานผล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา รัศมีพงศ์ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	การดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 1

พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ มหาวิทยาลัย รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะและพัฒนาไปสู่กลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเสนอผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

แนวทางการประเมิน

1.1 มีการวิเคราะห์ข้อมูล SWOT ของคณะเพื่อใช้ในการพัฒนาแผนกลยุทธ์ โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และกำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมาย โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในคณะ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560-2563) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 ในวันที่ 15 -17 กันยายน พ.ศ. 2559 โดยให้ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน และนิสิตมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ข้อมูล SWOT ของคณะฯ เพื่อใช้ในการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะฯ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะฯ และกำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมาย โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ (สกอ. 5.1-1.1-01 สกอ. 5.1-1.1-02) และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อขออนุมัติใช้แผน (สกอ. 5.1-1.1-03)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-1.1-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2559 วันพุธที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2559 ข้อ 4.2.8 พิจารณาการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 – 2563) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560
สกอ. 5.1-1.1-02	เอกสารการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 -2563) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในวันที่ 15 -17 กันยายน 2559 ณ โรงแรมพูลแมน จี พัทยา และรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมจัดทำแผนฯ
สกอ. 5.1-1.1-03	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ 13/2559 วันจันทร์ที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ข้อ 3.5 ขออนุมัติใช้แผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 -2563) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2560

1.2 มีการพัฒนาแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์

ผลการดำเนินการ

คณะฯ มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน โดยบรรจุในแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 -2563) ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ที่ 5.2 มีระบบการบริหารงานการเงินที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ และมีตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 4 ตัวชี้วัด โดยมีกลยุทธ์ครอบคลุมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านการบริหารงบประมาณ (แผนการใช้เงินงบประมาณ การเงินและบัญชี การบริหารงานพัสดุ) การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณ การส่งเสริมการสร้างรายได้จากเงินนอกงบประมาณ เป็นต้น และมีการดำเนินการติดตามกำกับการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งพบว่า ยังขาดประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามนโยบายของการติดตามเร่งรัดการใช้งบประมาณ เนื่องจากในขั้นตอนการจัดทำแผนงบประมาณ 2560 นั้นไม่ได้วางแผนจัดสรรเงินให้มีการเบิกจ่ายของแต่ละไตรมาสตามนโยบายการติดตามการเร่งรัดการเบิกจ่ายฯ ดังนั้นในปีงบประมาณ 2561 จึงได้มีการปรับปรุงการจัดสรรเงินในแต่ละไตรมาสให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ รวมถึงจะต้องเพิ่มระบบการควบคุมภายในให้มีใช้งบประมาณและเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนอย่างเคร่งครัดมากขึ้น และมีการติดตามกำกับทุกระยะ 1 เดือนของแต่ละไตรมาส (สกอ. 5.1-1.2-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-1.2-01	แผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560-2563) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ที่ 5.2 มีระบบการบริหารงานการเงินที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

1.3 มีการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบตามพันธกิจของคณะ โดยกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติของหน่วยงานย่อยหรือบุคลากร ผลการดำเนินการ

มีการแปลงแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 - 2563) เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ครบตามพันธกิจของคณะฯ โดยกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 5.1-1.3-01) โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ (สกอ. 5.1-1.3-02) และถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560 ผ่านวาระประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ สู่สาขาวิชา/สำนัก ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้างาน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนฯ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-1.3-01	แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ตามแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560-2563)
สกอ. 5.1-1.3-02	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ 13/2559 วันจันทร์ที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ข้อ 3.5 ขออนุมัติใช้แผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 -2563) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2560

1.4 มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินการ

มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2559 –มีนาคม 2560) พบว่า ตัวชี้วัดความสำเร็จ 76 ตัวชี้วัด บรรลุ 32 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 42.1 โดยพบว่าตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุอยู่นั้นอยู่ในระหว่างดำเนินการ และได้รายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2560 วันที่ 26 พ.ศ. พ.ศ. 2560 เพื่อพิจารณาและปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี ฯ ของรอบ 12 เดือน (ฉบับปรับปรุงเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560) ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและผลการประเมิน (สกอ. 5.1-1.4-01 และ สกอ. 5.1-1.4-02) และกำหนดแผนติดตามการประเมินผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ครั้งที่ 2 ของรอบ 12 เดือน และรายงานผลความสำเร็จแก่คณะกรรมการประจำคณะฯ ในเดือนกันยายน พ.ศ.2560 และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ฯ ของปีงบประมาณ 2561 ให้มีประสิทธิภาพก่อนการประกาศใช้แผนฯ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-1.4-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ข้อ3.4.4 พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
	งบประมาณ 2560 (รอบ 6 เดือน) ตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2560 – 2563)
สกอ. 5.1-1.4-02	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (ฉบับปรับปรุง เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2560)

1.5 มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ 2559 ได้มีการประเมินติดตามความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 รอบ 12 เดือน พบว่า บรรลุ 33 ตัวชี้วัด จากตัวชี้วัดความสำเร็จทั้งหมด 49 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 67.35 และได้มีการรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ในวาระประชุม ครั้งที่ 8/2559 วันเสาร์ที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2559 ข้อ 3.5.2 การรายงานผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 รอบ 12 เดือน (สกอ. 5.1-1.5-01 และสกอ. 5.1-1.5-02) และในการติดตามประเมินผลของแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือนนั้น ได้มีการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี ในปีงบประมาณ 2560 พบว่า ตัวชี้วัดความสำเร็จ 76 ตัวชี้วัด บรรลุ 32 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 42.1 โดยพบว่าตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุอยู่นั้นอยู่ในระหว่างดำเนินการ และนำเสนอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ซึ่งได้พิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนฯ รอบ 12 เดือน (สกอ. 5.1-1.5-03 และสกอ. 5.1-1.5-04) และจะดำเนินการติดตามประเมินผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2560 รอบ 12 เดือน เพื่อนำเข้าพิจารณาในวาระประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เดือนกันยายน พ.ศ. 2560

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-1.5-01	รายงานผลการประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 รอบ 12 เดือน
สกอ. 5.1-1.5-02	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2559 วัน 8 ที่ ตุลาคม พ.ศ.2559 ข้อ 3.5.2 การรายงานผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 รอบ 12 เดือน
สกอ. 5.1-1.5-03	รายงานผลการประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 รอบ 6 เดือน
สกอ. 5.1-1.5-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ข้อ3.4.4 พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2560 (รอบ 6 เดือน) ตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2560 – 2563)

1.6 มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

ผลการดำเนินการ

จากการติดตามความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในรอบ 6 เดือน คณะกรรมการประจำคณะฯ ได้เสนอแนะให้มีการปรับปรุง ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2560 ที่มีตัวชี้วัดความสำเร็จจำนวนมาก บางตัวชี้วัดควรจะวัดในระดับโครงการ ดังนั้นในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2561 -2564) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 8-10 สิงหาคม 2560 นั้น ได้มีการปรับปรุงตัวชี้วัดความสำเร็จที่เป็นตัวชี้วัดหลักที่จะส่งผลให้วิสัยทัศน์บรรลุ นอกจากนี้ ผู้บริหาร บุคลากรที่เข้าร่วมประชุมจัดทำแผนฯ ยังให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้มีความเชี่ยวชาญในหลักสูตรเฉพาะทาง การพัฒนาผู้บริหารรุ่นใหม่ การผลิตอาจารย์เพื่อชดเชยความขาดแคลนจากอาจารย์ที่จะเกษียณงาน ซึ่งได้มีการนำข้อเสนอแนะไปบรรจุแผนฯ ด้านแผนพัฒนาบุคลากร และจัดเตรียมงบประมาณระยะ 3 ปี (สกอ. 5.1-1.6-01 , สกอ. 5.1-1.6-02 , สกอ. 5.1-1.6-03 และ สกอ. 5.1-1.6-04)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-1.6-01	เอกสารการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2561 -2564) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ในวันที่ 8-10 สิงหาคม 2560 ณ รอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ทแอนด์ สปา
สกอ. 5.1-1.6-02	รายงานผลความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (รอบ 6 เดือน)
สกอ. 5.1-1.6-03	รายงานผลความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (รอบ 12 เดือน)
สกอ. 5.1-1.6-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ วาระพิเศษครั้งที่ 14/2560 วันศุกร์ที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2560 วาระพิจารณา ข้อ 3.7 พิจารณาแนวทางการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2561

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ/ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผศ.ชฎาภรณ์ วัฒนวิไล

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1885

ผู้รายงานผล : นางสาวสร้อยชนา นครคง

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1825

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 2

ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานิสิต อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

แนวทางการประเมิน

2.1 มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร โดยแสดงผลของการวิเคราะห์ ดังนี้

- สัดส่วนของค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรต่อหน่วย (คน) หารด้วยต้นทุนต่อหน่วย(คน) ในแต่ละหลักสูตร หากมีค่ามากกว่า 1 ถือว่าคุ้มค่า และ
- ผลต่างระหว่างค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรต่อหน่วย (คน) ลบด้วยต้นทุนต่อหน่วย (คน) ในแต่ละหลักสูตร หากมีค่ามากกว่า 0 ถือว่าคุ้มค่า

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีการผลิตบัณฑิตจำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยการเรียนเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรต่อคน เท่ากับ 224,000 บาท ประกอบด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ 8 ภาคการศึกษาๆ ละ 28,000 บาท ในปีการศึกษา 2559 มีจำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) เท่ากับ 223.83 (สกอ. 5.1-2.1-01) มีค่าใช้จ่ายของหลักสูตร ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ดังนี้

รายงานประจำปีงบประมาณ 2560

ประเภทค่าใช้จ่าย	เงินงบประมาณ(บาท)	เงินนอกงบประมาณ (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	2,160,300.00	-	2,160,300.00
ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	7,636,383.43	-	7,636,383.43
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	7,627,027.40	-	7,627,027.40
ค่าสาธารณูปโภค	1,000,000.00	-	1,000,000.00

เงินอุดหนุน	10,848,706.48	-	10,848,706.48
รายจ่ายอื่น	1,391,689.00	-	1,391,689.00
ผลรวมทั้งหมด	30,664,106.31	-	30,664,106.31

หากแยกเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารหลักสูตรตามประเภท ดังนี้

ประเภทค่าใช้จ่าย	เงินงบประมาณ(บาท)	เงินนอกงบประมาณ (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาหลักสูตร	603,705.00	-	603,705.00
ค่าใช้จ่ายพัฒนาอาจารย์,บุคลากร	852,750.00	-	852,750.00
ค่าใช้จ่ายพัฒนาการเรียนการสอน	23,108,995.98	-	23,108,995.98
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6,098,655.33	-	6,098,655.33
ผลรวมทั้งหมด	30,664,106.31	-	30,664,106.31

คิดเป็นต้นทุนต่อคน เท่ากับ 30,664,106.31 บาท ทหาร จำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) 223.83 เท่ากับ 136,997.30 บาท

เมื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร โดย

1. สัดส่วนของค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตรต่อคน ทหารด้วยต้นทุนต่อคน ได้ดังนี้

224,000/136,997.30 เท่ากับ 1.64 ถือว่าคุ้มค่า

2. ผลต่างระหว่างค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดหลักสูตรต่อคน ลบด้วยต้นทุนต่อคนในหลักสูตร ได้

ดังนี้

224,000 – 136,997.30 เท่ากับ 87,002.70 ถือว่าคุ้มค่า

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-2.1-01	จำนวนนิสิตประจำปีการศึกษา 2559 อ้างตามรายงานการวิเคราะห์จำนวนหน่วยกิตนิสิต (SCH) และนิสิตเต็มเวลา (FTES) ของส่วนแผนและยุทธศาสตร์ http://planning.oop.swu.ac.th/Portals/55/download/5_report/Ftes/Ftes-59/FTES-2559-new.pdf?ver=2017-05-17-144618-543 http://planning.oop.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=7542
สกอ. 5.1-2.1-02	การสรุปรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ของคณะพยาบาลศาสตร์

2.2 มีการวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการผลิต โดยแสดงผลการเปรียบเทียบต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร (คน) เทียบกับคู่แข่ง

ผลการดำเนินการ

ต้นทุนการผลิตบัณฑิตต่อคนของคณะพยาบาลศาสตร์ เท่ากับ 136,997.30 บาท เมื่อเปรียบเทียบต้นทุนต่อคนในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัย

นเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ที่สืบค้นจากรายงานของกองแผนงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร มีต้นทุนต่อหน่วยในหลักสูตร เท่ากับ 486,440.08 บาท (สกอ. 5.1-2.2-01) และเปรียบเทียบกับการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ของวิทยาลัยเชียงราย ปีการศึกษา 2558 เท่ากับ 207,601.78 บาท (สกอ. 5.1-2.2-02) แสดงว่าต้นทุนต่อคนในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรต่ำกว่าคู่แข่ง ดังนั้นการบริหารมีประสิทธิภาพในการผลิตบัณฑิต

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-2.2-01	รายงานต้นทุนกิจกรรม มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ 2559 อ้างตามการรายงานต้นทุนผลิต สืบค้นจาก http://www.plan.nu.ac.th/2012/AllDocuments/dep_EvaluativeFollowUp/unitCost2559/unitCostReport2559.pdf
สกอ. 5.1-2.2-02	รายงานผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 วิทยาลัยเชียงราย www.crc.ac.th/2015/sar58/fnurse/5.1-2-3.pdf

2.3 มีการวิเคราะห์ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต ที่ประกอบด้วย

- ต้นทุนประสิทธิผลของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนด เท่ากับ ต้นทุนรวมหารด้วยจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา โดยค่าที่คำนวณได้จะต้องน้อยกว่าคู่แข่ง

- ต้นทุนประสิทธิผลของบัณฑิตที่มีงานทำ เท่ากับ ต้นทุนรวม หารด้วย จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำในปี การศึกษานั้น โดยค่าที่คำนวณได้จะต้องน้อยกว่าคู่แข่งผลการดำเนินการ

การวิเคราะห์ต้นทุนประสิทธิผล (cost effectiveness) ประกอบด้วย

1. ต้นทุนประสิทธิผลของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนด เท่ากับ ต้นทุนรวมหารด้วยจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา 82 คน โดยค่าที่คำนวณได้จะต้องน้อยกว่าคู่แข่ง

30,664,106.31 / 82 เท่ากับ 373,952.52 บาท มีค่าน้อยกว่าเมื่อเทียบกับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

2. ต้นทุนประสิทธิผลของบัณฑิตที่มีงานทำ เท่ากับ ต้นทุนรวม หารด้วย จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำในปี การศึกษานั้น ในปีการศึกษา 2559 นิสิตทั้ง 82 คน มีงานทำร้อยละ 100 โดยค่าที่คำนวณได้จะต้องน้อยกว่าคู่แข่งผลการดำเนินการ

30,664,106.31 / 82 เท่ากับ 373,952.52 บาท มีค่าน้อยกว่าเมื่อเทียบกับหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

นอกจากนี้เมื่อนำผลการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายของหลักสูตร มาเปรียบเทียบกับปีการศึกษา ก่อนหน้า 1 ปี คือในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งมีต้นทุนต่อหน่วย เท่ากับ 121,443.48 บาท (สกอ. 5.1-2.3-03) ต้นทุนเพิ่มขึ้น เท่ากับ 136,997.30 - 121,443.48 เท่ากับ 15,553.82 เมื่อนำมาวิเคราะห์ถึงสาเหตุ คือ ค่าครองชีพที่เพิ่มสูงขึ้นตามแนวโน้มของราคาสินค้าและเงินเดือน ทำให้ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น แต่รายรับต่อคนยังเท่าเดิม

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-2.3-01	รายชื่อ นิสิตที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2559

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-2.3-02	รายชื่อบัณฑิตและสถานที่ทำงาน ปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.1-2.3-03	รายงานการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ปีการศึกษา 2558

2.4 มีการนำผลการวิเคราะห์ตามเกณฑ์ข้อ 1 – 3 เสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะที่จะนำไปปรับปรุงการบริหารหลักสูตรให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่าต่อไป

ผลการดำเนินการ

จากการวิเคราะห์ตามข้อ 1-3 รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ ได้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ วาระพิเศษ ครั้งที่ 14/2560 วันที่ 11 สิงหาคม 2560 (สกอ. 5.1-2.4-01) ในวาระเพื่อพิจารณา และมีข้อเสนอแนะที่จะนำไปปรับปรุง ดังนี้

1. การเปรียบเทียบความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรกับสถาบันอื่นให้เปรียบเทียบในปีเดียวกันเพื่อจะให้เห็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
2. ปรับปรุงวิธีการรับนิสิตเพื่อให้มีจำนวนนิสิตเป็นไปตามแผน

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-2.4-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ 14/2560 วันที่ 11 สิงหาคม 2560

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ/ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา รัตมีพงศ์

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

ผู้รายงานผล : อาจารย์ ดร. มยุรฉัตร กันยะมี

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1860

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	การดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 3

ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

แนวทางการประเมิน

3.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของคณะร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ คณบดี คณะพยาบาลศาสตร์เป็นที่ปรึกษา และมีรองคณบดี รวมถึงผู้ช่วยคณบดีที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของคณะฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการฯ (สกอ. 5.1-3.1-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-3.1-01	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ 88/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ลงวันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ.2559

3.2 มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง อย่างน้อย 4 ประเด็นตามบริบทของคณะ ภายใต้กรอบการวิเคราะห์ ดังเช่น

- ด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์
- ด้านการเงิน
- ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- ด้านปฏิบัติการ
- ด้านบริบทอื่นๆ ของหน่วยงาน เช่น ด้านภัยพิบัติ ด้านชื่อเสียง ฯลฯ

ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยโดยเป็นความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ อย่างน้อย 2 ประเด็น

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ ได้ร่วมกันวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ทางด้านกลยุทธ์ 2 ประเด็นคือ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย ทางด้านบริบทที่เสี่ยงต่อคุณภาพบัณฑิตคือ ความเสี่ยงต่อภาพลักษณ์ของบัณฑิตด้านคุณธรรมจริยธรรมของนิสิต และความเสี่ยงด้านการวิจัยคือผลงานวิจัย/บทความได้รับการตีพิมพ์ไม่ต่อเนื่อง ด้านการปฏิบัติงานของบุคลากรที่เสี่ยงต่อด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบได้แก่ งานพัสดุ มีความเสี่ยงต่อความสูญหายของทรัพย์สิน/ทรัพย์สินเสียหาย ตามแบบวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (RM-1) (สกอ. 5.1-3.2-01 และ สกอ. 5.1-3.2-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-3.2-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 8/2559 วันที่ 8 ตุลาคม 2559 วารพิจารณา 3.5.1 การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง
สกอ. 5.1-3.2-02	รายงานวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (RM-1) หน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

3.3 มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ ได้มีการประชุมและร่วมกันประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 ตามแบบวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (RM-2) ในวาระประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 5.1-3.3-01) (สกอ. 5.1-3.3-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-3.3-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 27 มกราคม 2560 วาระพิจารณา 3.2.3 การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง
สกอ. 5.1-3.3-02	รายงานวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (RM-2) หน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

3.4 มีการวิเคราะห์และระบุสาเหตุที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง (ปัจจัยเสี่ยง) ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในคณะ และปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะ

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ มีการวิเคราะห์และระบุสาเหตุที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง (ปัจจัยเสี่ยง) ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในคณะฯ และปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะฯ (สกอ. 5.1-3.4-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-3.4-01	รายงานวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง (RM-2) หน่วยงานคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

3.5 มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูงและมีการดำเนินการตามแผนฯ

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ ได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ โดยที่ประชุมฯ มีมติให้ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในแต่ละด้านควบคุมกำกับให้มีการดำเนินการตามแผนฯ (สกอ. 5.1-3.5-01 และ สกอ. 5.1-3.5-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-3.5-01	แผนจัดการความเสี่ยง (RM-2) หน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
สกอ. 5.1-3.5-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 27 มกราคม 2560 วารพิจารณา 3.2.3 การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

3.6 มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงตามตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) โดยมีระดับของความเสี่ยงลดลงจากเดิมและรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยงตามตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ และมีการรายงานผลการติดตามแผนการจัดการความเสี่ยง (RM-3) โดยนำเสนอเพื่อพิจารณาในวาระประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ พบว่า ประเด็นความเสี่ยงด้านวิจัย พบว่าผลงานวิจัย/บทความวิชาการได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติไม่ต่อเนื่อง ที่ประชุมฯ เสนอแนะให้จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการ

เขียนบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และประเด็นความเสี่ยงด้านคุณภาพอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกลดลง ที่ประชุมฯ ได้เสนอแนะให้มีการขออัตราอาจารย์ระดับปริญญาเอกเพิ่มเติมและผลักดันให้อาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกตามแผน ทั้งนี้ คณะฯ ได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานความเสี่ยง (RM-3) ปีงบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือนแก่ฝ่ายพัฒนาคุณภาพ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ทางระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (RMIS) (สกอ. 5.1-3.6-01 และ สกอ. 5.1-3.6-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-3.6-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 4/2560 วันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2560 วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา ข้อ 3.4.2 การติดตามแผนการจัดการความเสี่ยง (RM-3) และรายงานผลการประเมินและปรับปรุงการควบคุมภายใน (ปย.2) ประจำปีงบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือน
สกอ. 5.1-3.6-02	รายงานผลการติดตามแผนการจัดการความเสี่ยง (RM-3) รอบ 6 เดือน

3.7 มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 รอบ 12 เดือน และได้นำเสนอเพื่อพิจารณาในวาระประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พบว่าผลการดำเนินความเสี่ยงสามารถควบคุมได้ตามเป้าหมาย และควรดำเนินการด้านความเสี่ยงที่สำคัญเช่น ด้านการเงิน การพัสดุ (สกอ. 5.1-3.7-01 และ สกอ. 5.1-3.7-02) ซึ่งในการวิเคราะห์ความเสี่ยงของปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (สกอ. 5.1-3.7-03) ได้มีการระบุความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งในด้านกลยุทธ์ และการปฏิบัติงาน รวมถึงมีการกำหนดประเด็นความเสี่ยงของงานด้านการเงิน งานพัสดุ (สกอ. 5.1-3.7-04)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-3.7-01	การรายงานผลการดำเนินงานด้านความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 รอบ 12 เดือน
สกอ. 5.1-3.7-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 8/2559 วันเสาร์ที่ 8 ตุลาคม 2559 วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา ข้อ 3.5.1 การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ.2559
สกอ. 5.1-3.7-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 4/2560 วันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2560 วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา ข้อ 3.4.2 การติดตามแผนการจัดการความเสี่ยง (RM-3) และรายงานผลการประเมินและปรับปรุงการควบคุมภายใน (ปย.2) ประจำปีงบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือน
สกอ. 5.1-3.7-04	แผนจัดการความเสี่ยง (RM-2) หน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

**ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ/ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนียา วังสะจันทานนท์ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1801

ผู้รายงานผล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนียา วังสะจันทานนท์ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1801

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	การดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 4

บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล 10 ประเด็น โดยคำนึงถึงประโยชน์ของคณะพยาบาลศาสตร์ และผู้มีส่วนได้เสียเป็นหลัก ดังนี้

4.1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)

ในการบริหารจัดการของคณะพยาบาลศาสตร์ ยึดหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ของการดำเนินการ โดยใช้แผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2560 - 2563) (สกอ. 5.1-4.1-01) เป็นเครื่องมือดำเนินงาน มีการทบทวนและปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ อย่างต่อเนื่องทุกปี และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2560 (สกอ. 5.1-4.1-02) เพื่อเป็นแนวทางดำเนินงานให้การบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิผล ตลอดจนติดตามประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์ ในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน โดยได้นำเสนอการติดตามผลสำเร็จการดำเนินงานของแผนฯ รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 5/2560 วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 วาระพิจารณาข้อ 3.4.4 ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน ของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 และพิจารณาการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 และติดตามผลสำเร็จของแผนฯ การดำเนินงานรอบ 12 เดือน เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารจัดการ โดยที่ประชุมเสนอแนะให้มีการปรับตัวชี้วัดความสำเร็จของแผน (สกอ. 5.1-4.1-03)

นอกจากนี้ คณะฯ ใช้นโยบายระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับคณะฯ ในการดำเนินงานทุกพันธกิจหลัก (สกอ. 5.1-4.1-04) คณะฯ ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะฯ ประจำปีการศึกษา 2558 เมื่อวันที่ 25 – 26 สิงหาคม พ.ศ. 2559 มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษายกขึ้น เท่ากับ 3.91 คะแนน อยู่ในระดับดี (สกอ. 5.1-4.1-05) และในการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2559 ได้นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินคุณภาพของปีการศึกษา 2558 มาปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง ต่อไป การดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ 2560 เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้ ในการวางแผนงาน ทั้งนี้จัดให้มีการประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) และจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2561 ระหว่างวันที่ 8 - 10 สิงหาคม 2560 ณ โรงแรมรอยัลฮิลล์ จังหวัดนครนายก

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.1-01	แผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2560 - 2563)
สกอ. 5.1-4.1-02	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
สกอ. 5.1-4.1-03	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 วาระพิจารณา ข้อ 3.4.4 ผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 ตามแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 – 2562) รอบ 6 เดือน และ พิจารณาการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 ตามแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 – 2562)
สกอ. 5.1-4.1-04	นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.1-4.1-05	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะฯ (AS3) ประจำปีการศึกษา 2558
สกอ. 5.1-4.1-06	โครงการการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2561

4.2 หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)

คณะฯ ได้ยึดหลักนโยบายการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามแผนยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ.2553 – 2567) ในยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือทางการบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้ระบบออนไลน์เป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานของคณะฯ ทำให้ประหยัดเวลา ประหยัดทรัพยากร และสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้องและรวดเร็ว เช่น ระบบการจัดส่งเอกสารการประชุม ระบบจัดการด้านการเรียนการสอนของอาจารย์ผ่านระบบ supreme 2004 ของมหาวิทยาลัย เป็นต้น

การดำเนินงานติดตามประสิทธิภาพของงาน ตามกลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรม โดยประเมินผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2560 - 2563) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2561 ให้สอดคล้องกับปัจจัยการเปลี่ยนแปลงภายนอกและภายในของคณะฯ เช่น การบริหารจัดการโดยใช้หลัก Cost Effectiveness มีการประชุมติดตามการจัดทำ Work Flow ของงานที่ได้รับมอบหมาย (สกอ. 5.1-4.2-02) เพื่อปรับปรุงกระบวนการของการดำเนินงานในสำนักงานคณบดี โดยมีการประชุมเพื่อวิเคราะห์สาเหตุความสูญเสียและการคัดเลือกกระบวนการของงานสำนักงานคณบดีที่ต้องการปรับปรุงประสิทธิภาพ 3 งาน คือ งานบุคคล งานพัสดุ และงานการเงิน (สกอ. 5.1-4.2-03)

นอกจากนี้ การบริหารจัดการของคณะฯ ยังคำนึงความรับผิดชอบต่อสังคมในด้านการประหยัดพลังงานและการใช้ทรัพยากรเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและลดความเสี่ยง โดยคณะฯ ได้พิจารณาอกระเบียบการควบคุมภายในด้านการใช้ยานพาหนะ และมาตรการการประหยัดพลังงาน การใช้ลิฟท์ การใช้ไฟฟ้า ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 5.1-4.2-04 สกอ. 5.1-4.2-05 และ สกอ. 5.1-4.2-06) มีการรายงานผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของยานพาหนะและพลังงานไฟฟ้าต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกเดือน (สกอ. 5.1-4.2-07)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.2-01	เอกสารตัวอย่างการแจ้งเวียนบันทึกข้อความ ทาง E- mail และวาระประชุม Electronic documents ระบบออนไลน์การดำเนินงานของคณะฯ
สกอ. 5.1-4.2-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักงานคณบดีครั้งที่ 1/2560 วันอังคารที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 วันอังคารที่ 4 เมษายน 2560 วาระพิจารณาการติดตามการจัดทำ Work Flow
สกอ. 5.1-4.2-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักงานคณบดีครั้งที่ 2/2560 วาระพิจารณาเพื่อวิเคราะห์และคัดเลือกกระบวนการของงานในงานต่างๆ ของสำนักงานคณบดี และรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
สกอ. 5.1-4.2-04	รายงานประชุมคณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม คณะพยาบาลศาสตร์ วาระแนวปฏิบัติเพื่อการประหยัด/ลดการพลังงานไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2560 ครั้งที่ 2/2560 วันพฤหัสบดีที่ 15 มิถุนายน พ.ศ.2560 รายงานคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 6/2560 วันที่ 23 มิถุนายน 2560 วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา ข้อ 4.2.1 ขอให้กำหนดและดำเนินการมาตรการเพื่อประหยัด/ลดการพลังงานไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2560 และข้อ 4.2.2 พิจารณามาตรการควบคุมภายในเพื่อประหยัดค่าน้ำมันเชื้อเพลิง คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
สกอ. 5.1-4.2-05	ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์เรื่อง การใช้น้ำมันหลอดไฟลงวันที่ 18 กันยายน 2559
สกอ. 5.1-4.2-06	ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน วันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
สกอ. 5.1-4.2-07	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2560 วาระที่ 3 เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ ข้อ 3.4.2 รายงานค่าน้ำมัน ค่าโทรศัพท์ภายในและค่าโทรศัพท์ภายนอก และวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา ข้อ 4.4.4 พิจารณามาตรการประหยัดพลังงาน นโยบายการใช้ลิฟต์เพื่อการประหยัดพลังงาน

4.3 หลักการตอบสนอง (Responsiveness)

ในการดำเนินงานของคณะฯคำนึงถึงหลักการตอบสนอง (Responsiveness) ตามพันธกิจต่างๆของคณะฯ ดังนี้

พันธกิจด้านการจัดการเรียนการสอน

ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะฯ ได้ปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560) แล้วเสร็จ ผ่านการพิจารณาในระดับมหาวิทยาลัย และในระดับวิชาชีพ และรณาส่งเพื่อให้ความเห็นชอบจากสกอ.(สกอ. 5.1-4.3-01) นอกจากนี้ในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชามีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและการปรับปรุงรายวิชาให้สอดคล้องกับการประเมินผลของนิสิต อาจารย์ผู้สอนและแหล่งฝึกปฏิบัติ(สกอ. 5.1-4.3-02) รวมถึงมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ในระดับรายวิชา โดยสรุปผลการทวนสอบฯ ในวาระประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตทุกภาคการศึกษา เพื่อการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลทุกรายวิชา (สกอ. 5.1-4.3-03)

พันธกิจด้านบริการวิชาการแก่สังคม

คณะฯ ได้จัดบริการวิชาการอย่างมีส่วนร่วมเพื่อให้ชุมชนเข้มแข็งและยั่งยืนตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดย จำนวน 8 โครงการ เป็นโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากเงินงบประมาณ (อุดหนุนจากภาครัฐ) 6 โครงการ และโครงการที่ได้รับเงินงบประมาณรายได้ 2 โครงการ ทำให้เกิดประโยชน์ด้านการเสริมสร้างสุขภาพต่อผู้ป่วยและประชาชน (สกอ. 5.1-4.3-04) ตอบสนองนโยบายของแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์เร่งสร้างเสริมสุขภาพคนไทยเชิงรุก โครงการบริการวิชาการหลายโครงการตอบสนองกลุ่มเป้าหมายผู้สูงอายุ รวมทั้งทำให้แกนนำและผู้ดูแลสุขภาพในชุมชนมีความรู้และสามารถเข้าถึงบริการสุขภาพเพิ่มขึ้น

นอกจากนี้ มีการจัดโครงการบริการวิชาการที่พัฒนาศักยภาพบุคลากรทางวิชาชีพ โดยคณะฯ ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัยให้เป็นสถาบันหลักในการจัดการศึกษาต่อเนื่องแก่บุคลากรทางวิชาชีพ ในปีงบประมาณ 2560 ดำเนินการ 4 โครงการ ได้แก่ หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น) หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาเวชปฏิบัติทดแทนทางไต และโครงการพัฒนาศักยภาพพยาบาลพี่เลี้ยงด้านการสอน (สกอ. 5.1-4.3-05)

พันธกิจด้านการบริหาร คณะฯ เปิดโอกาสให้ คณาจารย์ บุคลากรแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะผ่านที่ประชุม Meet the dean ส่วน นิสิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะผ่าน กล้องแสดงความคิดเห็น ช่องทางสายด่วนคนปกติ และทางอีเมลล์และโทรศัพท์ของคณะฯ ซึ่งข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ได้รับคณะฯ จะได้นำมาปรับปรุงในการบริหารงานในงานที่เกี่ยวข้องต่อไป (สกอ. 5.1-4.3-06)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.3-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ที่ 80/2559 สั่ง ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2558 และเอกสารการนำส่งเอกสารหลักสูตรเพื่อขอความเห็นชอบจากสภาวิชาชีพ
สกอ. 5.1-4.3-02	ตัวอย่างรายงานประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตที่มีการพิจารณาผลการประเมินและปรับปรุงรายวิชา (มคอ. 5 และ มคอ. 6)
สกอ. 5.1-4.3-03	รายงานประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรครั้งที่ 1/2560 วันที่ 4 มกราคม 2560 วาระพิจารณาสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชา
สกอ. 5.1-4.3-04	สรุปแผนการใช้ประโยชน์จากโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนเพื่อให้เกิดผลต่อนิสิต ชุมชน หรือสังคม ปีงบประมาณ 2560
สกอ. 5.1-4.3-05	เอกสารขออนุมัติจัดอบรมและประชุมวิชาการ หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะสาขาเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น) และโครงการพัฒนาศักยภาพพยาบาลพี่เลี้ยงด้านการสอน
(สกอ. 5.1-4.3-06)	ภาพแสดงกล่องรับข้อความความคิดเห็น ช่องทางสายด่วนคนปกติหน้าwebsiteคณะฯ และแบบฟอร์มรับข้อคิดเห็น

4.4 หลักการความรับผิดชอบ (Accountability)

ในการบริหารจัดการคณะฯ คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ตรวจสอบได้ ดังนี้

มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกพันธกิจหลักต่อผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาคณะพยาบาลศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 (สกอ. 5.1-4.4-01) ในการบริหารจัดการด้านงบประมาณ ได้เปิดโอกาสให้ทุกสาขาวิชามีส่วนร่วมในจัดทำงบประมาณประจำปี 2561 (สกอ. 5.1-4.4-02) และมีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเงินแผ่นดินและเงินรายได้ รวมถึงเงินอุดหนุนราชการต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกไตรมาส (สกอ. 5.1-4.4-03)

คณะฯ มีนโยบายในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ที่ยึดหลักความคุ้มค่า ขั้นตอนการปฏิบัติงานมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยมีการควบคุมกำกับให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2552 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทั้งในด้านการจัดหาพัสดุ การบริหารพัสดุ และการควบคุมและจำหน่ายพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ (สกอ. 5.1-4.4-04) นอกจากนี้ การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้างที่ต้องการบุคคลที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะ คณะฯ ได้ขอความร่วมมือจากคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยแต่งตั้งอาจารย์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ร่วมเป็นคณะกรรมการในการพิจารณากำหนดราคากลาง จัดทำ TOR และการตรวจรับครุภัณฑ์ ฯลฯ (สกอ. 5.1-4.4-05)

ในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลนั้น ผู้บริหารได้เปิดโอกาสให้บุคลากรในคณะฯทุกระดับร่วมประเมินผลการบริหารงานของคณะกรรมการประจำคณะฯ และนำผลการประเมินนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 6/2560 วันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 3.3.2 พิจารณาผลการประเมินการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ของคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (สกอ. 5.1-4.4-06) เพื่อพิจารณาปรับปรุงการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี โดยผลการประเมิน มีรายละเอียด ดังนี้

ผลการประเมินการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

การประเมินการบริหารงานของคณะกรรมการประจำคณะตามหลักธรรมาภิบาล ได้แจกแบบสอบถามให้คณาจารย์และบุคลากรจำนวน 55 ชุด ได้รับแบบสอบถามคืน 44 ชุดคิด เป็นร้อยละ 80 สรุปผลการประเมิน

- 1) ด้านคุณลักษณะของผู้บริหารงานของคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ได้คะแนนเฉลี่ย 3.51 อยู่ในระดับดีมาก
- 2) ผลการประเมินด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ได้คะแนนเฉลี่ย 3.39 อยู่ในระดับดี

รายละเอียดดังตารางที่ 1

คุณลักษณะของผู้บริหาร	เกณฑ์การพิจารณา (ร้อยละ)					x	ระดับคุณภาพ
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง		
1. มีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ มีความสามารถ ในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็น ฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน	13.6	40.9	29.5	6.8	9.1	3.43	ดี
2. มีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผล การดำเนินงานของ หน่วยงานไปยังบุคลากร	15.9	47.7	15.9	13.6	6.8	3.52	ดีมาก
3. มีการสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วม ในการบริหารจัดการ ให้อาณาในการตัดสินใจแก่ บุคลากรตามความเหมาะสม	20.5	36.4	22.7	13.6	6.8	3.50	ดี
4. มีการถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทางบรรลุดูวัตถุประสงค์ของ หน่วยงานเต็มตามศักยภาพ	20.5	36.4	27.3	4.5	11.4	3.50	ดี
5. มีการบริหารงานด้วยหลัก ธรรมาภิบาลโดยคำนึงถึงประโยชน์ ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	27.3	36.4	25.0	6.8	4.5	3.75	ดีมาก
6. มีการนำผลการประเมินการบริหารงานไปปรับปรุง การบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม	15.9	38.6	27.3	6.8	11.4	3.41	ดี
รวม	18.95	39.40	24.61	8.68	8.33	3.51	ดีมาก

ตารางที่ 2 ด้านการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล (N = 44 คน)

คุณลักษณะของผู้บริหาร	เกณฑ์การพิจารณา (ร้อยละ)					x	ระดับคุณภาพ
	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง		
1. หลักประสิทธิผล	10.6	42.4	31.0	8.3	7.9	3.40	ดี
2. หลักประสิทธิภาพ	20.5	36.4	24.2	12.1	6.8	3.51	ดีมาก
3. หลักการตอบสนอง	11.3	40.9	31.8	8.0	8.0	3.40	ดี
4. หลักการรับผิดชอบ	13.6	28.4	33.0	15.9	9.1	3.21	ดี
5. หลักความโปร่งใส	25.0	28.4	33.0	15.9	9.1	3.51	ดีมาก
6. หลักการมีส่วนร่วม	23.9	31.8	28.4	9.1	6.8	3.57	ดีมาก
7. หลักการกระจายอำนาจ	14.8	36.4	29.5	12.5	6.8	3.41	ดี
8. หลักนิติธรรม	15.9	31.8	34.1	10.6	7.6	3.38	ดี
9.หลักความเสมอภาค	15.9	33.0	20.5	15.9	14.7	3.20	ดี
10.หลักมุ่งเน้นฉันทามติ	22.5	25.0	22.7	19.4	10.3	3.31	ดี
รวมทุกด้าน	17.4	33.3	28.5	12.2	8.6	3.39	ดี

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.4-01	รายงานประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2560 ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 2 มีนาคม 2560
สกอ. 5.1-4.4-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 3.4.1 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
สกอ. 5.1-4.4-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 28 เมษายน 2560 วาระที่ 3.4.1 พิจารณาการรายงานฐานะเงินอุดหนุนราชการ การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2560
สกอ. 5.1-4.4-04	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทั้งในด้านการจัดหาพัสดุ การบริหารพัสดุ และการควบคุมและจำหน่ายพัสดุเอกสารแจ้งเรื่อง กฏบัตรการตรวจสอบภายใน
สกอ. 5.1-4.4-05	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ที่แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ
สกอ. 5.1-4.4-06	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 6/2560 วันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 3.3.2 พิจารณาผลการประเมินการบริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล ของคณะกรรมการ ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

4.5 หลักความโปร่งใส (Transparency)

ในการบริหารคณะฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารทุกระดับมีหน้าที่ ในการพิจารณาการบริหารจัดการทุกพันธกิจหลัก (สกอ. 5.1-4.5-01) ในด้านการเงินและงบประมาณ ได้จัดทำแผนดำเนินงานด้านการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 โดยให้ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมจัดทำงบประมาณ (สกอ. 5.1-4.5-02 และ สกอ. 5.1-4.5-03) มีการรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนจากรัฐ) และเงินรายได้ของคณะฯ ทุกไตรมาส โดยนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการควบคุม กำกับค่าใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (สกอ. 5.1-4.5-05)

สำหรับเงินรายได้ที่ได้รับจากการบริการวิชาการเป็นครั้งคราว จำนวน 2 โครงการ ได้แก่ หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป คณะฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยเงินรายได้จากการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ พ.ศ.2559 และสอดคล้องกับนโยบาย เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติเดียวกันตามประกาศแนวทางการจัดบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย (สกอ. 5.1-4.5-06 และ สกอ. 5.14.-5-07)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.5-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ คำสั่งที่ 3668/2559
สกอ. 5.1-4.5-02	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
	-ข้อ 3.4.1 การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 -ข้อ 3.4.2 พิจารณาการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
สกอ. 5.1-4.5-03	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 3 เรื่องพิจารณาการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2561
สกอ. 5.1-4.5-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 27 มกราคม 2560 วาระที่ 3.2.1 เรื่อง การเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้และเงินแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2560
สกอ. 5.1-4.5-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 4/2560 วันที่ 28 เมษายน 2560 วาระพิจารณาที่ 3.4.1 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณเงินแผ่นดิน เงินรายได้ ปีงบประมาณ 2560 เงินอุดหนุนราชการ ไตรมาส 2
สกอ. 5.1-4.5-06	ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ เรื่อง มาตรการควบคุมภายในเพื่อการบริหารโครงการบริการวิชาการแบบครั้งคราว ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2559
สกอ. 5.1-4.5-07	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 6/2560 วันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560 วาระที่ 3.4.1 แจ้งนโยบายการจัดบริการวิชาการเพื่อสังคมและชุมชน ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

4.6 หลักการมีส่วนร่วม (Participation)

การบริหารจัดการตามพันธกิจหลักนั้น คณะฯ ได้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ นิสิต และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังเช่น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2560-2563) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2560 ได้เปิดโอกาสให้อาจารย์ และบุคลากรทุกระดับเข้าร่วมประชุมจัดทำแผนฯ (สกอ. 5.1-4.6-01)

คณะฯ ได้มีการประชุม Meet The Dean เพื่อประกาศนโยบายระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะฯ รายงานผลการบริหารจัดการตามนโยบาย และเปิดโอกาสให้อาจารย์และบุคลากรทุกระดับเสนอแนะความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาพันธกิจต่างๆ (สกอ. 5.1-4.6-02) ในการพัฒนาคณะฯ ได้ให้บุคคลภายนอกที่มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาคณะพยาบาลศาสตร์ ให้คำปรึกษาและชี้แนะในการพัฒนางานของคณะฯ ในแต่ละพันธกิจ (สกอ. 5.1-4.6-03) สำหรับการจัดการเรียนการสอนได้เปิดโอกาสให้นิสิตได้ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ. 5.1-4.6-04) ให้บุคลากรทางการพยาบาลในแต่ละแหล่งฝึกปฏิบัติ มีส่วนร่วมในการวางแผนจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล (สกอ. 5.1-4.6-05)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.6-01	รายชื่อผู้เข้าร่วมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2560-2563) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2560
สกอ. 5.1-4.6-02	การประชุม meet the dean ประจำปี 2560 วันที่ 5 มกราคม 2560 และรายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2560 วันศุกร์ที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2560 วาระที่ 1 เรื่องแจ้งจากประธาน สรุปผลการสอบถามความต้องการเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน
สกอ. 5.1-4.6-03	คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 279/2558 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2559
สกอ. 5.1-4.6-04	มคอ.5 รายวิชา พชช 262 ปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.1-4.6-05	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติเรื่อง สัมมนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต วันที่ 31 พฤษภาคม 2560 - 2 มิถุนายน 2560 และรายชื่ออาจารย์ที่เลี้ยงจากแหล่งฝึกปฏิบัติต่างๆ ที่เข้าร่วมประชุม

4.7 หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)

คณะฯ ได้ยึดหลักการบริหารจัดการแบบการกระจายอำนาจ (Decentralization) และการมีส่วนร่วม เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจหลักมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยคณบดีได้มอบหมายให้ผู้บริหารระดับรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา และผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามพันธกิจหลัก (สกอ. 5.1-4.7-01)

นอกจากนี้ในการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ประกอบด้วยผู้บริหาร ระดับรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้มีส่วนร่วมในการวางแผน ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินงาน และร่วมประเมินผล/ปรับปรุงการดำเนินงาน (สกอ. 5.1-4.7-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.7-01	คำสั่งแต่งตั้งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์
สกอ. 5.1-4.7-02	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 9/2559 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2559 วาระพิจารณาที่ 3.3.6 พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

4.8 หลักนิติธรรม (Rule of Law)

คณะฯ มีการบริหารจัดการโดยยึดระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ดังเช่น การต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (สกอ. 5.1-4.8-01) ระเบียบการสรรหาหัวหน้าสาขาวิชา ได้ยึดข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าภาควิชา พ.ศ.2542 และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อดำเนินการสรรหาให้เป็นไปตามข้อบังคับและมีความโปร่งใส (สกอ. 5.1-4.8-02)

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ได้มีการจัดทำและปรับปรุง KPI การประเมินผลการปฏิบัติงานของสายวิชาการและนักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติหน้าที่สอน) แจกเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการลงนามข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและลงนามรับทราบผลการประเมินฯ (สกอ. 5.1-4.8-03 และ สกอ. 5.1-4.8-04)

ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกระดับ จะดำเนินการตามขั้นตอน คือประเมินผลการปฏิบัติงานในเบื้องต้น โดยหัวหน้าสาขาวิชา / หัวหน้างาน กลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ โดยคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของผลการประเมินเป็นไปตามตัวชี้วัด และเป็นธรรม (สกอ. 5.1-4.8-05) และนำผลการประเมินฯ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาตรวจสอบ ความถูกต้อง ความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย (สกอ. 5.1-4.8-06)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.8-01	เอกสารแจ้ง เรื่องการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ.2559
สกอ. 5.1-4.8-02	ตัวอย่างคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสาขาวิชาการพยาบาลเด็ก
สกอ. 5.1-4.8-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ วาระครั้งที่ 7/2560 วันที่ 26 กรกฎาคม 2560 วาระที่ 3 เรื่องพิจารณา เกณฑ์การประเมินภาระงานรอบที่ 2 (กุมภาพันธ์ – กรกฎาคม พ.ศ. 2560) ปีงบประมาณ 2560
สกอ. 5.1-4.8-04	เอกสารการแจ้งเกณฑ์การประเมินภาระงานและการทำข้อตกลงปฏิบัติงาน รอบที่ 2 (กุมภาพันธ์ – กรกฎาคม พ.ศ. 2560) ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 E - mail
สกอ. 5.1-4.8-05	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 2 (กุมภาพันธ์ – กรกฎาคม 2560) ของผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย
สกอ. 5.1-4.8-06	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ 14/2560 วันที่ 11 สิงหาคม 2560 เรื่องพิจารณาผลการประเมินข้าราชการพลเรือนการเพิ่มค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

4.9 หลักความเสมอภาค (Equity)

คณะฯ มีนโยบายการบริหารจัดการ ด้านการส่งเสริมให้อาจารย์และบุคลากรได้ไปพัฒนาศักยภาพตนเอง ทั้งด้านการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น และ การประชุมอบรมทางวิชาการ เพื่อพัฒนาสมรรถนะเฉพาะงานโดยยึดหลักความเสมอภาค (Equity) อย่างเท่าเทียมกัน เช่น การพัฒนาบุคลากร โดยยึดตามภาระงานที่รับผิดชอบ การจัดตามคิวหรือโควตา และผ่านการพิจารณาในคณะกรรมการประจำคณะฯ (สกอ. 5.1-4.9-01 และ สกอ. 5.1-4.9-02)

นอกจากนี้ การจัดทำแผนกรอบอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และปรับปรุงแผนอัตรากำลังบุคลากร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 – 2563) ใช้เกณฑ์ของ สกอ. ซึ่งใช้ข้อมูลภาระงานด้านการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชา เป็นฐานในการจัดอัตรากำลัง ซึ่งสะท้อนถึงภาระงานที่ปฏิบัติจริง โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารทุกระดับ (สกอ.5.1-4.9-03) สำหรับการกระจายอัตรากำลังให้แก่สาขาวิชานั้น ได้มีการพิจารณาในวาระประชุม คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ โดยพิจารณาจากแผนอัตรากำลังและความจำเป็นเร่งด่วน/ความขาดแคลนของแต่ละสาขาวิชา (สกอ. 5.1-4.9-04)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.9-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 8/2559 วันที่ 8 ตุลาคม 2559 วาระพิจารณาการสนับสนุนทุนโครงการผลิตและพัฒนาอาจารย์สายวิชาการ งบประมาณเงินรายได้
สกอ. 5.1-4.9-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2559 วันศุกร์ที่ 22 มกราคม 2559 วาระที่ 3 เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ ข้อ 3.5.6 การจัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำแผนกรอบอัตรากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ.2559
สกอ. 5.1-4.9-03	แผนกรอบอัตรากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ กรอบอัตรากำลัง ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2559 -2563) คณะพยาบาลศาสตร์
สกอ. 5.1-4.9-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2559 วันพฤหัสบดีที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา ข้อ 4.9.3 การจัดสรรอัตรากำลังจากอัตราที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ 2560

4.10 หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)

คณะฯ มีการบริหารจัดการโดยมุ่งเน้นฉันทามติ โดยเปิดโอกาสให้คณาจารย์และบุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น มีกระบวนการหาข้อตกลงร่วมกันโดยเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ซึ่งในการพิจารณาเรื่องต่างๆ จะดำเนินการผ่านวาระประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์

นอกจากนี้ในการสรรหาผู้บริหารทั้งในระดับคณะฯ และมหาวิทยาลัย จะดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการ และในการบริหารจัดการคณะฯ นั้น ได้เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับประเมินผลการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ของคณะกรรมการประจำคณะฯ และประเมินความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของคณะฯ เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะต่างๆ มาปรับปรุงประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ (สกอ. 5.1-4.10-01 สกอ. 5.1-4.10-02 และ สกอ. 5.1-4.10-03)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-4.10-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 6/2560 วันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2560

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
	<p>-ข้อ 3.3.2 พิจารณาผลการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560</p> <p>- ข้อ 3.3.3 พิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อม คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560</p>
สกอ. 5.1-4.10-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2560 วันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน 2560 สรุปผลการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของคณะกรรมการประจำคณะฯ
สกอ. 5.1-4.10-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 6/2560 วันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน 2560 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อม คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ/ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงเดือน รัตนะมงคลกุล เบอร์โทรศัพท์ : 2-1872

ผู้รายงานผล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงเดือน รัตนะมงคลกุล เบอร์โทรศัพท์ : 2-1872

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	การดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 5

ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

แนวทางการประเมิน

5.1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือคณะทำงานการจัดการความรู้ โดยมีผู้บริหารคณะร่วมเป็นคณะทำงาน

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ให้ความสำคัญกับการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี (Explicit knowledge) จากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล (Tacit knowledge) ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ที่ครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ โดยได้ทำอย่างต่อเนื่องและมีการทบทวนทุกปีการศึกษา โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบทั้งในระดับคณะและสาขาวิชา ในรูปของคณะกรรมการจัดการความรู้

คณะกรรมการจัดการความรู้ในระดับคณะประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขาวิชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสาขาวิชา ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี และบุคลากรสายสนับสนุนที่รับผิดชอบงานบุคคลและประกันคุณภาพ (สกอ. 5.1-5.1-01) โดยมีหน้าที่

1. กำหนดนโยบายและจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้คณะพยาบาลศาสตร์
2. สร้างความเข้าใจในหลักการจัดการความรู้และการนำไปใช้ประโยชน์แก่บุคลากรของคณะ ฯ
3. สนับสนุนและผลักดันให้สาขาวิชา/สำนักมีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การเป็น

องค์กรแห่งการเรียนรู้

4. ประสานงานและสร้างเครือข่ายการจัดการความรู้กับหน่วยงานภายนอกของคณะพยาบาลศาสตร์
5. กำกับ ติดตามความก้าวหน้าและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

อย่างต่อเนื่อง

6. รวบรวมและเผยแพร่ความรู้ซึ่งเป็นแนวความรู้ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติที่ได้จากการจัดการความรู้ของสาขาวิชา/สำนักสู่สาธารณะ

7. ประเมินผลตามแผนการจัดการความรู้ และพัฒนาการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง

ในส่วนของคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ในระดับสาขาวิชานั้น ประกอบด้วยคณาจารย์ทุกคนภายในสาขานั้นๆ โดยหัวหน้าสาขาวิชาเป็นประธานโดยตำแหน่งหรือสาขาวิชามอบหมายผู้ที่เหมาะสมเป็นประธานแทน (สกอ. 5.1-5.1-02) และคณะกรรมการดำเนินงานมีหน้าที่

1. บริหารจัดการให้บุคลากรของสาขาวิชา/สำนัก มีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์ความรู้ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติที่ดี และการแลกเปลี่ยนความรู้ที่สอดคล้องกับนโยบาย และแผนการจัดการความรู้ของคณะพยาบาลศาสตร์
2. กำกับ ติดตามความก้าวหน้าและรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้คณะพยาบาลศาสตร์
3. รวบรวมความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ของสาขาวิชา/สำนักและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับคณะพยาบาลศาสตร์/เครือข่ายภายนอก
4. ประเมินผลการจัดการความรู้ของสาขาวิชา/สำนัก และปรับปรุงการจัดการความรู้ต่อเนื่อง

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-5.1-01	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ 52/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ คณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559 สั่ง ณ วันที่ 10 เมษายน 2560
สกอ. 5.1-5.1-02	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ 53/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ (ระดับสาขาวิชา/สำนัก) ประจำปีการศึกษา 2559 สั่ง ณ วันที่ 10 เมษายน 2560

5.2 มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ โดยกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สนับสนุนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ หรือสอดคล้องกับสมรรถนะหลักของคณะอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย และกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างสอดคล้อง

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการจัดการความรู้คณะฯ ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2559 (สกอ. 5.1-5.2-01) โดยกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สนับสนุนวิสัยทัศน์ และแผนยุทธศาสตร์ของคณะ ที่ครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย และกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างสอดคล้อง

ประเด็นความรู้ที่นำมาสู่การจัดการความรู้ ในปีการศึกษา 2559 นี้ คณะยังให้ความสำคัญกับ **ประเด็นคุณธรรมจริยธรรมด้านการเรียนการสอนและการวิจัย** ที่สนับสนุนวิสัยทัศน์ของคณะฯ “เป็นสถาบันการศึกษาพยาบาลชั้นนำ ในการผลิตบุคลากรทางด้านสุขภาพ ที่มีความรู้คู่คุณธรรม สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม ในระดับชุมชน ระดับชาติและนานาชาติ” และสนับสนุนแผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559-2562 (ปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559) **ยุทธศาสตร์ที่ 1** ผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ที่มีความรู้คู่คุณธรรม **เป้าประสงค์ G1.1** บัณฑิตพยาบาลศาสตร์ มศว มีความรู้คู่คุณธรรมและเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ **กลยุทธ์** ส่งเสริมสมรรถนะทางด้านวิชาการ และคุณธรรมจริยธรรมของนิสิตพยาบาล และ**ยุทธศาสตร์ที่ 2** สร้างผลงานวิจัย

และนวัตกรรมที่มีคุณภาพ เป้าประสงค์ G2.2 งานวิจัยและผลงานวิชาการมีคุณภาพ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติและ/หรือนานาชาติ กลยุทธ์สนับสนุนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ

ในปีการศึกษา 2558 ที่ผ่านมานั้น พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต (การเรียนการสอน) การจัดการความรู้ เน้นการเป็นแบบอย่างคุณธรรมจริยธรรมของครูผู้สอนที่จะส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดขึ้นกับนิสิต โดยมีแนวปฏิบัติของทุกสาขาวิชา (สกอ. 5.1-5.2-02, สกอ. 5.1-5.2-03, สกอ. 5.1-5.2-04, สกอ. 5.1-5.2-05, สกอ. 5.1-5.2-06) แต่ในปีการศึกษา 2559 นี้ ยังพบอุบัติการณ์ของนิสิตที่สะท้อนให้เห็นถึงการพรัองในคุณธรรมจริยธรรม ได้แก่ การคัดลอกงานตนเองและคัดลอกงานเพื่อน การเข้าห้องเรียนสาย การพูดโกหก ส่อเสียด การปลอมลายเซ็น ซึ่งประเด็นคุณธรรมจริยธรรมนี้สำคัญยิ่งต่อวิชาชีพพยาบาล ดังนั้น คณะกรรมการจัดการความรู้จึงเลือกประเด็นคุณธรรมจริยธรรม เช่นเดิม และมุ่งเป้าที่นิสิตพยาบาลชั้นปีที่ 3 ซึ่งกำลังจะขึ้นชั้นปีที่ 4 และกลุ่มคณาจารย์จากทุกสาขาวิชา ส่วนพันธกิจด้านการวิจัยเน้นการจัดการความรู้ในประเด็นของการเขียนบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับชาติ และในปีการศึกษานี้ คณะกรรมการจัดการความรู้เห็นชอบให้เป็นประเด็นคุณธรรมจริยธรรมกับการวิจัย เพื่อจะได้ดำเนินการจัดการความรู้ในทิศทางเดียวกัน

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-5.2-01	แผนการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านการวิจัยคณะพยาบาลศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.1-5.2-02	สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ: แนวปฏิบัติการสอนให้นิสิตมีคุณธรรมและจริยธรรม
สกอ. 5.1-5.2-03	สาขาวิชาการพยาบาลชุมชน: แนวปฏิบัติที่ดีด้านคุณธรรมจริยธรรมของอาจารย์สาขาวิชาการพยาบาลชุมชน
สกอ. 5.1-5.2-04	สาขาวิชาการพยาบาลการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์: แนวปฏิบัติการพัฒนาการเรียนการสอนด้านคุณธรรมจริยธรรม
สกอ. 5.1-5.2-05	สาขาวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น: แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการความรู้ เรื่อง การสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในการเรียนรู้เกี่ยวกับปฏิบัติการพยาบาลเด็ก
สกอ. 5.1-5.2-06	สาขาวิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์: แนวปฏิบัติการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในการเรียนการสอนรายวิชา พจว 472 การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช

5.3 มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ และทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) และรวบรวมความรู้จากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 2 เพื่อกำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

ผลการดำเนินการ

สืบเนื่องจากการตระหนักถึงความสำคัญในประเด็นคุณธรรมจริยธรรมด้านการเรียนการสอนและการวิจัย จึงได้ถูกกำหนดเป็นประเด็นความรู้ที่นำมาสู่การการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ และทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ภายในสาขาวิชา

และได้แนวปฏิบัติของแต่ละสาขาวิชาเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ในที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ และในเวปไซต์ของคณะ ในปีการศึกษา 2559 ดังนี้

1. สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ: แนวปฏิบัติการป้องกันการลอกเลียนวรรณกรรม (Plagiarism) (สกอ. 5.1-5.3-01)

2. สาขาวิชาการพยาบาลชุมชน: แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับคุณธรรม วิชาชีพ พชช 466 ปฏิบัติการสุขภาพชุมชน (การดูแลสุขภาพครอบครัว) (สกอ. 5.1-5.3-02)

3. สาขาวิชาการพยาบาลการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์: แนวปฏิบัติการจัดการเพื่อส่งเสริมจริยธรรมการไม่คัดลอกวรรณกรรมผู้อื่นสำหรับนิสิตพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 5.1-5.3-03)

4. สาขาวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น: แนวปฏิบัติที่ดีเรื่อง ปฏิบัติการฉีดยาวัคซีนเข้ากล้ามเนื้อและเข้าชั้นใต้ผิวหนัง (สกอ. 5.1-5.3-04)

5. สาขาวิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์: แนวปฏิบัติการป้องกันการคัดลอกผลงานทางวิชาการของนิสิตชั้นปีที่ 4 ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช (พจว 473) (สกอ. 5.1-5.3-05)

นอกจากนี้ คณะกรรมการจัดการความรู้ ได้จัดโครงการการจัดการความรู้เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมด้านการเรียนการสอนและการวิจัย เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 โดยกลุ่มเป้าหมายหลักคณาจารย์และนิสิตพยาบาลชั้นปีที่ 3 และมีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการความรู้ช่วยทำกระบวนการกลุ่มคือ ดร.นิภาพร ละครวงศ์ จากโรงพยาบาลโยธธ และอาจารย์สรารุช สมพงษ์ จากโรงพยาบาลปากพลี (สกอ. 5.1-5.3-06) ผลการดำเนินการในส่วนของนิสิต คุณธรรมและจริยธรรมที่ตัวนิสิตอยากเสริมสร้างคือ ความขยัน ความตรงต่อเวลา การไม่พูดโกหก กล้าที่จะเป็นผู้นำ การให้อภัย ความมีน้ำใจ การมองโลกในแง่บวก ซึ่งประเด็นเหล่านี้ ได้นำไปกระตุ้นให้กลุ่มคณาจารย์ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และนำไปสู่การออกแบบการเรียนการสอน จนได้แนวปฏิบัติในระดับคณะ (สกอ. 5.1-5.3-07) และเผยแพร่ให้คณาจารย์ทุกคนได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน ผ่านการแจ้งทางอีเมล ไลน์กลุ่ม และเวปไซต์ของคณะ (สกอ. 5.1-5.3-08)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-5.3-01	สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ: แนวปฏิบัติการป้องกันการลอกเลียนวรรณกรรม (Plagiarism)
สกอ. 5.1-5.3-02	สาขาวิชาการพยาบาลชุมชน: แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับคุณธรรม วิชาชีพ พชช 466 ปฏิบัติการสุขภาพชุมชน (การดูแลสุขภาพครอบครัว)
สกอ. 5.1-5.3-03	สาขาวิชาการพยาบาลการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์: แนวปฏิบัติการจัดการเพื่อส่งเสริมจริยธรรมการไม่คัดลอกวรรณกรรมผู้อื่นสำหรับนิสิตพยาบาลศาสตร์
สกอ. 5.1-5.3-04	สาขาวิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น: แนวปฏิบัติที่ดีเรื่อง ปฏิบัติการฉีดยาวัคซีนเข้ากล้ามเนื้อและเข้าชั้นใต้ผิวหนัง
สกอ. 5.1-5.3-05	สาขาวิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์: แนวปฏิบัติการป้องกันการคัดลอกผลงานทางวิชาการของนิสิตชั้นปีที่ 4 ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาปฏิบัติการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวช (พจว 473)

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-5.3-06	รายงานสรุปโครงการการจัดการความรู้เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมด้านการเรียนการสอนและการวิจัย
สกอ. 5.1-5.3-07	แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ตามความต้องการการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมของนิสิต
สกอ. 5.1-5.3-08	เว็บไซต์คณะที่แสดงเมนูการจัดการความรู้และและแสดงรายละเอียดของแนวปฏิบัติที่ดีของแต่ละสาขาวิชา

5.4 บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดนำแนวทางในการปฏิบัติงานตามข้อ 3 ไปปฏิบัติและผู้รับผิดชอบหรือคณะทำงานมีการติดตามผลที่เกิดขึ้นและปัญหาอุปสรรคจากการนำไปปฏิบัติ

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการการจัดการความรู้ได้ดำเนินการติดตามการนำใช้แนวปฏิบัติในระดับสาขาวิชาผ่านหัวหน้าสาขาวิชาในการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ซึ่งผลการดำเนินงานคณาจารย์กลุ่มเป้าหมายสามารถปฏิบัติได้ (สกอ. 5.1-5.4-01) แต่ในส่วนของแนวปฏิบัติในระดับคณะนั้น พังเส็จสิ้นจากการกระบวนการจัดการความรู้ ดังนั้น จึงจะได้นำไปใช้ในปีการศึกษา 2560

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-5.4-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ คณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2560 วันศุกร์ที่ 30 มิถุนายน 2560

5.5 รวบรวมแนวทางในการปฏิบัติงานจากการจัดการความรู้ในปีการศึกษานี้หรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่นำไปใช้งานตามข้อ 4 แล้วได้ผลดี มาพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติที่ดีและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการการจัดการความรู้ ได้รวบรวมแนวทางการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณธรรมจริยธรรมด้านการวิจัย ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในระดับสาขาวิชาและคณะ ในปีการศึกษา 2559 (สกอ. 5.1-5.5-01) และได้ผลดีมาพัฒนาเป็นแนวปฏิบัติที่ดีและจัดเก็บเป็นระบบโดยเผยแพร่ผ่านทางอีเมล โลกกลุ่ม เว็บไซต์ของคณะ (สกอ. 5.1-5.5-02) และในที่ประชุมของสาขาวิชา เพื่อให้ทุกสาขาวิชาได้นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-5.5-01	แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมด้านการเรียนการสอนจากการจัดการความรู้เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมด้านการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.1-5.5-02	เว็บไซต์คณะที่แสดงเมนูการจัดการความรู้และและแสดงรายละเอียดของแนวปฏิบัติที่ดีของแต่ละสาขาวิชา

5.6 มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการจัดการความรู้ตามตัวบ่งชี้ของแผน และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการจัดการความรู้ ได้มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการจัดการความรู้ตามตัวบ่งชี้ของแผน และมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา ทุกรอบ 12 เดือน (สกอ. 5.1-5.6-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-5.6-01	วาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 26 กรกฎาคม 2560 วาระที่ 3.6 เรื่องพิจารณาจากคณะกรรมการจัดการความรู้ 3.6.1 แนวปฏิบัติด้านการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนิสิตพยาบาล

5.7 นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะไปพัฒนาหรือปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ในปีต่อไป

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการจัดการความรู้ ได้นำแผนการจัดการความรู้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 26 กรกฎาคม 2560 ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อนำไปปรับปรุงแผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษา 2560 ต่อไป (สกอ. 5.1-5.7-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-5.7-01	สรุปข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการจัดการความรู้คณะพยาบาลศาสตร์ ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 26 กรกฎาคม 2560 วาระที่ 4 เพื่อพิจารณาเรื่องข้อเสนอแนะ เพื่อการจัดการความรู้ใน ปีการศึกษา 2560

**ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ/ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุตา รัศมีพงศ์

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

ผู้รายงานผล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุตา รัศมีพงศ์

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	การดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 6

**การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและ
สายสนับสนุน**

**6.1 มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลจุดแข็ง – จุดอ่อนด้านบุคลากร ความ
ต้องการของบุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และสมรรถนะหลักหรือ
วัฒนธรรมองค์กรของคณะ และครอบคลุมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ**

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรของคณะฯ โดยบรรจุอยู่ในแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 -2563) ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ที่ 5.3 พัฒนาบุคลากรให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ มีตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวน 6 ตัวชี้วัด (สกอ. 5.1-6.1-01) ทั้งนี้มีการวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนด้านบุคลากรและกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารและพัฒนา ตั้งแต่การสรรหาโดยการจัดทำแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการจำแนกตามสาขาวิชา ในระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 – 2564) (สกอ. 5.1-6.1-02 และ สกอ. 5.1-6.1-03) โดยในปีงบประมาณ 2560 มีอัตรารับอาจารย์ใหม่จำนวน 12 อัตรา แต่ทั้งนี้มหาวิทยาลัยกำหนดมีการจัดรายชื่้ออาจารย์ลงตามโครงสร้างใหม่ที่มีการปรับปรุงเหลือ 5 สาขาวิชา และผ่านการรับรองจากที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะฯ รวมถึงการขอปรับลดคุณสมบัติเป็น ปริญญาโทและ/หรือปริญญาเอก

มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนให้มีคุณวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาทางด้านวิชาการที่สอดคล้องกับระบบการพัฒนาสมรรถนะ ประกอบด้วยสมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial competency) สำหรับผู้บริหาร จำนวน 6,000 บาท และ สมรรถนะเฉพาะ/ความรู้ตามสายงาน (Job competency) ของสายวิชาการ (ผู้บริหารที่ปฏิบัติหน้าที่สอน อาจารย์และนักวิชาการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่สอน) จำนวน 10,000 บาท และสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 8,000 บาท รวมถึงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่บุคลากรในรายที่ไม่ยังคงเคยอบรมภาษาอังกฤษ โดยสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท/ทุน (สกอ. 5.1-6.1-04)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-6.1-01	แผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560-2563) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป้าประสงค์ที่ 5.3 พัฒนาบุคลากรให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
สกอ. 5.1-6.1-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2560 วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ข้อ 5.1 การติดตามแผนกรอบอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และแผนอัตรากำลังบุคลากรระยะ 5 ปี (2560-2564)
สกอ. 5.1-6.1-03	แผนกรอบอัตรากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ กรอบอัตรากำลัง ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 -2564) คณะพยาบาลศาสตร์
สกอ. 5.1-6.1-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 8/2559 วันเสาร์ที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2559 ข้อ 3.5.6 การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 และ ข้อ 3.5.7 การสนับสนุนงบประมาณสำหรับทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2560

6.2 มีตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรที่สะท้อนผลผลิตและผลลัพธ์

ผลการดำเนินการ

การจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล G 5.3.พัฒนาบุคลากรให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ ของแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 -2563) ได้กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรที่สะท้อนผลผลิตและผลลัพธ์ รวมจำนวน 6 ตัวชี้วัด เช่นร้อยละของผู้บริหารที่มีสมรรถนะการบริหารจัดการในระดับดีมาก ร้อยละอาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการ ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจในระดับดี ของบุคลากรต่อสภาพการปฏิบัติงานและสิ่งแวดล้อมของคณะฯ ร้อยละของอัตรากำลังของสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ เป็นต้น (สกอ. 5.1-6.2-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-6.2-01	แผนพัฒนาบุคลากร ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล G 5.3.พัฒนาบุคลากรให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ ของแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 -2563)

6.3 มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรตามตัวบ่งชี้ของแผนและรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินการ

มีการติดตามประเมินผลความสำเร็จของการบริหารและพัฒนาบุคลากรของปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ที่ 5.3 พัฒนาบุคลากรให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ ของแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560 -2563) และรายงานผลความสำเร็จของแผนฯ ในรอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2559 –มีนาคม 2560) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำ

คณะฯ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนการดำเนินงาน ในรอบ 12 เดือน (สกอ. 5.1-6.3-01 สกอ. 5.1-6.3-02 และสกอ. 5.1-6.3-03)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-6.3-01	รายงานผลการดำเนินงานความสำเร็จของการบริหารและพัฒนาบุคลากรในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือน
สกอ. 5.1-6.3-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ข้อ 3.4.4 พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 (รอบ 6 เดือน) ตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2560 – 2563) ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล G 5.3.พัฒนาบุคลากรให้มีลักษณะที่พึงประสงค์

6.4 มีการนำผลการประเมินและผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากร

ผลการดำเนินการ

จากการติดตามผลการดำเนินงานของการพัฒนาบุคลากรในแผนปฏิบัติการประจำปี 2560 รอบ 6 เดือนพบว่า จากจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จ 6 ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 1 ตัวชี้วัด ซึ่งตัวชี้วัดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากบางตัวชี้วัดอยู่ในระหว่างการเก็บข้อมูล และปัญหาตัวชี้วัดที่มีแนวโน้มว่าไม่บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ ตัวชี้วัดเกี่ยวกับการเพิ่มจำนวนการดำรงตำแหน่งทางวิชาการและจำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จึงได้มีการปรับปรุงวิธีการดำเนินการของแผนรอบ 12 เดือน ด้านการเพิ่มจำนวนการดำรงตำแหน่งทางวิชาการคือ กำหนดให้สาขาวิชาจัดสรรภาระงานให้กับอาจารย์ที่ถึงเวลากำหนดการขอตำแหน่งทางวิชาการ ส่วนเรื่องการเพิ่มคุณวุฒิปริญญาเอก มีปัญหาการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามแผน มีการจบล่าช้า จึงได้มีการปรับปรุงระยะเวลาในการลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ที่กำหนดข้อตกลงให้ลาได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หากครบกำหนดแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา ผู้ลาศึกษาต่อจะต้องกลับไปปฏิบัติงานก่อน (สกอ. 5.1-6.4-01)

ผลการติดตามความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรในแผนปฏิบัติการประจำปี 2561 รอบ 12 เดือน เดือนสิงหาคม 2560 พบว่า มีจำนวนตัวชี้วัดความสำเร็จ 4 ตัวชี้วัดในจำนวน 6 ตัวชี้วัด และได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ในวาระประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ วาระพิเศษ ครั้งที่ 14/2560 วันศุกร์ที่ 11 สิงหาคม 2560 ข้อ 3.7 พิจารณาแนวทางการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2561 เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2561 ตามที่มีข้อเสนอแนะจากเวทีการประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561 -2564) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561 ระหว่างวันที่ 8 -10 สิงหาคม 2560 ณ รอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ทแอนด์สปา จังหวัดนครนายก โดยมีการวิเคราะห์จุดอ่อนของการพัฒนาบุคลากรที่เน้นการพัฒนาเฉพาะระดับปริญญาเอกและเสนอแนะให้มีการพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาเฉพาะทาง และการเตรียมผู้บริหารรุ่นใหม่ รวมถึงการผลิตอาจารย์รุ่นใหม่เพื่อรองรับอัตราเกษียณราชการในช่วงปี พ.ศ.2565 -2567 โดยมีการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ระยะ 3 ปี (สกอ. 5.1-6.4-02 และสกอ. 5.1-6.4-03)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-6.4-01	ตัวอย่าง MOU การลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ปีงบประมาณ 2561
สกอ. 5.1-6.4-02	รายงานติดตามความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 ด้านยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรโดยยึดหลักธรรมาภิบาล G 5.3.พัฒนาบุคลากรให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ ของแผนยุทธศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560-2563) รอบ 12 เดือน ณ เดือนสิงหาคม 2560
สกอ. 5.1-6.4-03	รายงานประชุมคณะประจำคณะพยาบาลศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ 14/2560 วันศุกร์ที่ 11 สิงหาคม 2560 ข้อ 3.7 พิจารณาแนวทางการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2561

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 5.1 : การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ/ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา รัศมีพงศ์ เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

ผู้รายงานผล : อาจารย์ ดร. มยุรฉัตร กันยะมี เบอร์โทรศัพท์ : 2-1860

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	การดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 7

ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ

แนวทางการประเมิน

7.1 มีคณะกรรมการประจำคณะและผู้บริหารสูงสุดของคณะกำหนดนโยบาย และให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ ให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยมีการกำหนดนโยบายด้านประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. 5.1-7.1-01) และในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะพยาบาลศาสตร์ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ มีคณบดีและรองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพเป็นที่ปรึกษา ในการกำหนดนโยบายด้านประกันคุณภาพการศึกษา วางแผนการดำเนินงาน การติดตามกำกับ และการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (สกอ. 5.1-7.1-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-7.1-01	นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.1-7.1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา 2559 ที่ 69/2560 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2560

7.2 มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย

- 1) การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ และ
- 2) การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะและมหาวิทยาลัยตามกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนดในระบบ CHE QA online

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ดังนี้

- 1) มีการควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และประเมินคุณภาพ ผ่านคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ (สกอ. 5.1-7.2-01) (สกอ. 5.1-7.2-02) (สกอ. 5.1-7.2-03) (สกอ. 5.1-7.2-04) (สกอ. 5.1-7.2-05)
- 2) มีการจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) เสนอต่อมหาวิทยาลัยตามกำหนดเวลา (สกอ. 5.1-7.2-02) และรายงานข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนดในระบบ CHE QA online และได้มีการกำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะในวันที่ 30-31 สิงหาคม 2560 (สกอ. 5.1-7.2-05)

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-7.2-01	บันทึกข้อความพิจารณามอบหมายผู้กำกับตัวบ่งชี้ ผู้เขียนรายงาน และผู้จัดเก็บข้อมูลหลักฐาน การประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559 ระดับคณะฯ
สกอ. 5.1-7.2-02	บันทึกข้อความติดตามการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รอบ 6 เดือน
สกอ. 5.1-7.2-03	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 9/2559 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2559 วาระแจ้งเพื่อทราบ 4.1.2 การติดตามการประเมินคุณภาพการศึกษา ระยะ 6 เดือน ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.1-7.2-04	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 9/2559 วันที่ 24 พฤศจิกายน 2559 วาระแจ้งเพื่อทราบ 4.1.3 ระบบการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559 - 2562
สกอ. 5.1-7.2-05	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2560 วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 วาระแจ้งเพื่อทราบ 4.1.1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
สกอ. 5.1-7.2-06	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 4/2560 วันศุกร์ที่ 28 เมษายน 2560 วาระพิจารณาที่ 3.4.3 พิจารณากำหนดวันประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2559

7.3 มีการนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะและเชื่อมโยงสู่แผนกลยุทธ์และ/หรือแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ได้มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2558 มาเป็นข้อมูลในการพัฒนาการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของคณะฯ และมีการนำผลการวิเคราะห์ จุดแข็งและจุดอ่อนที่ควรพัฒนามาปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2559 – 2562) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 (สกอ. 5.1-7.3 -01) (สกอ. 5.1-7.3-02) (สกอ. 5.1-7.3-03)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-7.3-01	แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.1-7.3-02	แผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ.2560– 2563)

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-7.3-03	แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560

7.4 มีการนำผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีพัฒนาการของผลการดำเนินงานในภาพรวมในรอบปีที่ประเมินสูงขึ้นกว่าปีก่อน

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์มีการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2558 มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559 (สกอ. 5.1-7.4-01) และมีการติดตามปรับปรุงตัวบ่งชี้ที่มีความเสี่ยงที่จะไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ซึ่งจะมีผลต่อระดับคะแนนในการประเมินคุณภาพปีการศึกษา 2559 ได้แก่ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ (สกอ. 5.1-7.4-02) และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ (สกอ. 5.1-7.4-03) (สกอ. 5.1-7.4-04) โดยผลประเมินคุณภาพการศึกษาในภาพรวม ของปีการศึกษา 2558 อยู่ในระดับดี เท่ากับ 3.91 คะแนน (สกอ. 5.1-7.4-05) และในปีการศึกษา 2559 ผลการประเมินตนเองเท่ากับ 3.96 อยู่ในระดับดี

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.1-7.4-01	แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.1-7.4-02	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม 2560 วาระแจ้งเพื่อทราบที่ 4.2.7 การติดตามการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
สกอ. 5.1-7.4-03	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2560 วันศุกร์ที่ 27 มกราคม 2560 วาระพิจารณาที่ 3.3.11 พิจารณานวปฏิบัติการกระจายความรับผิดชอบในการตีพิมพ์บทความวิจัย บทความวิชาการ ตำราและหนังสือที่ได้รับการตีพิมพ์เป็นรูปเล่มเพื่อเตรียมการรับรองสถาบันการศึกษา
สกอ.5.1-7.4-04	รายงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ต้นฉบับงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
สกอ. 5.1-7.4-05	รายงาน AS3 ปีการศึกษา 2558

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

คณะพยาบาลศาสตร์ มีการดำเนินการด้านการบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ จากเกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ สามารถดำเนินงานได้ จำนวน 7 ข้อ เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	5 คะแนน	✓

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 5.2 : ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทิมา ฤกษ์เลื่อนฤทธิ

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1821

ผู้รายงานผล : อาจารย์ ดร.สุคนธ์ วรรณระฆัง

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1821

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	การดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีระบบและกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยคณะกรรมการฯ ติดตามบริหารจัดการหลักสูตรมีการกำกับติดตามประเมินผลตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) เกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและข้อบังคับสภาการพยาบาล ตั้งแต่การคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร (สกอ. 5.2-1-01) การคัดเลือกอาจารย์ผู้สอน (สกอ. 5.2-1-02) การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบเวลา (สกอ. 5.2-1-03) ระบบการคัดเลือกนิสิตและการผลิตบัณฑิต (สกอ. 5.2-1-04) การติดตามบัณฑิตที่ได้งานทำ (สกอ. 5.2-1-05)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.2-1-01	ระบบและกลไกการคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร
สกอ. 5.2-1-02	ระบบและกลไกการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ผู้สอน
สกอ. 5.2-1-03	ระบบการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบเวลา
สกอ. 5.2-1-04	ระบบการคัดเลือกนิสิตและการผลิตบัณฑิต
สกอ. 5.2-1-05	ระบบการติดตามการได้งานทำของบัณฑิต

2. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้คณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีการประชุมเพื่อกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้คณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา ดังนี้

การคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ได้คัดเลือกและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ โดยพิจารณาอาจารย์จากทุกสาขาวิชา ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี (สกอ. 5.2-2-01)

การคัดเลือกอาจารย์ผู้สอน ดำเนินการก่อนการเปิดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา โดยพิจารณาคุณสมบัติจากประสบการณ์สอน ประสบการณ์การปฏิบัติงานในหอผู้ป่วยสอดคล้องกับรายวิชา และการกำหนดผู้สอนต้องเป็นไปตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของผู้สอนแต่ละคน (สกอ. 5.2-2-02) นอกจากนี้ อาจารย์ผู้สอนยังได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างต่อเนื่องด้านวิชาวิชาการ วิชาชีพพยาบาล ทักษะการจัดการเรียนการสอน และทักษะการวัดและประเมินผล เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียน (สกอ. 5.2-2-03)

การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบเวลา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2555) จะครบรอบการรับรองจากสกอ.ในปีการศึกษา พ.ศ. 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (สกอ. 5.2-2-04) กำหนดผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงหลักสูตรฯ (สกอ. 5.2-2-05) กำหนดกรอบระยะเวลาและกระบวนการปรับปรุง (สกอ. 5.2-2-06) เพื่อดำเนินการจัดทำหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและระยะเวลาที่กำหนด

การคัดเลือกนิสิต มีการวางแผนการคัดเลือกเป็นระบบสอบตรง และระบบ Admission กำหนดจำนวนคุณสมบัติ เกณฑ์การคัดเลือกของผู้เข้าศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (สกอ. 5.2-2-07) และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 (สกอ. 5.2-2-08) โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิต (สกอ. 5.2-2-09) ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ พิจารณาผู้เข้าสอบสัมภาษณ์คัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี (สกอ.5.2-2-10)

การผลิตบัณฑิต จัดระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค และภาคการศึกษาฤดูร้อน ตามระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 ตามหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) โดย

1) คณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ทำหน้าที่ในการกำหนด นโยบายในการจัดการเรียนการสอน ติดตามกำกับจัดการกระบวนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด (สกอ.5.2-2-11)

2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ทำหน้าที่ในการควบคุม คุณภาพการเรียนการสอน การดำเนินงานหลักสูตรให้เป็นไปตามแผนงาน และจัดกระบวนการจัดการเรียน การสอนให้เป็นตามที่หลักสูตรกำหนด (สกอ.5.2-2-12)

3) หัวหน้าสาขาวิชา เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการสอน มอบหมายให้หัวหน้ารายวิชา รับผิดชอบในการพิจารณาประมวลการสอนรายวิชา จัดกระบวนการจัดการเรียนการสอน การประสานงานกับอาจารย์ผู้ร่วมสอน นิสิต และการวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์รายวิชา (สกอ. 5.2-2-13)

การติดตามการดำเนินงานทำของบัณฑิต โดยให้บันทึกข้อมูลการดำเนินงานทำของบัณฑิตพร้อมกับประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2558 ผลการดำเนินงาน พบว่าบัณฑิตจำนวน 96 คน

ได้งานทำร้อยละ 100 ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิตทุกด้านอยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 4.03 (สกอ. 5.2-2-14)

การกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบดังกล่าว คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาล ศาสตร์บัณฑิตมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาอย่างต่อเนื่อง ทุกภาคการศึกษา (สกอ. 5.2-2-15)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ. 5.2-2-01	อาจารย์ประจำหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
สกอ. 5.2-2-02	1) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ พิเศษ 4/2560 วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณาแนวปฏิบัติการเตรียมอาจารย์ใหม่ 2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 7/2559 วันอังคารที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ.2559 วาระพิจารณาเปลี่ยนแปลงหัวหน้ารายวิชาที่สาขาวิชาการพยาบาลมารดาทารกและการผดุงครรภ์รับผิดชอบ 3) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ พิเศษ 4/2560 วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณาเปลี่ยนแปลงหัวหน้ารายวิชาที่สาขาวิชาการพยาบาล ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุรับผิดชอบ 4) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ.2560 วาระ 3.1.3 พิจารณาเพิ่มอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา
สกอ. 5.2-2-03	รายงานผลการพัฒนาทักษะและความรู้ของคณาจารย์
สกอ. 5.2-2-04	คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 728/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
สกอ. 5.2-2-05	หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ
สกอ. 5.2-2-06	กรอบระยะเวลาและกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)
สกอ. 5.2-2-07	การวางแผนการคัดเลือกนิสิต
สกอ. 5.2-2-08	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 หมวด 3 การรับเข้าเป็นนิสิต
สกอ. 5.2-2-09	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ. 5.2-2-10	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ พิเศษ 7/2560 วันอาทิตย์ที่ 17 มีนาคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณาตัดสินผลการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับ ปริญญาตรี (หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต) ประจำปีการศึกษา 2560 (สอบตรง)
สกอ. 5.2-2-11	คำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 3668/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ สั่ง ณ วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ.2559
สกอ. 5.2-2-12	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ ที่ 65/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตร์

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
	บัณฑิต สั่ง ณ วันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ.2560
สกอ. 5.2-2-13	<p>1) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 4/2559 วันศุกร์ที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ.2559 วาระพิจารณา (ร่าง) มคอ. ประมวลการสอน ภาระงานสอน ค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) และการบูรณาการการเรียนการสอน รายวิชาประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2559</p> <p>2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 10/2559 วันเสาร์ที่ 15 ตุลาคม พ.ศ.2559 วาระพิจารณา (ร่าง) มคอ. ประมวลการสอน ภาระงานสอน ค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) และการบูรณาการการเรียนการสอน รายวิชาประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2559</p> <p>3) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 3/2560 วันพฤหัสบดีที่ 9 มีนาคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณา (ร่าง) มคอ. ประมวลการสอน ภาระงานสอน ค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) และการบูรณาการการเรียนการสอน รายวิชาประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2559</p> <p>4) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 1/2560 วันพุธที่ 4 มกราคม พ.ศ.2560 พิจารณาผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการศึกษา ประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2559</p> <p>5) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ พิเศษ 4/2560 วันจันทร์ที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณาผลการศึกษาและผลทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2559</p> <p>6) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ พิเศษ 1/2560 วันศุกร์ที่ 20 มกราคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณารับรองรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5/มคอ.6) ประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2559</p> <p>7) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 6/2560 วันศุกร์ที่ 9 มิถุนายน พ.ศ.2560 วาระพิจารณารับรองรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5/มคอ.6) ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2559</p>
สกอ. 5.2-2-14	ผลการดำเนินงานของบัณฑิต และผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
สกอ. 5.2-2-15	<p>1) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 1/2560 วันศุกร์ที่ 27 มกราคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณารับรองผลการศึกษา ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2559 วาระรับรองผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5-มคอ.6) ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2559</p> <p>2) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2560 วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 วาระพิจารณาทบทวนเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการศึกษาภาคปฏิบัติ</p> <p>3) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 7/2560</p>

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
	วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณารับรองผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2559

3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร ดังนี้

ด้านการจัดการเรียนการสอนรายวิชา การจ้างอาจารย์พิเศษภาคทฤษฎีเพื่อให้มีขีดได้มีโอกาสเรียนรู้กับผู้ที่มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพิ่มขึ้น ได้แก่ ความรู้ด้านกฎหมายสำหรับวิชาชีพพยาบาล การสื่อสารสุขภาพ ฯลฯ โดยให้หัวหน้าวิชาประมาณการค่าใช้จ่ายเสนอในคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณาเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (สกอ 5.2-3-01)

ด้านการศึกษาภาคปฏิบัติ สนับสนุนให้มีการจ้างอาจารย์พิเศษภาคปฏิบัติ (พยาบาลพี่เลี้ยง) (สกอ 5.2-3-02) จากแหล่งฝึกภาคปฏิบัติเพื่อให้มีอัตราส่วนระหว่างจำนวนนิสิตเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยอัตราส่วนระหว่างจำนวนอาจารย์ต่อนิสิตในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติอยู่ระหว่าง 1: 5-8 คน ทำให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพ อาจารย์ผู้สอนมีเวลาในการพัฒนาผลงานของตนเองทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงการศึกษาดูงานในสถาบันชั้นนำของประเทศ เช่น ณ ศูนย์มหาวชิรมหาลงกรณ์ และสถาบันบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดแห่งชาติพระบรมราชชนนี เป็นต้น (สกอ 5.2-3-03)

ด้านการพัฒนาอาจารย์ผู้สอน คณะพยาบาลศาสตร์ดำเนินการจัด 1) โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล และระบบคลังข้อสอบ เพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ความเข้าใจหลักการวัดและประเมินผล และจัดทำคลังข้อสอบ 2) โครงการสัมมนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต เพื่อให้คณาจารย์ร่วมวางแผนการจัดการศึกษาในปีการศึกษา 2560 และพัฒนาระบบการสอนในรูปแบบ Team base learning เพื่อสอดคล้องกับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 3) จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการประชุม/อบรมทางวิชาการและวิชาชีพ 4) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการสอนสำหรับพยาบาลพี่เลี้ยง เพื่อพัฒนาพยาบาลพี่เลี้ยงจากแหล่งฝึกให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสภาการพยาบาล และมีความเข้าใจหลักการกระบวนการการสอนในคลินิก การประเมินผล และ 5) กิจกรรมความร่วมมือจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติสาขาพยาบาลศาสตร์ โดยมีการพบผู้บริหาร อาจารย์พิเศษภาคปฏิบัติ จากแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ เพื่อร่วมวางแผนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ และผลิตบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์ (สกอ 5.2-3-04)

ด้านการทบทวนความรู้ของนิสิตพยาบาล ชั้นปีที่ 4 โดยจัดโครงการทบทวนความรู้และเตรียมความพร้อมการสอบขึ้นทะเบียนประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง ประจำปีการศึกษา 2559 (สกอ 5.2-3-05)

ด้านการสนับสนุนการทำวิจัยของอาจารย์ การจัดสรรงบประมาณและเวลาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของอาจารย์ (สกอ 5.2-3-06)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ 5.2-3-01	1) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 4/2559 วันศุกร์ที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ.2559 วาระพิจารณา (ร่าง) มคอ. ประมวลการสอน ภาระงานสอน ค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) และการบูรณาการการเรียนการสอน รายวิชาประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2559
	2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 10/2559 วันเสาร์ที่ 15 ตุลาคม พ.ศ.2559 วาระพิจารณา (ร่าง) มคอ. ประมวลการสอน ภาระงานสอน ค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) และการบูรณาการการเรียนการสอน รายวิชาประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2559
	3) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 3/2560 วันพฤหัสบดีที่ 9 มีนาคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณา (ร่าง) มคอ. ประมวลการสอน ภาระงานสอน ค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) และการบูรณาการการเรียนการสอน รายวิชาประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2559
สกอ 5.2-3-02	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษสอนภาคปฏิบัติ
สกอ 5.2-3-03	หนังสือขอความอนุเคราะห์ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์มหาวิทยาลัยมหาลงกรณ์
สกอ 5.2-3-04	1) สรุปรายงานโครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล และระบบคลังข้อสอบ 2) สรุปรายงานโครงการสัมมนาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต 3) สรุปรายงานการใช้งบประมาณสนับสนุนอาจารย์และบุคลากรเข้าร่วมประชุมวิชาการ 4) สรุปรายงานโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการสอนสำหรับพยาบาลพี่เลี้ยง 5) สรุปรายงานกิจกรรมความร่วมมือจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติสาขาพยาบาลศาสตร์
สกอ 5.2-3-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 8/2559 วันพฤหัสบดีที่ 18 สิงหาคม พ.ศ.2559 วาระพิจารณารูปแบบกิจกรรมทบทวนความรู้ในสัปดาห์ที่ 4
สกอ 5.2-3-06	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 2/2560 วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 วาระพิจารณาอนุมัติงบประมาณสนับสนุนการวิจัยจากงบประมาณรายได้

4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินการ

คณะฯ ได้ดำเนินการประเมินผลหลักสูตรเมื่อสิ้นปีการศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกปี ปีการศึกษา 2559 คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมทบทวนการดำเนินการหลักสูตรฯ จากผู้ใช้บัณฑิต พบว่า สมรรถนะของบัณฑิตที่ยังต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ด้านทักษะทางปัญญา และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเสนอให้มีการปรับปรุงแบบ

การจัดการเรียนการสอนที่กระตุ้นให้นักศึกษามีการคิดวิเคราะห์ เชื่อมโยงเหตุผลโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์อ้างอิง โดยอาจใช้สถานการณ์จำลอง หรือเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เรียนรู้จากโครงงาน ฯลฯ ผู้สอนกระตุ้นให้เกิดอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง และพัฒนาเอกสาร ตำราการสอนที่ใช้ในการสอนให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้บัณฑิตได้ศึกษาและนำไปใช้ในการพยาบาลได้เท่าทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งพัฒนาให้นักสิตได้เรียนรู้การสืบค้นข้อมูลทางวิชาการที่สามารถนำมาใช้ในการพยาบาล การจัดการดูแลผู้รับบริการอย่างเป็นระบบ โดยได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ปีการศึกษา 2559 (สกอ 5.2-6-01) นำเสนอในคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป (สกอ 5.2-6-02)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ 5.2-4-01	มคอ.7 รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ปีการศึกษา 2559
สกอ 5.2-4-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณารับรองผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2559

5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต นำผลการดำเนินงานของหลักสูตร ปีการศึกษา 2559 แจ้งคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อพิจารณาในการปรับปรุง ให้ข้อเสนอแนะ และนำผลการพิจารณาดังกล่าวแจ้งแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปปฏิบัติ โดยกำหนดให้ทุกรายวิชานำผลการประเมินทั้งจาก มคอ.5 หรือ มคอ.6 (สกอ 5.2-5-01) และผลจากการประเมินรายวิชา (สกอ 5.2-5-02) รวมถึงข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะฯ (สกอ 5.2-5-03) มาปรับปรุงการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรฯ ต่อไป (สกอ 5.2-5-04)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ 5.2-5-01	รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ 5.2-5-02	ผลการประเมินรายวิชา ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ 5.2-5-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 7/2560 วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2560 วาระพิจารณารับรองผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปีการศึกษา 2559
สกอ 5.2-5-04	รายงานการปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอนรายวิชา

6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ผลการดำเนินการ

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานจากสภาวิชาชีพ โดยได้รับการประเมินขอรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์เป็นเวลา 5 ปีการศึกษา (ปีการศึกษา 2558-2562) (สกอ 5.2-6-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
สกอ 5.2-6-01	1) หนังสือรับรองคุณภาพหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตจากสภาวิชาชีพ 2) หนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

คณะพยาบาลศาสตร์ มีผลการดำเนินการตามระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2559 จำนวน 6 ข้อ เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	ผลการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	✓

ตัวบ่งชี้ที่ มศว 5.1 : การบริหารจัดการแบบลีน (Lean Management)

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุตา รัศมีพงศ์

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

ผู้รายงานผล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุตา รัศมีพงศ์

เบอร์โทรศัพท์ : 2-1803

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 หรือ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	การดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีการใช้ข้อมูลและสารสนเทศในการคัดเลือกกระบวนการทำงาน (Work Process) ที่มีความสูญเสีย (Waste) เพื่อทำการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการอย่างน้อย 1 กระบวนการ

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ มีนโยบายการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้การบริหารแบบลีนตามนโยบายของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีคัดเลือกการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานของงานในสำนักงานคนบติ ในงานการเงิน งานบุคคล และงานพัสดุ ได้มอบหมายให้บุคลากรที่รับผิดชอบในนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนของกระบวนการของงานและสาเหตุของการสูญเสียของแต่ละงาน เพื่อคัดเลือกงานที่ต้องการปรับปรุงประสิทธิภาพ จากจำนวน 3 ประเด็น ได้แก่ 1) งานการเงินนำเสนอการปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนของงานการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน 2) งานบุคคล นำเสนอการปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนของงานการตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา และ 3) งานพัสดุ นำเสนอการปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนของงานการจัดทำค่าเสื่อมราคา

ซึ่งจากการวิเคราะห์สาเหตุของความสูญเสียและผลกระทบที่เกิดขึ้นสูง พบว่าการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน มีการสูญเสยระยะเวลาในการทำงานมาก ขั้นตอนการทำงานมีความเกี่ยวข้องกับบุคคลหลายฝ่ายจากการทำเอกสารหลายครั้งและยังมีข้อมูลไม่ถูกต้องทำให้ใช้ระยะเวลาแก้ไขงานประมาณ 3-4 เดือน มีความสิ้นเปลืองกระดาษ เวลาการทำงานของเจ้าหน้าที่การเงิน และมีความเสี่ยงต่อการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากภาครัฐ) ค่าเช่า และอาจจะเบิกจ่ายเงินไม่ทันในภาคปลาย ส่วนเรื่องการปรับปรุงประสิทธิภาพของงานบุคคล การปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนของงานการตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา และงานพัสดุ การปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนของงาน การจัดทำค่าเสื่อมราคา พบว่าสามารถควบคุมการทำงานได้ไม่ซับซ้อน แก้ไขโดยการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อเข้าใจในการปฏิบัติตามขั้นตอน (มศว 5.1-1-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.1-1-01	ข้อมูลที่แสดงกระบวนการของงานในงานบุคคล งานพัสดุและงานการเงิน ในแผนการวิเคราะห์สาเหตุความสูญเสียเพื่อคัดเลือกงานที่ต้องการปรับปรุงประสิทธิภาพงานการเงิน งานบุคคล และงานพัสดุ ปีการศึกษา 2559

2. มีการวิเคราะห์กระบวนการทำงานตามเกณฑ์ข้อ 1 ในรายละเอียด เพื่อระบุสาเหตุของความสูญเสีย

ผลการดำเนินการ

จากการคัดเลือกงานที่ต้องมีการปรับปรุงประสิทธิภาพของ งานการเงิน เรื่องการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่งานการเงินดำเนินการปรับปรุงกระบวนการของงานดังกล่าว ดำเนินการวิเคราะห์สาเหตุของความสูญเสียตามแบบฟอร์ม (มศว 5.1-2-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.1-2-01	ข้อมูลการวิเคราะห์สาเหตุความสูญเสียของงานบุคคล งานพัสดุ และงานการเงิน ในแผนการวิเคราะห์สาเหตุความสูญเสียเพื่อคัดเลือกงานที่ต้องการปรับปรุงประสิทธิภาพ งานการเงิน งานบุคคล และงานพัสดุ ปีการศึกษา 2559

3. วางแผนการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีความสูญเสีย โดยกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่จะใช้ติดตามและประเมินความสำเร็จของการปรับปรุง

ผลการดำเนินการ

ภายหลังจากการวิเคราะห์สาเหตุของความสูญเสียของกระบวนการใน งานการเงิน เรื่องการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน ได้จัดทำแผนปรับปรุงกระบวนการของงาน โดยกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่จะใช้ติดตามและประเมินความสำเร็จของการปรับปรุง และให้นำมาเสนอ เพื่อร่วมกันให้ข้อเสนอแนะ (มศว 5.1-3-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.1-3-01	แผนปรับปรุงกระบวนการของงานการเงิน เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนภาระงานเกิน ในแผนการวิเคราะห์สาเหตุความสูญเสียเพื่อคัดเลือกงานที่ต้องการปรับปรุงประสิทธิภาพ งานการเงิน งานบุคคล และงานพัสดุ ปีการศึกษา 2559

4. มีการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงกระบวนการทำงานตามแผนที่ระบุในเกณฑ์ข้อ 3

ผลการดำเนินการ

เจ้าหน้าที่งานการเงินได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพตามแผน โดยมีการประสานงานกับงานวิชาการและหัวหน้ารายวิชาต่างๆ ในการกำหนดข้อตกลงการจัดทำเอกสารประมวลรายวิชาให้ถูกต้องกับเวลาการปฏิบัติงานสอนจริง เนื่องจากอาจารย์หลายคนที่มีเวลาสอนซ้ำซ้อนกับเวลาของวิชาอื่นๆ และกำหนดเวลาในการส่งเอกสาร การลงนามรับรองความถูกต้อง โดยจัดทำเป็น Work Flow ของกระบวนการของงานที่ปรับปรุงใหม่ และดำเนินการรวบรวมข้อมูลที่ใช้ประเมินความสำเร็จ (มศว 5.1-4-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.1-4-01	แผนปรับปรุงกระบวนการของงานการเงิน เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน ปีการศึกษา 2559 ในแผนการวิเคราะห์สาเหตุความสูญเสียเพื่อคัดเลือกงานที่ต้องการปรับปรุงประสิทธิภาพงานการเงิน งานบุคคล และงานพัสดุ ปีการศึกษา 2559

5. มีการติดตามผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนด และรายงานผลในคณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินการ

มีการติดตามประเมินความสำเร็จของงานที่มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานใหม่ตามตัวชี้วัดของแผนพบว่า การปรับปรุงงาน งานการเงิน เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน สามารถลดระยะเวลา และเพิ่มประสิทธิภาพของงานคือลดความเสี่ยงจากการเบิกจ่ายงบประมาณรายได้ (เงินอุดหนุนจากภาครัฐ) และได้นำเสนอผลการปรับปรุงกระบวนการของ งานการเงิน ปีการศึกษา 2559 แก่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 7 /2560 ในวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ข้อ 3.3.2 พิจารณาผลการบริหารจัดการแบบลีน งานการเงินการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงในการดำเนินงาน ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการบริหารจัดการแบบลีน และให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้ 1) เรื่องลีนการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน ที่ยังพบปัญหาในขั้นตอนการจัดส่งเอกสารของบางรายวิชายังมีความล่าช้า อาจารย์ผู้สอนยังไม่ได้ลงนามรับรอง ที่ประชุมเสนอแนะ ให้กำหนดเวลาของการจัดส่งเอกสารภายใน 1 เดือน หลังจากเสร็จสิ้นภาคการศึกษา หากรายวิชาใดไม่ส่งเอกสารตามที่กำหนด หรืออาจารย์ไม่ลงนามรับรองเอกสาร จะไม่ทำการเบิกค่าภาระงานสอนเกิน เพื่อลดความเสี่ยงของการเบิกจ่ายงบประมาณรายได้(เงินอุดหนุนจากภาครัฐ)ที่มีความล่าช้า หรืออาจจะเบิกจ่ายไม่ทัน โดยเฉพาะในภาคการศึกษาปลาย 2) เสนอแนะให้ทำลีนเรื่องการประหยัดกระดาษ ให้มีการใช้กระดาษ 2 หน้า และ 3) ให้มีการลีนเรื่อง การประหยัดหมึกพิมพ์ และป้องกันผลเสียต่อสุขภาพ เสนอแนะให้มีการใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกัน (มศว 5.1-5-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.1-5-01	รายงานประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2560 ในวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 ข้อ 3.3.2 พิจารณาผลการบริหารจัดการแบบลีน งานการเงิน เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน

6. มีการนำผลการพิจารณาหรือผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไป เพื่อให้บรรลุเป้าหมายหรือปรับให้เป็นกระบวนการทำงานใหม่ที่ได้ประสิทธิภาพและทำการเผยแพร่สู่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินการ

จากการประเมินผลการปรับปรุงประสิทธิภาพของงานการเงินเรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงเป็นกระบวนการทำงานใหม่ที่ได้ประสิทธิภาพ จึงได้ ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนของการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานตามที่คณะกรรมการ

เสนอแนะ และกำหนดเป็นการควบคุมภายในเรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน และจะนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 8/2560 วันที่ 25 สิงหาคม 2560 เพื่อพิจารณารับรองแนวปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์และงานต่างๆ รับทราบและยึดเป็นแนวปฏิบัติของปีการศึกษา 2560 (มศว 5.1-6-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.1-6-01	Work flow แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงาน ที่ปรับปรุงใหม่

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

คณะพยาบาลศาสตร์มีผลการดำเนินการด้านการบริหารจัดการแบบสิ้น ประจำปีการศึกษา 2559 จำนวน 6 ข้อ เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ (ข้อ 1,2,3,4,5,6)	5 คะแนน	✓

ตัวบ่งชี้ที่ มศว 5.2 : การดำเนินการตามมาตรการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ (P)

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : นายวัฒน์ชัย พิริยะศรีแก้ว

เบอร์โทรศัพท์ : 2-7711

ผู้รายงานผล : นายวัฒน์ชัย พิริยะศรีแก้ว

เบอร์โทรศัพท์ : 2-7711

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	การดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน : ข้อ

1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการหรือมีการมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม พร้อมมอบหมายหน้าที่ให้ดำเนินงานตามนโยบายด้านมาตรการประหยัดพลังงานของคณะพยาบาลศาสตร์ และนโยบายการอนุรักษ์พลังงานของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โดยมีตัวแทนคณาจารย์จากทุกสาขาวิชาและสายปฏิบัติการจากทุกงานร่วมเป็นคณะกรรมการสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม (มศว 5.2-1-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.2-1-01	คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์ที่ 21/2560 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2560 สั่ง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560

2. มีแผนการดำเนินการตามมาตรการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงานโดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายที่ต้องการบรรลุ

ผลการดำเนินการ

มีการดำเนินงานด้านพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงานตามแผนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน (มศว 5.2-2-01) โดยกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ของคณะพยาบาลศาสตร์ (มศว 5.2-2-02) และจัดทำแผนปฏิบัติการพร้อมกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และค่าเป้าหมายที่ต้องการบรรลุผลการดำเนินงาน (มศว 5.2-2-03) โดยได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ปีการศึกษา 2558 ที่ผ่านมา (จุดแข็ง-จุดควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ) มาเป็นแนวทางการจัดทำแผนและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (มศว 5.2-2-04)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.2-2-01	แผนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน
มศว 5.2-2-02	แผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2560-2563) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน
มศว 5.2-2-03	แผนปฏิบัติการตามแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2560-2563) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 พร้อมตัวชี้วัดความสำเร็จ และค่าเป้าหมายที่ต้องการบรรลุผลการดำเนินงาน
มศว 5.2-2-04	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 ตัวบ่งชี้ที่ มศว5.2: การดำเนินการตามมาตรการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน (จุดแข็ง-จุดควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ)

3. มีระบบและกลไกที่ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผน

ผลการดำเนินการ

คณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแผนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน โดยในปีการศึกษา 2559 มีการกำหนดกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อม และกิจกรรมการประหยัดพลังงาน (มศว5.2-3-01)

ด้านพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม มีการดำเนินการจำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้

- 1.เพิ่มจุดสีเขียวภายในอาคารและภายนอกอาคาร
- 2.ปรับปรุงทัศนียภาพภายนอกอาคาร (การทำสีอาคารภายนอก, การปรับปรุงทางเดินเท้ารอบอาคาร และการปรับปรุงลานพืชน้ำคณະ)
- 3.ปรับปรุงห้องประชุม จำนวน 3 ห้อง
4. การแยกประเภทขยะ
- 5.การกำจัดมูลนก
- 6.การฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัย (มศว5.2-3-02)

ด้านประหยัดพลังงาน มีการดำเนินการจำนวน 4 กิจกรรม ดังนี้

- 1.เปลี่ยนหลอดไฟเป็นหลอดประหยัดพลังงาน
- 2.นโยบายการใช้ลิฟท์
- 3.การตรวจสอบสภาพเครื่องปรับอากาศ และการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ
- 4.กิจกรรมรณรงค์การประหยัดพลังงาน (มศว5.2-3-03)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว5.2-3-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 1/2560 วาระพิจารณาแผนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน
มศว5.2-3-02	หลักฐานแสดงการดำเนินงานด้านพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว5.2-3-03	หลักฐานแสดงการดำเนินงานด้านประหยัดพลังงาน

4. มีการดำเนินการตามแผนและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนพร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินการ

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560 รอบ 6 เดือน (มศว 5.2-4-01) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ.2560 พบว่า การดำเนินงานตามนโยบายการประหยัดพลังงานที่ดำเนินการอยู่นั้น ทั้งในส่วนการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์หลอดไฟ การดูแลทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ นโยบายการใช้ลิฟท์ รวมทั้งการรณรงค์การประหยัดพลังงาน ส่งผลให้มีการลดพลังงานได้ จึงพิจารณาให้มีการดำเนินงานต่อไป ส่วนในด้านการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้มีการปรับปรุงสถานที่และทัศนียภาพทั้งภายในและภายนอกคณะ ทำให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะแก่บุคลากรและนิสิต (มศว 5.2-4-02)

นอกจากนี้ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับจัดสรรเครื่องปรับอากาศ จำนวน 40 เครื่อง และหลอดไฟประหยัดพลังงาน(LED) จำนวน 1,439 ดวง จากมหาวิทยาลัย (นอกเหนือจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรร) ตามที่คณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้จัดทำข้อเสนออนุมัติมหาวิทยาลัยเพื่อให้เป็นตามนโยบายประหยัดพลังงาน ซึ่งจะดำเนินการติดตั้งในงบประมาณประจำปี พ.ศ.2561 (มศว 5.2-4-03) โดยส่งผลให้คณะไม่ต้องจัดสรรงบประมาณสำหรับการเปลี่ยนหลอดไฟ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.2-4-01	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือน
มศว 5.2-4-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ.2560 วาระที่ 3.4.4 พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 (รอบ 6 เดือน) ตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2560 – 2563)
มศว 5.2-4-03	หลักฐานแสดงการได้รับจัดสรรเครื่องปรับอากาศ และหลอดไฟประหยัดพลังงาน (LED)

5. มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะมาใช้ในการแก้ไขปรับปรุงหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินงานปีต่อไป

ผลการดำเนินการ

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม โดยให้ข้อเสนอแนะในการวางแผนการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้มีการประชุมรับทราบข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อกำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักของยุทธศาสตร์ที่ระบุไว้ในแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ที่คณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อมรับผิดชอบ โดยจะนำไปใช้ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (มศว 5.2-5-01)

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร	รายการหลักฐาน
มศว 5.2-5-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาสภาพกายภาพและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ 3/2560 วันอังคารที่ 1 สิงหาคม 2560

สรุปผลการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน

คณะพยาบาลศาสตร์มีผลการดำเนินการด้านการรักษสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงานประจำปีการศึกษา 2559 จำนวน 5 ข้อ เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้ :

เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5	5	✓

ส่วนที่ 3

ผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนที่ควรพัฒนา

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต

ตัวบ่งชี้ สกอ. 1.3 : อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
ไม่มี	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการมีน้อย	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานวิจัย ตำรา บทความ เพื่อเสนอขอตำแหน่งโดยให้รางวัล แรงจูงใจ ได้แก่ ให้การสนับสนุนทุนในการทำตำรา ให้ความรู้และหาผู้เชี่ยวชาญแนะนำการเขียนตำรา หนังสือ สนับสนุนเรื่องเวลาในการทำผลงานโดยกำหนดวิธีการส่งเสริมให้ชัดเจน มีงบค่าตอบแทนสำหรับอาจารย์ preceptor ให้เพียงพอในการลดภาระงาน และมีการวางแผนล่วงหน้าก่อนปีงบประมาณ มีการวางแผนชัดเจนโดยเฉพาะในรายที่มีคุณสมบัติและผลงานในขั้นตอนเกือบจะสำเร็จให้มีเวลาในการทำผลงานได้เร็วขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ. 1.4 : จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
ไม่มี	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
สัดส่วนจำนวนนิสิตต่อจำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงมีน้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	<ol style="list-style-type: none"> พัฒนากลยุทธ์ในการรับอาจารย์ใหม่ สร้างขวัญและกำลังใจเพื่อการคงอยู่ของอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง ติดตามอาจารย์ที่กำลังศึกษาให้สำเร็จการศึกษา และกลับมาปฏิบัติหน้าที่โดยเร็ว จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับสัดส่วนของนิสิต

ตัวบ่งชี้ที่ สกอ 1.5 : การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
<p>คณะฯ มีระบบและกลไกในการจัดกิจกรรมและการบริการแก่นิสิตเป็นไปตามกระบวนการของ PDCA</p> <p>คณะฯ มีการดูแลนิสิตอย่างใกล้ชิด โดยมีช่องทางในการติดต่อที่ระหว่างนิสิต ผู้ปกครองและอาจารย์</p> <p>คณะฯ มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิตอย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอกหลักสูตรฯ</p>	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ไม่มี	ไม่มี

ตัวบ่งชี้ สกอ 1.6 : กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
<ol style="list-style-type: none"> มีแผนปฏิบัติการด้านพัฒนาศักยภาพนิสิตอย่างชัดเจน กรรมการด้านพัฒนาศักยภาพนิสิตที่เป็นตัวแทนจากสาขาวิชาต่าง ๆ มีความเข้มแข็ง สนับสนุนส่งเสริมช่วยเหลือกันในการทำงาน มีกิจกรรมนอกหลักสูตรที่หลากหลายส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา นิสิตส่วนใหญ่มีจิตอาสา เมื่อได้รับการร้องขอหรือ ขอความร่วมมือ ก็เข้าร่วมกิจกรรมเสมอ ภาพลักษณ์ของนิสิตได้รับการยอมรับเป็นอย่างดีจากคณะอื่น ๆ และหน่วยงานอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย 	<ol style="list-style-type: none"> มีการประเมินและปรับปรุงแผนให้มีประสิทธิภาพและปฏิบัติได้จริง เพิ่มอาจารย์หรือบุคลากรที่มีความสนใจให้มีส่วนร่วมเป็นกรรมการด้านพัฒนาศักยภาพนิสิตเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ สำรวจและประเมินความต้องการการจัดกิจกรรมของนิสิต ยกย่องชื่นชมนิสิตที่มีจิตอาสาหรือคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นตัวอย่างแก่นิสิตอื่น ๆ ต่อไป
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
<ol style="list-style-type: none"> ไม่มีเจ้าหน้าที่และห้องสำหรับฝ่ายกิจการนิสิต โดยเฉพาะ จึงไม่มีโอกาสและเวลาในการคิดพัฒนางานมากนัก นิสิตมีภารกิจด้านการเรียนการสอนค่อนข้างมาก ทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ครบตามทีวางแผนไว้ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่อนข้างน้อย นิสิตบางคนไม่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม เนื่องจากไม่สนใจ และไม่เห็นความสำคัญของกิจกรรมนั้น ๆ การเปลี่ยนแปลงสภาพเศรษฐกิจ สังคม อย่างรวดเร็ว ทำให้กิจกรรม / โครงการ ที่วางแผนไว้ อาจจะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ 	<ol style="list-style-type: none"> จัดหาเจ้าหน้าที่ที่มีความสนใจและยินดีช่วยเหลือการทำงานของกรรมการพัฒนาศักยภาพนิสิต วางแผนตามรายการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับตารางการเรียนการสอน จัดสรรงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติม สำรวจและประเมินความต้องการของนิสิต ปรับเปลี่ยนหลักวิธีการคิดการจัดกิจกรรม / โครงการ เช่น ปรับวัตถุประสงค์หรือเปลี่ยนวิธีดำเนินการ คณะฯ ควรจัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ออนไลน์ของนิสิต รวมทั้งจัดบริการด้านกายภาพที่ส่งเสริมการทำกิจกรรมของนิสิตอย่างเพียงพอ

<p>6. พื้นที่ในการทำกิจกรรมมักเป็นลานอเนกประสงค์ ซึ่งหากมีการเรียนการสอนทั้งในเวลาและนอกเวลา เมื่อทำกิจกรรมมักก่อให้เกิดเสียงดัง จึงไม่สามารถทำกิจกรรมได้</p>	
---	--

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ สกอ 2.1 สกอ 2.2 สกอ 2.3

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
<ol style="list-style-type: none"> 1. คณะพยาบาลศาสตร์มีบุคลากรที่มีศักยภาพและมีความสามารถทางด้านการวิจัย 2. มีระบบการประกันคุณภาพงานวิจัยและนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาด้านการวิจัยปรับปรุงและมีแนวโน้มที่ดีขึ้นเป็นลำดับ 3. อาจารย์ได้รับสนับสนุนด้านเวลาสำหรับการดำเนินงานวิจัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายของ สกอ. กำหนดการทำวิจัยเป็นภารกิจหลักของอาจารย์รองจากการเรียนการสอน 2. นโยบายมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยจะมีกลไกพัฒนาศักยภาพอาจารย์อย่างต่อเนื่อง 3. มีแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งทุนภายในระดับคณะ มหาวิทยาลัยต่อเนื่องทุกปีและทุนภายนอก 4. นโยบายของ สกอ. กำหนดการทำวิจัยเป็นภารกิจหลักของอาจารย์รองจากการเรียนการสอน
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ยังผลิตผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์ที่ไม่เป็นชุดโครงการ หรือกลุ่มนักวิจัยเพื่อพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ โดยมีนักวิจัยอาวุโสช่วยเป็นนักวิจัยพี่เลี้ยง 2. การผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนยังมีน้อย 3. อาจารย์มีการผลิตผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์ที่ไม่มีความเฉพาะประเด็นอย่างต่อเนื่อง 4. การสนับสนุนทุนวิจัยในแต่ละโครงการจะมีการจำกัดเกณฑ์การพิจารณาการรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัย 5. มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติ และนานาชาติน้อย 6. การต่อยอดงานวิจัยเพื่อนำมาใช้ประโยชน์เชิงวิชาการโดยจัดทำเป็นหนังสือ คู่มือ ซึ่งสามารถใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการมีจำนวนน้อย 7. อาจารย์ยังผลิตผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์ที่ไม่เป็นชุดโครงการ 8. การผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนยังมีน้อย 9. ระบบและกลไกในการเข้าถึงแหล่งค้นคว้าสนับสนุนข้อมูลการวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ เช่น ไม่สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ 	<p style="text-align: center;">สร้างกลไกในการส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยร่วมกับแหล่งฝึก</p> <p>โครงการ /กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ร่วมกับบุคลากรของแหล่งฝึกร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลจากการปฏิบัติการดูแลสุขภาพนำไปตั้งโจทย์วิจัย 2. อาจารย์ผลิตผลงานวิจัยร่วมกับบุคลากรของแหล่งฝึกในรูปแบบวิจัยจากงานประจำ และ พัฒนาองค์ความรู้ให้เป็นแนวปฏิบัติที่ดี 3. นำผลงานวิจัยเผยแพร่ในเวทีวิชาการและตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีคุณภาพ 4. ติดตามการนำใช้ผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง <p style="text-align: center;">สนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ และนานาชาติ</p> <p>โครงการ /กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมในการวิจัยและเข้าใจในจรรยาบรรณนักวิจัย 2. โครงการสนับสนุนทุนวิจัยสำหรับการผลิตงานวิจัยในชั้นเรียน/การเรียนการสอน (กำหนดร้อยละของงบประมาณวิจัย) การผลิตผลงานวิจัยที่มุ่งความเฉพาะประเด็นอย่างต่อเนื่อง

<p>10. ระบบและกลไกที่เป็นช่องทางสนับสนุนการตีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณภาพทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>11. ไม่มีแรงจูงใจในการสนับสนุนเงินรางวัลการเผยแพร่บทความวิชาการและ Proceedings (รายงานการประชุมวิชาการ)</p> <p>12. มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติน้อย</p> <p>13. ขาดการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนการยกย่องอาจารย์ที่มีการผลิตผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์</p> <p>14. การสนับสนุนทุนวิจัยในแต่ละโครงการจะมีการจำกัดเกณฑ์การพิจารณาการรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัย</p>	<p>3. โครงการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย</p> <ul style="list-style-type: none"> — สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการทุกรูปแบบ ได้แก่ การสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์ การนำเสนอในเวทีวิชาการ ทั้งการนำเสนอด้วยโปสเตอร์และ นำเสนอปากเปล่าที่มีรายงานผลวิจัยประกอบ — สร้างขวัญกำลังใจและยกย่องอาจารย์ที่ผลิตผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่มีคุณภาพ ได้แก่ การประกาศชื่ออาจารย์และผลงานวิจัยในที่สาธารณะ และ พิจารณางบประมาณในการสร้างขวัญและกำลังใจ <p>4. โครงการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดการความรู้ (lunch talk) โดยสร้างความร่วมมือทุกสาขาวิชาให้หมุนเวียนอาจารย์นำเสนอผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ</p> <p>พัฒนาระบบและกลไกบริหารเพื่อสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามแผน</p> <p><u>โครงการ /กิจกรรม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการพัฒนาระบบเอื้ออำนวยความสะดวกเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยประสานงานและติดตามผลงาน กับหน่วยงานที่ผลิตวารสารที่มีคุณภาพให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ 2. โครงการสร้างเครือข่ายทางวิชาการและงานวิจัย โดย 1) ประสานงานเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติเป็นที่ปรึกษาด้านงานวิจัยและวิชาการของคณะ 2) ตั้งแต่ง่องอย่าง เป็นลายลักษณ์อักษรตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย 3) พิจารณาจัดสรรงบประมาณค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิตามหลักสากล 3. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายกับสถาบันการศึกษาอื่น ในการเทียบเคียงการพัฒนา กลไก และระบบสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ 4. โครงการสนับสนุนการสร้างเครือข่ายการทำงานกับหน่วยงานภายนอก
---	--

	<p>5. โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนที่มีวิจัยสหสาขา ในการผลิตผลงานวิจัยและอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6. โครงการพัฒนาคลินิกนักวิจัย โดย 1) จัดกลุ่ม คณะกรรมการคลินิกนักวิจัยที่มีความชำนาญแต่ละ ด้าน 2) จัดตารางเวลาที่ชัดเจนมีความพร้อมให้ คำปรึกษาในห้องส่งเสริมวิจัย 3) กำหนดให้เป็น เกณฑ์ประเมินชั่วโมงการทำงานในการปฏิบัติงานให้ คำปรึกษา</p> <p>พัฒนาระบบและกลไกบริหารเพื่อสนับสนุน การผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม ให้บรรลุ เป้าหมายตามแผน</p> <p><u>โครงการ /กิจกรรม</u></p> <p>1. โครงการพัฒนาระบบเอื้ออำนวยความสะดวก เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยประสานงานและ ติดตามผลงาน กับหน่วยงานที่ผลิตวารสารที่มี คุณภาพให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่</p> <p>2. โครงการสร้างเครือข่ายทางวิชาการและงานวิจัย โดย 1) ประสานงานเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการ ยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติเป็นที่ปรึกษา ด้านงานวิจัยและวิชาการของคณะ 2) ตั้งแต่ง่าย เป็นลายลักษณ์อักษรตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย 3) พิจารณาจัดสรรงบประมาณค่าตอบแทน ผู้ทรงคุณวุฒิตามหลักสากล</p> <p>3. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายกับ สถาบันการศึกษาอื่น ในการเทียบเคียงการพัฒนากลไก และระบบสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและ ผลงานวิชาการ</p> <p>4. โครงการสนับสนุนการสร้างเครือข่ายการทำงาน กับหน่วยงานภายนอก</p> <p>5. โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนที่มีวิจัยสหสาขา ในการผลิตผลงานวิจัยและอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6. โครงการพัฒนาคลินิกนักวิจัย โดย 1) จัดกลุ่ม คณะกรรมการคลินิกนักวิจัยที่มีความชำนาญแต่ละ ด้าน 2) จัดตารางเวลาที่ชัดเจนมีความพร้อมให้ คำปรึกษาในห้องส่งเสริมวิจัย 3) กำหนดให้เป็น เกณฑ์ประเมินชั่วโมงการทำงานในการปฏิบัติงานให้ คำปรึกษา</p>
--	--

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ สกอ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
-คณะพยาบาลศาสตร์ ให้ความสำคัญกับงานบริการวิชาการ โดยมีโครงการบริการวิชาการสามารถตอบสนองกับความต้องการของชุมชน โดยมีการปรับแผนการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ตามบริบทของแต่ละชุมชน	-มีงบประมาณเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ที่ได้รับอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง -มีการสรุปผลของโครงการ และกิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้ที่ได้รับจากการทำกิจกรรมบริการวิชาการ เพื่อนำมาปรับปรุงแผนการบริการวิชาการต่อไป
-บุคลากรทั้งอาจารย์และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน เห็นความสำคัญและเข้าร่วมการทำกิจกรรมบริการวิชาการ	-ส่งเสริมให้นำผลจากการบริการวิชาการมาใช้ประโยชน์ ในการจัดการเรียนการสอน และทำกิจกรรมที่มีการบูรณาการ กับพันธกิจหลักคือ การเรียนการสอน/ การวิจัย/ ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
-มีหน่วยงานภายนอกเข้าร่วมโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน	-ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก โดยเสริมการทำงานร่วมกันเพื่อการให้บริการแก่ชุมชน
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ไม่มี	ไม่มี

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ สกอ 4.1 : ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
<ol style="list-style-type: none"> มหาวิทยาลัยและคณะมีนโยบายและแผนกลยุทธ์ในการสนับสนุนงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างชัดเจน มีการดำเนินงานตามแผนทุกกิจกรรม/โครงการ คณะมีกรรมการด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมที่เป็นตัวแทนจากสาขาวิชาต่าง ๆ ในการสนับสนุนการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ มีการออกแบบและกำหนดการจัดการเรียนการสอน อย่างชัดเจน ควบคู่ไปกับการจัดกิจกรรมและโครงการของนิสิตในด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิตส่วนใหญ่ให้ความสำคัญร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมเสมอ 	<ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนให้มีกระบวนการพัฒนาแผนการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะ และมหาวิทยาลัย ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ เพื่อสืบทอดประเพณีและวัฒนธรรมของไทย นำผลการประเมิน และผลการวิเคราะห์มาประยุกต์ใช้แนวทางในการจัดกิจกรรม/ โครงการที่บูรณาการการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมเข้ากับพันธกิจอื่น เช่นด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และกิจกรรมนักศึกษา

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
	5. มีการชมเชยผู้เข้าร่วมโครงการโดยรายงานต่อที่ประชุมกรรมการคณะ และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. การบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและงานด้านอื่นๆ ค่อนข้างยาก 2. คณะมีความยากที่จะกำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปวัฒนธรรม และการมีผลงานเป็นที่ยอมรับระดับชาติ	1. ส่งเสริมให้เกิดการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับพันธกิจอื่น เช่น ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และกิจกรรมนักศึกษา 2. ดำเนินการจัดทำผลงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นที่ยอมรับ

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ มคอ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับ ติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ

ตัวบ่งชี้ สกอ 5.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 1

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
ไม่มี	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1.การวิเคราะห์ SWOT มีจำนวนมากเกินไป และบางประเด็นไม่สามารถวิเคราะห์ได้ถึงปัจจัยสาเหตุ 2. จำนวนตัวชี้วัดมีจำนวนมาก และบางตัวเป็นตัวชี้วัดกระบวนการ ที่ไม่สะท้อนถึงวิสัยทัศน์	1. ปรับปรุงการวิเคราะห์ SWOTให้กระชับ และกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดหลักที่บ่งชี้ถึงความสำเร็จของวิสัยทัศน์เท่านั้น ส่วนตัวชี้วัดกระบวนการให้วัดในระดับโครงการ/กิจกรรม

ตัวบ่งชี้ สกอ 5.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 2

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
ไม่มี	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ยังไม่มีการคู่เทียบในปีการศึกษาเดียวกัน	ดำเนินการบันทึกความเข้าใจในการเปรียบเทียบความคุ้มค่าในการบริหารหลักสูตร ให้เป็นระบบกับสถาบันอื่น

ตัวบ่งชี้ สกอ 5.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 3

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
ไม่มี	ไม่มี
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1.การวิเคราะห์สาเหตุความเสี่ยงบางด้าน ยังไม่สามารถวิเคราะห์ได้ถึงปัจจัยสาเหตุที่แท้จริงทำให้การกำหนดวิธีการดำเนินงานของแผนบริหารความเสี่ยงที่แก้ไขปัญหาอย่างไม่ตรงประเด็น	1.ปรับปรุงการวิเคราะห์สาเหตุของความเสี่ยงให้ลึกถึง Leading factor และปรับปรุงแผนการดำเนินงานให้แก้ปัญหาได้ตรงกับปัจจัยสาเหตุ

ตัวบ่งชี้ สกอ 5.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 4

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
คณะฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและมีการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลทุกข้อ	ปรับปรุงการสื่อสารข้อมูลให้เข้าถึงบุคลากรเพิ่มมากขึ้น ในหลายช่องทาง โดยเฉพาะในเรื่องการเงิน งบประมาณ ผลการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงการติดตามข้อมูลที่เป็นข้อเสนอแนะจากบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ไม่มี	ไม่มี

ตัวบ่งชี้ สกอ 5.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 5

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
1.บุคลากรมีความร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานจัดการความรู้ ทั้งในระดับสาขาวิชาและระดับคณะ โดยร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้และทักษะที่มีอยู่ในตัว และถ่ายทอดออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นแนวปฏิบัติที่ดี	1.ส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้ อย่างต่อเนื่อง
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1.การนำแนวปฏิบัติที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้อย่างจริงจัง และประเมินผลความสำเร็จในการนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง	1.จัดทำปฏิทินการดำเนินงานจัดการความรู้ และติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ

ตัวบ่งชี้ สกอ 5.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 6

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
ไม่มี	
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
<p>1. จำนวนอาจารย์ยังมีน้อย ต้องรับภาระงานสอนจำนวนมาก ซึ่งในปีงบประมาณ 2560 การรับอาจารย์ใหม่ จำนวน 12 อัตราที่มีความล่าช้า (8 เดือน) เนื่องจากขั้นตอนการปฏิบัติของมหาวิทยาลัยมีหลายขั้นตอน ตั้งแต่การขอปรับคุณสมบัติการรับอาจารย์เป็นคณาจารย์ ปริญญาโท และ/หรือปริญญาเอก มหาวิทยาลัยให้รับรองการจัดคนลงโครงสร้างใหม่ และให้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ทำให้ต้องมีการทำงานซ้ำๆ เช่น ต้องทำขั้นตอนขอประกาศรับอาจารย์ใหม่</p> <p>2. จำนวนอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>1. ติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัยในเรื่องการปรับปรุงขั้นตอน และลดระยะเวลาการรับอาจารย์ใหม่ ให้มีความกระชับและเบ็ดเสร็จ</p> <p>2. จัดทำรายชื่ออาจารย์ที่ครบกำหนดจะยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการและเร่งรัดให้อาจารย์ที่ครบกำหนดขอตำแหน่งทางวิชาการจัดทำแผนการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ และหัวหน้าสาขาวิชาจัดสรรเวลาให้เอื้อต่อการทำผลงานทางวิชาการ ในรายที่มีความเร่งด่วนตามลำดับ</p>

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 7

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
<p>1. คณะฯมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับหลักสูตรและคณะ</p> <p>2. มีการกำหนดนโยบายประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯไว้อย่างชัดเจน</p>	<p>1. แลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติที่ดีไปยังหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะพยาบาลศาสตร์ในสถาบันต่างๆ</p>
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ไม่มี	ไม่มี

ตัวบ่งชี้ สกอ 5.2 ระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
<p>1. มีระบบและกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินการที่ชัดเจน สามารถดำเนินการตามให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>2. คณะฯ สนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานอย่างเพียงพอครอบคลุมด้านการพัฒนาศักยภาพอาจารย์</p>	<p>1. กำหนดแผนการกำกับติดตามและประเมินผลที่ชัดเจน</p> <p>2. สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามกลไกเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ</p>

ผู้สอน และนักวิชาการฝ่ายสนับสนุน รวมถึงการจัดสรรงบประมาณที่สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน	3. วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาของบุคคลากรเพื่อวางแผนการพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการ มีการกำกับติดตามการนำความรู้มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่ชัดเจน 4. ตรวจสอบทรัพยากรที่สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ที่แท้จริง
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. สมรรถนะของบัณฑิตที่ยังต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ทักษะทางปัญญา และทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมประชุมวิชาการหรือศึกษาดูงานการจัดการเรียนการสอนที่กระตุนการเรียนรู้ การคิดวิเคราะห์

ตัวบ่งชี้ มคอ. 5.1 การบริหารจัดการแบบลีน (Lean management)

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
1. มีการจัดทำแผนการบริหารจัดการแบบลีน (Lean management) ด้านการเงิน และมีผลการดำเนินงานที่สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานได้จริง ลดความเสี่ยงต่อการเบิกจ่ายงบประมาณรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ไม่เป็นไปตามแผนการเร่งรัดการเบิกจ่าย	1. กำหนดให้งานต่างๆ มีการปรับปรุงประสิทธิภาพโดยยึดหลักการบริหารจัดการแบบลีน (Lean management) และจัดทำเป็น work flow ให้เป็นแนวปฏิบัติ
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ไม่มี	ไม่มี

ตัวบ่งชี้ มคอ. 5.2: การดำเนินการตามมาตรการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
1. มีกิจกรรมเพื่อสนองนโยบายตามมาตรการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงานหลากหลาย 2. ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงาน	1. ดำเนินการตามมาตรการอย่างต่อเนื่อง 2. ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพิจารณารูปแบบกิจกรรมอื่นๆ
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
ควรปรับปรุงการดำเนินการติดตาม การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ (ตามข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน ปีการศึกษา 2558)	1 กำหนดแผนการดำเนินงานให้เป็น ระบบ PDCA 2. ควบคุมให้ดำเนินงานให้เป็นตาม ตัวบ่งชี้ของแต่ละกิจกรรม/โครงการ

ภาคผนวก

ข้อมูลพื้นฐาน คณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา 2559

ตัวบ่งชี้	ชื่อตัวบ่งชี้	2559
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต		
สกอ. 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม		
1	จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ประเมิน	
2	จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรี	
3	ผลรวมคะแนนหลักสูตรระดับปริญญาตรี	
4	จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาโท	
5	ผลรวมคะแนนหลักสูตรระดับปริญญาโท	
6	จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาเอก	
7	ผลรวมคะแนนหลักสูตรระดับปริญญาเอก	
8	ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร	
สกอ. 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก		
9	จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด	44.0
10	จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	17.0
สกอ. 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ		
11	จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด	44.0
12	อาจารย์ประจำคณะที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	34.0
13	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิ ปริญญาตรี	
14	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิ ปริญญาตรี	
15	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่ง ศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิ ปริญญาตรี	
16	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิ ปริญญาโท	4.0
17	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิ ปริญญาโท	
18	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่ง ศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิ ปริญญาโท	
19	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิ ปริญญาเอก	5.0

20	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก	1.0
21	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่ง ศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก	
22	ผลรวมจำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	10.0
สกอ.1.4 จำนวนนิสิตเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ (ตามรายงานการวิเคราะห์ของกองแผนงาน)		
23	จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด	29.0
24	จำนวนอาจารย์ประจำคณะในแต่ละกลุ่มสาขาวิชา	
	- แพทยศาสตร์ (4 : 1)	
	- พยาบาลศาสตร์ (6 : 1)	29.0
	- วิทยาศาสตร์สุขภาพ,สถาปัตยกรรมศาสตร์,การผังเมือง,ศิลปกรรมศาสตร์,วิจิตรศิลป์ และประยุกต์ศิลป์ (8 : 1)	
	- วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ เกษตร ป่าไม้ และประมง (20 : 1)	
	- นิติศาสตร์ (50 : 1)	
	- ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (30 : 1)	
	- สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ (25 : 1)	
25	จำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) แยกตามกลุ่มสาขาวิชา	
	- แพทยศาสตร์ (4 : 1)	
	- พยาบาลศาสตร์ (6 : 1)	223.8
	- วิทยาศาสตร์สุขภาพ,สถาปัตยกรรมศาสตร์,การผังเมือง,ศิลปกรรมศาสตร์,วิจิตรศิลป์ และประยุกต์ศิลป์ (8 : 1)	
	- วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ เกษตร ป่าไม้ และประมง (20 : 1)	
	- นิติศาสตร์ (50 : 1)	
	- ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (30 : 1)	
	- สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ (25 : 1)	
26	จำนวนนิสิตเต็มเวลา (FTES) ปรับเป็นปริญญาตรี	
	- แพทยศาสตร์ (4 : 1)	
	- พยาบาลศาสตร์ (6 : 1)	
	- วิทยาศาสตร์สุขภาพ,สถาปัตยกรรมศาสตร์,การผังเมือง,ศิลปกรรมศาสตร์,วิจิตรศิลป์ และประยุกต์ศิลป์ (8 : 1)	
	- วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ เกษตร ป่าไม้ และประมง (20 : 1)	
	- นิติศาสตร์ (50 : 1)	

	- ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (30 : 1)	
	- สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ (25 : 1)	
27	จำนวนนิสิตเต็มเวลารวมทุกระดับเท่ากัน แยกตามกลุ่มสาขาวิชา	
	- แพทยศาสตร์ (4 : 1)	
	- พยาบาลศาสตร์ (6 : 1)	223.83
	- วิทยาศาสตร์สุขภาพ,สถาปัตยกรรมศาสตร์,การผังเมือง,ศิลปกรรมศาสตร์,วิจิตรศิลป์ และประยุกต์ศิลป์ (8 : 1)	
	- วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ เกษตร ป่าไม้ และประมง (20 : 1)	
	- นิติศาสตร์ (50 : 1)	
	- ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (30 : 1)	
	- สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ (25 : 1)	
28	สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ	
	- แพทยศาสตร์ (4 : 1)	
	- พยาบาลศาสตร์ (6 : 1)	7.72
	- วิทยาศาสตร์สุขภาพ,สถาปัตยกรรมศาสตร์,การผังเมือง,ศิลปกรรมศาสตร์,วิจิตรศิลป์ และประยุกต์ศิลป์ (8 : 1)	
	- วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ เกษตร ป่าไม้ และประมง (20 : 1)	
	- นิติศาสตร์ (50 : 1)	
	- ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (30 : 1)	
	- สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ (25 : 1)	
29	สัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ ตามเกณฑ์มาตรฐาน	
	- แพทยศาสตร์ (4 : 1)	
	- พยาบาลศาสตร์ (6 : 1)	6
	- วิทยาศาสตร์สุขภาพ,สถาปัตยกรรมศาสตร์,การผังเมือง,ศิลปกรรมศาสตร์,วิจิตรศิลป์ และประยุกต์ศิลป์ (8 : 1)	
	- วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ เกษตร ป่าไม้ และประมง (20 : 1)	
	- นิติศาสตร์ (50 : 1)	
	- ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (30 : 1)	
	- สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ (25 : 1)	
30	ร้อยละของการคำนวณค่าความแตกต่างจากสัดส่วนจำนวนนิสิตเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำคณะ	28.50

	- แพทยศาสตร์ (4 : 1)	
	- พยาบาลศาสตร์ (6 : 1)	28.50
	- วิทยาศาสตร์สุขภาพ,สถาปัตยกรรมศาสตร์,การผังเมือง,ศิลปกรรมศาสตร์,วิจิตรศิลป์ และประยุกต์ศิลป์ (8 : 1)	
	- วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ เกษตร ป่าไม้ และประมง (20 : 1)	
	- นิติศาสตร์ (50 : 1)	
	- ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (30 : 1)	
	- สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ (25 : 1)	
31	ค่าเฉลี่ยคะแนนรวมทุกกลุ่มสาขา	0.00
	- แพทยศาสตร์ (4 : 1)	
	- พยาบาลศาสตร์ (6 : 1)	0.00
	- วิทยาศาสตร์สุขภาพ,สถาปัตยกรรมศาสตร์,การผังเมือง,ศิลปกรรมศาสตร์,วิจิตรศิลป์ และประยุกต์ศิลป์ (8 : 1)	
	- วิทยาศาสตร์กายภาพ วิศวกรรมศาสตร์ เกษตร ป่าไม้ และประมง (20 : 1)	
	- นิติศาสตร์ (50 : 1)	
	- ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ (30 : 1)	
	- สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์ (25 : 1)	
สกอ.1.5 การบริการนิตระดับปริญญาตรี		
32	ผลรวมคะแนนเฉลี่ยของการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นิสิตในคณะ	3.51
33	ผลรวมคะแนนเฉลี่ยของการให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นิสิต	3.51
34	ผลรวมคะแนนเฉลี่ยการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นิสิต	3.51
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย		
สกอ. 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (ปีการศึกษา) แยกตามกลุ่มสาขาวิชา		
35	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง ไม่นับลาศึกษาต่อ	29.00
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	29.0
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
36	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายใน	477,370.00

	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	477,370.00
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
37	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายใน	477,370.00
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	477,370.00
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
38	จำนวนเงินสนับสนุนงานสร้างสรรค์จากภายใน	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
39	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก	4,416,940.00
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	4,416,940.00
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
40	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายนอก	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
41	จำนวนเงินสนับสนุนงานสร้างสรรค์จากภายนอก	4,416,940
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	4,416,940
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
42	ผลรวมจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอก	4,894,310.00
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	

	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	4,894,310.00
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
43	ค่าเฉลี่ยของเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ	168,769.31
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	168,769.31
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
44	คะแนนที่ได้แยกตามกลุ่มสาขาวิชา	5.00
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	5.00
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
สกอ. 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย		
45	จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด (รวมลาศึกษาต่อ)	44.0
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	44.0
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
46	ค่าน้ำหนักผลงานทางวิชาการของอาจารย์และนักวิจัยประจำ	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
47	จำนวนบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (0.20)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
48	จำนวนบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (0.20)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	

	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
49	จำนวนบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. แต่มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ. (0.40)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
50	จำนวนบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. แต่มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (0.40)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
51	จำนวนผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร (0.40)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
52	จำนวนบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (0.60)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
53	จำนวนบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (0.60)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	

54	จำนวนบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. แต่มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) (0.80)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
55	จำนวนบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. แต่มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) (0.80)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
56	จำนวนบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (0.80)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
57	จำนวนบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (0.80)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	13
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
58	จำนวนบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
59	จำนวนบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	

	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
60	จำนวนผลงานที่ได้รับการจัดสิทธิบัตร (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
61	จำนวนผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
62	จำนวนผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
63	จำนวนผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่ และได้รับการจดทะเบียน (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
64	จำนวนตำราที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
65	จำนวนหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
66	จำนวนงานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
67	จำนวนตำราที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	

	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
68	จำนวนหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
69	จำนวนงานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
70	ค่าน้ำหนักงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักวิจัยประจำ	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
71	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online (0.20)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
72	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับมหาวิทยาลัย (0.40)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
73	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (0.60)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
74	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (0.80)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	

	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
75	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
76	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ (1.00)	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
77	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	10.40
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	10.40
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
78	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	23.64
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
79	คะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาขา	1.97
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	1.97
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ		
สกอ. 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม		
80	จำนวนอาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับมหาวิทยาลัย	22
81	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริง	29
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ		
สกอ. 5.1 การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ		
82	สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานิสิต (บาท/คน)	
83	สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์ (บาท/คน)	
84	สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาบุคลากร (บาท/คน)	

85	สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดการเรียนการสอน(บาท/คน)	
สกอ. 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร		
86	มีจำนวนหลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพไม่ผ่านองค์ประกอบที่ 1 การทำกับมาตรฐาน	

ผลดำเนินงานตามตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ คณะพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา 2559

ตัวบ่งชี้	ชื่อตัวบ่งชี้	2559
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต		
สกอ. 1.5 การบริการนิสิตระดับปริญญาตรี		
เกณฑ์ข้อ 1	จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นิสิตในคณะ	มี
เกณฑ์ข้อ 2	มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาแก่นิสิต	มี
เกณฑ์ข้อ 3	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นิสิต	มี
เกณฑ์ข้อ 4	ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1 – 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5	มี
เกณฑ์ข้อ 5	นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนิสิต	มี
เกณฑ์ข้อ 6	ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า	มี
สกอ. 1.6 กิจกรรมนิสิตระดับปริญญาตรี		
เกณฑ์ข้อ 1	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตในภาพรวมของคณะโดยให้นิสิตมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และการจัดกิจกรรม	มี
เกณฑ์ข้อ 2	ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย	มี
	1) คุณธรรม จริยธรรม	มี
	2) ความรู้	มี
	3) ทักษะทางปัญญา	มี
	4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มี
	5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	มี
เกณฑ์ข้อ 3	จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นิสิต	มี
เกณฑ์ข้อ 4	ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป	มี
เกณฑ์ข้อ 5	ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิต	มี
เกณฑ์ข้อ 6	นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต	มี

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย		
สกอ. 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		
เกณฑ์ข้อ 1	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	มี
เกณฑ์ข้อ 2	สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในประเด็นต่อไปนี้	มี
	- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	มี
	- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	มี
	- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ	มี
	- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตูกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)	มี
เกณฑ์ข้อ 3	จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	มี
เกณฑ์ข้อ 4	จัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	มี
เกณฑ์ข้อ 5	มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น	มี
เกณฑ์ข้อ 6	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	มี
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ		
สกอ. 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม		
เกณฑ์ข้อ 1	จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สุดคล้องกับความต้องการของสังคม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคม และเสนอคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติ	มี
เกณฑ์ข้อ 2	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานิสิต ชุมชน หรือสังคม	มี
เกณฑ์ข้อ 3	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า	มี
เกณฑ์ข้อ 4	ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา	มี
เกณฑ์ข้อ 5	นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม	มี

เกณฑ์ข้อ 6	คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับมหาวิทยาลัย โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ประจำในคณะ	มี
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		
สกอ. 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		
เกณฑ์ข้อ 1	กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	มี
เกณฑ์ข้อ 2	จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	มี
เกณฑ์ข้อ 3	กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	มี
เกณฑ์ข้อ 4	ประเมินความสำเร็จของตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	มี
เกณฑ์ข้อ 5	นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	มี
เกณฑ์ข้อ 6	เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	มี
เกณฑ์ข้อ 7	กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	ไม่มี
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ		
สกอ. 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ		
เกณฑ์ข้อ 1	พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ มหาวิทยาลัย รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะและพัฒนาไปสู่กลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเสนอผู้บริหารระดับคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ	มี
เกณฑ์ข้อ 2	ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานิสิตอาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน	มี
เกณฑ์ข้อ 3	ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะ และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม	มี
เกณฑ์ข้อ 4	บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน	มี
เกณฑ์ข้อ 5	ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	มี

เกณฑ์ข้อ 6	การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	มี
เกณฑ์ข้อ 7	ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ	มี
สกอ. 5.2 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร		
เกณฑ์ข้อ 1	มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพหลักสูตร	มี
เกณฑ์ข้อ 2	มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้คณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา	มี
เกณฑ์ข้อ 3	มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบ การประกัน คุณภาพหลักสูตร	มี
เกณฑ์ข้อ 4	มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา	มี
เกณฑ์ข้อ 5	นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	มี
เกณฑ์ข้อ 6	มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	มี
มศว 5.1 การบริหารจัดการแบบลีน (Lean Management)		
เกณฑ์ข้อ 1	มีการใช้ข้อมูลและสารสนเทศในการคัดเลือกกระบวนการทำงาน (Work Process) ที่มีความสูญเสีย (Waste) เพื่อทำการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการอย่างน้อย 1 กระบวนการ	มี
เกณฑ์ข้อ 2	มีการวิเคราะห์กระบวนการทำงานตามเกณฑ์ข้อ 1 ในรายละเอียด เพื่อระบุสาเหตุของความสูญเสีย	มี
เกณฑ์ข้อ 3	วางแผนการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่มีความสูญเสีย โดยกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่จะใช้ติดตามและประเมินความสำเร็จของการปรับปรุง	มี
เกณฑ์ข้อ 4	มีการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงกระบวนการทำงานตามแผนที่ระบุในเกณฑ์ข้อ 3	มี
เกณฑ์ข้อ 5	มีการติดตามผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนด และรายงานผลในคณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา	มี

เกณฑ์ข้อ 6	มีการนำผลการพิจารณาหรือผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการทำงานต่อไป เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย หรือปรับให้เป็นกระบวนการทำงานใหม่ที่ได้ประสิทธิภาพและทำการเผยแพร่สู่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	มี
มศว 5.2 การดำเนินการตามมาตรการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน		
เกณฑ์ข้อ 1	มีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการหรือมีการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบดำเนินการ	มี
เกณฑ์ข้อ 2	มีแผนการดำเนินการตามมาตรการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายที่ต้องการบรรลุ	มี
เกณฑ์ข้อ 3	มีระบบและกลไกที่ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผน	มี
เกณฑ์ข้อ 4	มีการดำเนินการตามแผน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผน พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา	มี
เกณฑ์ข้อ 5	5. มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะมาใช้ในการแก้ไขปรับปรุงหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินงานปีต่อไป	มี